

Europass автобиография

Лична информация

Име **Соня / / Ронкова**
Адрес **юб**
Телефон
E-mail
Националност **Българска**
Дата на раждане
Пол **Жена**

Трудов стаж

Дати	ЮЛИ 2013- НОЕМВРИ 2013; юли 2016- ОКТОМВРИ 2016 ; МАРТ 2018 – ЮЛИ 2018
Заемана длъжност	Продавач-консултант
Основни дейности и отговорности	Консултация на клиентите относно предлаганите артикули в магазина и издаване на касов бон
Име и адрес на работодателя	“Присо” ООД, ул. Орловска № 16, гр. Габрово
Вид на дейността или сферата на работа	
Дати	ЮЛИ 2018 до ОКТОМВРИ 2018
Заемана длъжност	Банков служител
Основни дейности и отговорности	Консултация на клиентите относно продуктите предлагани от банката, извършване на всички видове касови и безкасови операции и кредитиране на физически лица.
Име и адрес на работодателя	ТиБиАй банк , ул. Пенчо Славейков № 2, гр. Габрово
Вид на дейността или сферата на работа	
Дати	ОКТОМВРИ 2018 – ДО СЕГА
Заемана длъжност	Организатор производство
Основни дейности и отговорности	Настявяване на поръчки за изпълнение и следене за тяхното производство. Подсигуряване на основни и спомагателни материали, контролиране пакта на производство, както и експедицията на поръчката.
Име и адрес на работодателя	„Криейшънс-Е” ООД, ул. Възрожденска № 2, гр. Елена
Вид на дейността или сферата на работа	

Образование и обучение

Дати

1 октомври 2012 – до сега

Наименование на придобитата квалификация

Специалност „Право“

Основни предмети/застъпени професионални умения

Гражданско, Административно, Наказателно, Застрахователно, Облигационно, Семейно и Наследствено, Банково, Финансово, Данъчно, Трудово и Осигурително право.

Име и вид на обучаващата или образователната организация

Нов Български Университет, гр. София

Ниво по националната класификация

Магистър

Дати

15 септември 2007г – 13 юни 2012г

Наименование на придобитата квалификация

Специалност „Информатика“

Основни предмети/застъпени професионални умения

Математика, физика, информатика

Име и вид на обучаващата или образователната организация

Природоматематическа гимназия „Академик Иван Гюзелев“ гр. Габрово

Ниво по националната класификация

Средно гимназиално образование

Лични умения и компетенции

Майчин език

Български

Други езици

английски

испански

немски

Разбиране		Разговор		Писане
Слушане	Четене	Комуникативни умения	Вербални умения	
Добро ниво	Много добро ниво	Добро ниво	Добро ниво	Добро ниво
Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво
Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво	Начално ниво

Социални умения и компетенции

Ефективна работа в екип, отлични комуникативни умения, отлична успеваемост в извънредни ситуации

Организационни умения и компетенции

Добре организирана и ефективна, изпълнение на няколко задачи едновременно, отговорност към поставените задачи и изпълнението им в срок

Технически умения и компетенции

Умения за работа с мултимедиен проектор, скенер, принтер, копир

Компютърни умения и компетенции

Операционна система Windows 2000 – MS Word, MS Excel, MS Power Point. Начално ниво на програмиране C++

Артистични умения и компетенции

Участия в бадминтон турнири

Свидетелство за управление на МПС

Да

**Допълнителна
информация**

СТАЖОВЕ:

От 12.06.2017г – до 22.07.2017г.
Студентска практика на МОН при адвокат Петко Петков, гр. София

От 01.06.2017г – до 15.06.2017г
Стаж в Районна прокуратура Габрово;

От 15.09.2015г - до 30.09.2015г

Стаж в районен съд - Габров;

От 20.01.2014г – до 31.01.2014г

Стаж в община Габрово

ДО

Г-Н Председателя

На Комисия за определяне

на Съдебни заседатели за Районен съд - Габрово

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН Председател,

С настоящето изразявам желанието си да кандидатствам за обявената позиция за съдебен заседател в **Районен съд – Габрово мандат 2020-2024г.**

Обявената длъжност е изключително интересна за мен, тъй като съм студентка по право и ще ми бъде приятно, полезно, интересно и изключително ползотворно за бъдещото ми професионалното развитие и опит. Придобитите знания и личностните качества ми дават основание да считам, че бих помогнала за качеството на работата на съдебната система.

Смятам, че ще се справя чудесно с отговорността на длъжността, защото съм безпристрастна и обективна, ще вземам своите решения по вътрешно убеждение, основано единствено на закона и доказателствата по делото. Отнасям се отговорно спрямо поетите от мен ангажименти.

Ще Ви бъда благодарена, ако разгледате кандидатурата ми и ще се радвам да обсъдим опита ми и плановете ми за развитие.

С уважение,

С.Ронкова

30.01.2020