



ДОГОВОР

№ 1019 - ОССЗ - 17

Днес 29.12.2017 год. в гр. Габрово между страните,

ОБЩИНА ГАБРОВО, ЕИК 000215630, с адрес гр. Габрово, пл. "Възраждане" №3, представлявана от **Инж. Климент Минков Кунев** – За кмет на Община Габрово, наричан за краткост **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"** или **"ОБЩИНАТА"**, от една страна

и

"ОБЩИНСКИ ПЪТНИЧЕСКИ ТРАНСПОРТ" ЕООД, ЕИК 107027467, със седалище и адрес: гр. Габрово, ул. "Стефан Караджа" 2, представлявано от **Екатерина Маркова Караколева** – Управител от друга страна, наричан за краткост **"ОПЕРАТОР"**

се сключи настоящият Договор, като се взеха предвид

1. Разпоредбите на Регламент (ЕО) 1370/2007.
2. Изискванията на Българското законодателство, регламентиращо обществения градски транспорт и предоставянето на услугата Обществен пътнически превоз, а именно Закона за автомобилните превози, Наредба № 2/15.03.2002 г. на МТИТС, Наредба № 2 на МФ, Наредба № 3 на МФ и други.
3. Българското законодателството, което е съобразено с Европейското законодателство, позволява на компетентния орган да възлага обществени поръчки, в това число услуги по смисъла на Регламент 1370/2007 пряко на вътрешен оператор, без конкурсна тръжна процедура.
На основание чл. 5, параграф 2 от Регламент 1370/2007 и чл. 16г от Наредба 2 на МТИТС, Общински съвет – Габрово прие Решение № 230/22.12.2016 година и Решение № 245/21.12.2017г., съгласно които определи пряко възлагане на договора за извършване на обществени превозни услуги на Оператора, одобри текста на договора и упълномощи Кмета на Община Габрово да подпише договор за извършване на обществени превозни услуги с Оператора.
4. Операторът е „Вътрешен оператор“ по смисъла на чл. 2, параграф (й) от Регламент 1370/2007 и §1, т. 7 от Наредба № 2 на МТИТС. Операторът е дружество с ограничена отговорност, с едноличен собственик на капитала Община Габрово. Съгласно българското законодателство и учредителния акт на Оператора, правата на едноличен собственик на капитала се упражняват от Общински съвет – Габрово. Общината чрез Общински съвет упражнява ефективен контрол за приемането и изпълнението на стратегическите бизнес решения на Оператора, и решаването на съществените управленски въпроси, свързани с дейността на Оператора.
5. В съответствие с чл.7, параграф 2 от Регламент 1370/2007, информацията относно прякото възлагане на договора е публикувана в Официален вестник на ЕС бр. ОВ/С S253 от 31.12.2016г.
6. Настоящият договор за предоставяне на обществен превоз има за цел да се създадат условия за модернизирание и развитие на услугата Обществен пътнически превоз, и да се повиши качеството на предоставяната транспортна услуга.

**ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1.(1) Общината възлага, а Операторът приема условията на настоящия договор да предоставя услугата Обществен пътнически превоз с автобуси по линиите от утвърдената Общинска и Областната транспортни схеми на Община Габрово, срещу заплащане от пътниците.

(2) Номерата и наименованията на линиите, спирките по маршрута, времето на тръгване от началните пунктове в двете посоки на движение са подробно описани в Приложение 1 – линии и маршрутни разписания, което е неразделна част от настоящия договор.

(3) Информацията в Приложение 1 към предходната алинея може да се изменя само в предвидените в договора случаи, след което измененото приложение става неразделна част от настоящия договор.

Чл. 2. Операторът няма право да участва в конкурентни процедури за предоставяне на услуги за Обществен пътнически превоз извън територията на Община Габрово.

Чл. 3. С предоставянето на услугата Обществен пътнически превоз, Операторът поема задължението за предоставяне на услугата като:

3.1. Прилага цените, определени от Общински съвет – Габрово, включително да се превозват определени категории пътници (социални групи) на преференциални цени, в съответствие с осъществяваната политиката на Република България и Община Габрово, приложимите нормативни изисквания и документи. Действащите цени на билети и карти към момента на сключване на договора са описани в Приложение 2 – Цени на карти и билети.

3.2. При осъществяването на услугата превозва всички пътници с редовни превозни документи, без да прилага индивидуални или дискриминационни условия.

3.3. Изпълнява услугата в съответствие със залегалите в маршрутните разписания изисквания за регулярност, точност и капацитет на превозните средства.

3.4. Изпълнява услугата Обществен пътнически превоз с определеното изискуемо ниво на качество.

3.5. Изпълнява услугата като съблюдава всички нормативни и договорни правила, изисквания и стандарти за безопасност, както и да използва технически изправни превозни средства.

ИЗКЛЮЧИТЕЛНИ ПРАВА И ПРЕСТАЦИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл. 4. Операторът извършва услугата Обществен пътнически превоз в съответствие със задължението за обществени услуги, като в замяна:

4.1. Получава изключителни права върху осъществяването на обществен превоз на пътници по определените линии, което изключва възможността други транспортни оператори да предоставят услуги по тези линии.

4.2. Получава права за продажба на билети и получава приходите от тях.

4.3. Получава финансова компенсация за обществената услуга.

СРОК

Чл. 5. (1) Договорът се сключва за срок от 10 /десет/ години, считано от 01.01.2018г.



(2) Настоящият договор може да бъде продължен по взаимно съгласие на страните и при условията на този договор с не повече от 5 години, ако критериите предвидени в Регламент 1370/2007 са изпълнени и ако удължаването на срока не е забранено от Европейското право

ФИНАНСОВА РАМКА

Чл. 6. (1) С цел повишаване на прозрачността и избягване на кръстосано субсидиране, Операторът се задължава да води счетоводството за посочените обществени услуги, така че да отговаря на следните условия:

6.1.1. Текущите сметки по всяка една от тези дейности трябва да са отделни и делът на съответните активи, както и фиксираните разходи, трябва да са разпределени в съответствие с действащите счетоводни и данъчни правила.

6.1.2. Всички променливи разходи, подходяща вноска към фиксираните разходи и разумна печалба, свързани с каквато и да е друга дейност на оператора на обществени услуги, не могат при никакви обстоятелства да бъдат начислявани към въпросната обществена услуга.

6.1.3. Разходите за обществените услуги трябва да се уравниряват с приходите от дейността и плащанията на публичните органи, без никаква възможност за прехвърляне на приходи към друг сектор от дейността на оператора на обществени услуги.

(2) Приходите от услугата Обществен пътнически превоз включват: приходите от реализираните продажби на превозни документи, приходи от компенсации и субсидии от Републиканския бюджет, съгласно „Наредба за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите“, както и други компенсации, предвидени в този договор или в допълнителни споразумения към него.

(3) Разходите свързани с предоставянето на услугата включват преки разходи за персонал, разходи за енергия, разходи за горива, разходи за услуги, инфраструктурни такси, поддръжка и ремонт на превозни средства за обществения транспорт, подвижен състав и инсталации, необходими за извършване на услугите за пътнически превоз, както и други преки и непреки разходи свързани с предоставяната услуга. Механизмът за разпределение на преки и непреки разходи е посочен в „Права и задължения на Оператора“.

(4) С цел недопускане на свръхкомпенсиране на Оператора, на всеки 6 месеца същият представя икономически отчет за изпълнението на задълженията по този договор.

(5) Операторът предоставя услугата със собствени активи. По силата на допълнително споразумение, Общината може с цел постигане целите на договора да предостави свои активи или инфраструктура на Оператора. В допълнителното споразумение се определят правата и задълженията на Общината и Оператора по отношение ползването и експлоатацията на предоставените активи или инфраструктура.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОПЕРАТОРА

Чл. 7. Операторът се задължава да притежава за срока на договора валиден лиценз за извършване на превоз на пътници на територията на Република България.

Чл. 8. Операторът се задължава да поддържа валидни застраховки „Гражданска отговорност“



и „Злополука на пътници в средствата за обществен превоз“, в съответствие с Кодекса на застраховането и подзаконовите нормативни актове.

Чл. 9. Разделно счетоводство и отчетност на разходите и приходите.

(1) Операторът е длъжен да поддържа отделни аналитични счетоводни сметки за всяка една от дейностите, които извършва, за всеки дял на активите и за постоянните разходи, съответстващи на всяка от дейностите, които извършва. Дейностите, за които Операторът поддържа аналитична счетоводна отчетност към момента на сключване на договора са:

9.1.1. Масов градски транспорт.

9.1.2. Обществен пътнически транспорт по републиканските линии.

9.1.3. Обществен пътнически транспорт по междуселищни линии.

9.1.4. Специализирани и случайни превози.

9.1.5. Други дейности.

(2) Разходите по предходната алинея за предоставяне на услугата ОПП са преки и непреки.

9.2.1. Преките разходи за дейността, признати за разходи по предоставяне на ОПП, възложен по силата на договора, са както следва:

- разходи за материали и суровини за превозните средства, използвани за ОПП;
- разходи за външни услуги;
- разходи за амортизации;
- разходи за персонал;
- други оперативни разходи;

9.2.2. Непреките разходи за дейността, признати за разходи по предоставяне на ОПП, възложен по силата на договора, са както следва:

- разходи за материални суровини за превозните средства, използвани за ОПП;
- разходи за външни услуги;
- разходи за амортизации;
- разходи за персонал;
- други оперативни разходи;

9.2.3. Непреките разходи, признати за разходи по предоставяне на ОПП се определят като общият размер на постоянните разходи за дейността се умножи по съотношението между изминатите километри от превозните средства, използвани за ОПП и общия брой изминати километри от всички превозни средства на Оператора. Само разходите за администрация и управление се разпределят на база приходи от дейност.

9.2.4. Към разходите за дейността по предоставяне на услугата ОПП, възложена по силата на този договор, не се включват разходите за обезценки, провизии, глоби, неустойки, финансови разходи, извънредни възнаграждения по договори за управление, извън основното възнаграждение на управленския персонал, брак, възникнали в резултат от неефективно управление на Оператора.

9.2.5. Разходите за дейността по изпълнение на услугата ОПП, възложен по силата на този договор се балансира с приходите от тази дейност и плащанията на публичните органи, като не се допуска прехвърляне на приходи от една дейност към друга.

(3) Приходите от дейността по изпълнението на услугата ОПП, възложен по силата на този договор включват:

9.3.1. Приходи от продажба на превозни документи;

9.3.2. Други приходи, генерирани във връзка с изпълнението на услугата ОПП, възложен по силата на този договор, включително от съпътстващи дейности.



9.3.3. Приходи от финансираня, от страна на Община Габрово, след решение на Общински съвет.

9.3.4. Компенсация, предвидена в Републиканския бюджет за изпълнение на услугата ОПП, възложен по силата на този договор, за превоз на пътници от определени социални групи на преференциални цени.

9.3.5. Компенсация за изпълнение на услугата ОПП, възложен по силата на този договор, предназначена за покриване на загуба, равна на Нетния финансов ефект. Нетният финансов ефект се определя като резултат от разходите, извършени във връзка със задължението за извършване на ОПП, намалени с всички реализирани приходи от услугата ОПП, и увеличени с разумна печалба от 5%.

Чл. 10 Задължения на Оператора при предоставяне на услугата ОПП, възложен по силата на този договор и оперативно управление:

10.1. Операторът извършва услугата ОПП, възложен по силата на този договор от свое име и за своя сметка. Операторът се задължава при предоставяне на услугата да организира дейността ефективно и качествено.

10.2. Операторът се задължава да извършва превози, като спазва маршрутните разписания

10.3. Операторът се задължава да осъществява превозите по маршрутните разписания с технически изправни превозни средства.

10.4. Операторът се задължава да осигури ежедневен технологичен резерв от изправни превозни средства и персонал, за безаварийна експлоатация, с които при необходимост да обезпечават възложената му услуга.

10.5. Операторът се задължава да спазва оперативните разпореждания на контролните органи от Общината.

10.6. Операторът се задължава да извършва проверка на техническото състояние на превозните средства и предвиден медицински преглед на водачите преди излизането им от Депото, като резултатът се отразява в пътния лист, съгласно Приложение 5 от Наредба 2/2002г. на МТНТС.

10.7. Операторът се задължава да предоставя превозните си средства и да оказва съдействие на Общината при инсталирането, и внедряването на интелигентни транспортни системи

10.8. Операторът се задължава да поддържа чистота на превозните средства

10.9. Операторът организира продажбата на превозни документи и следи за недопускане използването на услугата ОПП, възложен по силата на този договор, без превозен документ.

10.10. Приходите от издадените и продадени превозни документи остават за Оператора.

Чл. 11 (1) Операторът предоставя услугата ОПП, възложен по силата на този договор със собствени превозни средства.

(2) В срока на настоящия Договор, Общината може да предоставя на Оператора превозни средства и други материални активи, включително инфраструктура. Правата и задълженията на страните по повод предоставените активи се уговарят в допълнителни споразумения.

Чл. 12 Операторът извършва услугата ОПП, възложен по силата на този договор с превозни средства, които са:

12.1. Технически изправни, съгласно изискванията на българското законодателство.

12.2. Отговарящи на стандартите за вредност на емисиите.

12.3. С изправни системи за отопление и/или охлаждане, в съответствие със спецификациите на превозните средства и климатичните условия.

12.4. Управлявани от правоспособни водачи, отговарящи на изискванията на чл. 33 от Наредба 2/2002 на МТНТС.



Чл. 13 Операторът се задължава при поискване от Възложителя да предостави данни и документи от проверките на компетентните контролни органи. Общината има право по всяко време да осъществява контрол за изпълнението на изискванията по чл. 10-12, по всяко време на действие на договора.

Чл. 14 Операторът се задължава да осигури и поддържа информация за цената на продаваните превозни документи в превозното средство и на уебсайта си.

Чл. 15 Операторът се задължава да прилага по всяко време от изпълнението на договора цените за превозни документи, определени от Общински съвет – Габрово

Чл. 16 Операторът се задължава да осигури сигурността на пътниците и безопасността на пътуването, съгласно действащата нормативна база

Чл. 17 (1) Операторът има право да използва превозните средства за рекламни цели, при спазване правилата и изискванията на Общината, и действащата национална и местна нормативна уредба.

(2) Операторът има право да добива приходи от всякакви дейности, извършването на които не е забранено със закон или не е ограничено от настоящия договор.

Чл. 18 С цел гарантиране качествена и ефективна услуга, Операторът следва в срок от два месеца от подписване на настоящия договор да изготви и съгласува с Възложителя

18.1. Вътрешни процедури

18.2. Етичен кодекс

18.3. СФУК

Чл. 19 Операторът се задължава своевременно да изготвя и представя при поискване от Възложителя справки и документи, свързани с дейността по този договор

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 20 Във връзка с подобряване на услугата ОПП, Общината следва да:

20.1. Поддържа и развива съпътстващата услугата ОПП инфраструктура.

20.2. Развива ефективен обществения градски транспорт.

20.3. Финансира изграждането и реконструкцията на инфраструктурата на градския транспорт – улична мрежа, маркировка, осветление и др.

20.4. Осигурява условия за безопасно, безаварийно и регулярно движение на превозните средства на Оператора по добре поддържана улична мрежа.

Чл. 21 (1) Общината чрез Общински съвет – Габрово определя цените на превозните документи.

(2) Общината има право да изисква всякаква информация от Оператора, необходима ѝ във връзка с определяне на цената на превозните документи, включително, но не само, финансова информация, разчети, статистика за ползвателите на услугата и др.

(3) Въз основа на тази информация Общината изготвя за одобрение предложение за цените на превозните документи. Крайното решение, относно цените на превозните документи е изключителна компетентност на Общински съвет – Габрово.

(4) При определяне на цените на превозните документи се вземат предвид задълженията на Оператора да превозва определени социални групи на преференциални цени, в съответствие с нормативните документи, законовите изисквания и решенията на Общински съвет – Габрово.

Чл. 22 Общината не носи отговорност за щети и/или вреди на трети лица, произлезли в резултат от изпълнението или неизпълнението на услугата ОПП от Оператора, възложен по силата на този договор.



Чл. 23 (1) Възложителят следи за изпълнение на задълженията на Оператора, произтичащи както от този договор, така и от приложимото законодателство, регламентиращо обществения превоз на пътници. Възложителят издава писмени предписания за отстраняване на всяко установено нарушение по изпълнението на този договор. При неизпълнение на тези предписания, Възложителят може да прекрати едностранно договора, при условията и реда предвидени в него.

(2) Общината осъществява финансов контрол по реда и при условията на настоящия договор.

(3) Във връзка с упражняването на контрол върху компенсацията, Общината може да изисква от Оператора допълнителна информация за удостоверяване на размера, на заявената за компенсиране сума за съответния период.

Чл. 24 (1) Общината може да провежда периодични анкетни проучвания, с цел установяване степента на удовлетвореност на населението от предоставяната услуга ОПП, възложен по силата на този договор

(2) Въз основа на резултата от анкетните проучвания Общината може да дава задължителни указания на Оператора за подобряване качеството на превозната услуга.

Чл. 25 Общината се задължава своевременно да уведомява Оператора за наложените временни промени в маршрутите на движение по автобусните линии и определя подходящи такива.

Чл. 26 Общината осигурява и поддържа следните елементи на инфраструктурата, която е свързана с обществения транспорт – спиркознаци, спирконавеси и др.

Чл. 27 Общината има право да изисква отчети за брой жалби и решения по жалби на пътници, като всички жалби и решения по тях следва да бъдат вписвани в специален регистър воден от Оператора.

НАДЗОР И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 28 Общината осъществява контрол за изпълнението на възложените автобусни линии и разписания в съответствие с изискванията на Закона за автомобилните превози, Закона за движението по пътищата, подзаконовите нормативни актове и настоящия договор. При установяване на нарушения по горепосочените нормативни актове, контролиращите изготвят констативен протокол.

Чл. 29 (1) Ежемесечно в срок до 20 /двадесето/ число, Операторът предоставя на Общината месечен отчет за дейността по изпълнение на услугата ОПП, възложена по силата на този договор за предходния месец, който съдържа:

29.1.1. Справка за броя на издадените и продадените превозни документи по видове.

29.1.2. Справка за броя на пътниците по категории, ползващи превозни документи на преференциални цени.

29.1.3. Справка за приходите, реализирани от Оператора по месеци, по видове и дейност.

29.1.4. Справка за разходите по елементи, реализирани от Оператора по месеци, по видове и дейности.

29.1.5 Справка за финансовия резултат по месеци, по видове и дейност.

29.1.6 Изчисление на компенсацията за обществената услуга от дейността по предоставяне на ОПП за предходния месец.

(1) Съдържанието и структурата на справките трябва ясно и точно да отразяват степента и начина на изпълнение на задълженията за отчетния период.



(2) Месечният отчет по ал. 1 се използва за определяне и контрол на размера на компенсацията за обществената услуга.

(3) Общината има право по всяко време да изисква допълнителна финансова информация или всякаква друга документална информация (като договори за доставка, щатни разписания, нормативи и др.), касаещи отчетите, представяни от Оператора.

ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ДОГОВОРА

Чл. 30 Операторът има право да придобие всички приходи, реализирани от продажбата на превозни документи, приходите от субсидии и компенсации по „НАРЕДБА за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите“ и други приходи, реализирани съгласно дейността на Оператора, които не са забранени и не са предвидени, че са в полза на Общината.

КОМПЕНСАЦИИ ЗА ОБЩЕСТВЕНАТА УСЛУГА

Чл. 31 Компенсацията за обществената услуга включва всички облаги, предоставени от обществени средства за ерока на договора, получени от Оператора във връзка с изпълнение на услугата ОПП, възможна по силата на този договор, както следва

31.1. Разпределение на компенсации и субсидии от Републиканския бюджет при условията и реда на „НАРЕДБА за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите“ и други.

31.2. Компенсации, предоставяна от Общината, в това число:

31.2.1. Стойността за получени права, за ползване на активи, ако такива се предоставят на Оператора. Стойността на тези права се определя към датата на предоставяне на актива, по оценка на външен оценител.

31.2.2. Стойността на предоставената на Оператора компенсация в натура, след сключване на договора, доколкото има такава. Стойността на компенсацията в натура се определя към датата на предоставяне/придобиване от Оператора по оценка на външен оценител. Всяка компенсация в натура трябва да участва при изчислението на Нетния финансов ефект.

31.2.3. Компенсация до нетния финансов ефект за изпълнение на услугата ОПП:

31.2.4. Компенсацията за изпълнение на обществената услуга не може да надвишава Нетния финансов ефект, който се определя по следната формула:

НЕТЕН ФИНАНСОВ ЕФЕКТ = РАЗХОДИ – ПРИХОДИ + РАЗУМНА ПЕЧАЛБА, където

а) Разходи са преки /променливи/ и непреки /постоянни/ разходи на Оператора, посочени в чл. 9, относими към дейността по изпълнение на услугата Обществен пътнически превоз.

В разходите се включват и разходите за амортизация на активи за право на ползване върху активи предоставени от Общината, при условие, че има такива.

б) Приходи е сборът от всички средства, получени от Оператора във връзка с изпълнение на услугата ОПП, включително:



- Приходи от реализираните продажби на превозни документи от Оператора.
 - Финансиране от страна на Общината, включително признатите годишни приходи от финансираня за правото на ползване на активите, предоставени от Общината при условие, че има такива.
 - Други приходи, възникнали във връзка с дейността по изпълнение на услугата ОПП
 - Компенсации и субсидии от Републиканския и общинския бюджет
- в) Разумна печалба е стойност в размер на 5 /пет/ на сто от сумата на разходите по чл. 31, буква „а“, определена съгласно НАРЕДБА за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за обществени пътнически превози по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници, за субсидиране на обществени пътнически превози по нерентабилни автобусни линии във вътрешноградския транспорт и транспорта в планински и други райони и за издаване на превозни документи за извършване на превозите“ и в съответствие с Регламент 1370/2007

31.2.5. Компенсацията по чл. 31, т. 3.1 от договора се предоставя на Оператора ежемесечно в рамките на определените от Общински съвет – Габрово средства за компенсиране изпълнението на услугата ОПП, след представен от Оператора надлежно издаден първичен счетоводен документ и приети отчети за изпълнение на услугата.

САНКЦИИ

Чл. 32 При неизпълнение от страна на Оператора, на задълженията му по този договор, се дължи неустойка в размер на 1% от дневния оборот по линията, по която е извършено нарушението.

Чл. 33 Операторът се задължава да обезщети изцяло Общината за всички действително претърпени вреди, загуби, искове, задължения и разноси (включително правните разходи и разходите за експертни услуги), които Общината е претърпяла в резултат на всяко нарушение на задълженията на Оператора по този договор.

Чл. 34 Общината няма право да налага санкция за неизпълнен курс от транспортната схема, когато неизпълнението се дължи на една от следните причини:

34.1. Интензивно движение, довело до невъзможност за изпълнение на транспортната схема по разписание.

34.2. Външни фактори довели до невъзможност за използване на транспортната инфраструктура, необходима за изпълнението на задълженията по настоящия договор.

34.3. Наводнени или непроходими участъци.

34.4. Делегации, митинги, шествия, както и мероприятия, разрешени и/или извършвани по заповед на Общината.

34.5. Други обективни причини, за проявлението на които Операторът няма вина.

КОНТРОЛ И ОДИТ

Чл. 35 Контрол върху компенсацията:

35.1. Размерът на месечната компенсация за обществената услуга не може да бъде по-голям от размера на Нетния финансов ефект

35.2. В случай, че предоставените за годината средства като компенсация за обществена услуга превишават размера на Нетния финансов ефект, разликата се възстановява в срок до 20 /двадесет/ дни от приключване на съответния отчетен период.

Чл. 36 Одит:



36.1. Общината може по всяко време да изисква провеждане на одит за целите на проверката, на редовното водене на отчетността за изпълнение на този договор. Срокът за

предоставяне на одитния доклад не може да е по-кратък от 30 /тридесет/ дни, за всяко отделно искане за одит, ако не бъде уговорено друго.

ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 37 Операторът няма право да прехвърля или да се разпорежда по какъвто и да е начин с правата и задълженията по този договор, нито да обременява с тежести, или да сключва сделки с правата и задълженията си по този договор, свързани с изпълнението на услугата ОПП.

ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 38 Договорът и документите към него отразяват в пълнота съгласието на страните по отношение на предмета на договора, и имат предимство пред всички предходно изразени намерения или уговорки по отношение на предмета на договора. Всяка промяна на договора има сила само ако е изготвена писмено и подписана от страните.

Чл. 39 Ако възникне противоречие между част от този договор и българското законодателство, договарът може да се измени, така че противоречието да бъде отстранено. Това няма да засегне по какъвто и да е начин действителността на другите части на договора.

Чл. 40 Всякакви недостатъци или противоречия в настоящия договор се поправят след преговори между страните, относно необходимостта от промяна на договора.

ФОРС МАЖОР

Чл. 41 Страните по договора не носят отговорност при забава или неизпълнение на задълженията си, ако и доколкото забавата или неизпълнението се дължат на Форс мажор.

Чл. 42 В случай на Форс мажор засегнатата страна е длъжна:

42.1. Да уведоми своевременно, във възможно най-краткия разумен срок, другата страна за възникналото събитие и свързаните с него обстоятелства. Устните съобщения се потвърждават писмено и се изпращат на другата страна в рамките на 48 /четиридесет и осем/ часа.

42.2. Незабавно да предприеме всички разумно очаквани мерки за преодоляване и поправяне на последиците от събитие.

42.3. Да продължи пълното изпълнение на задълженията си по договора в най-кратки срокове, с оглед на разумно съществуващото при съществуващите обстоятелства, и своевременно да уведоми другата страна в писмена форма при възобновяване на изпълнението.

Чл. 43 Без да се засягат разпоредбите на предходния член стачките и всички правни или неправни трудови спорове се считат за вътрешен въпрос на засегнатата страна и не представляват Форс мажор.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 44 Договорът може да бъде предрочно прекратен от Общината в следните случаи:

44.1. При прекратяване на правата, произтичащи от лицензията на Оператора.



44.2. При започване на процедура по ликвидация на Оператора.

44.3. При откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на Оператора.

44.4. При съществено неизпълнение на договора от страна на Оператор

Чл. 45 Всяка страна може да прекрати договора с писмено предизвестие, отправено до другата страна, в случай на съществено неизпълнение на договора, извършено от другата страна, и само ако нарушителят на договора страна не е обезщетила изправната страна за претърпените вреди в допълнителния срок, даден от изправната страна. Този допълнителен срок не може да бъде по-кратък от 10 /десет/ дни, а срокът на писменото предизвестие не може да бъде по-кратък от 3 /три/ месеца.

Чл. 46 Договорът се прекратява без предизвестие при изтичане на срока, за който е сключен.

ПРИЛОЖИМ ЗАКОН И КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 47 Към този договор и към всички спорове или искове, произтичащи от него, както и към споровете и исковите, свързани с неговия предмет или със сключването му (включително исковите и споровете по всички свързани извъндоговорни отношения), се прилага българското законодателство.

РАЗРЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ

Чл. 48 При спор, противоречие или иск, произтичащи от или свързани с договора, както и при нарушение, прекратяване или недействителност на същия, всяка от страните може незабавно да представи на другата страна писмено становище, заедно с предложение за доброволно уреждане на спора. Страните полагат усилия да разрешат всички спорове добросъвестно и без съдебна намеса.

Чл. 49 Възникналите спорове не дават право на Оператора да преустанови предоставянето на услугата ОПП.

Чл. 50 Ако спорът не бъде разрешен в рамките на 45 /четиридесет и пет/ календарни дни, необходимо е страните да потърсят съдействието на компетентния съд, според действащото българско законодателство.

УВЕДОМЛЕНИЯ

Чл. 51 Всички известия по този договор се изготвят в писмена форма и на български език.

Чл. 52 Всички известия по договора следва да бъдат доставени лично или чрез куриер, изпратени по факс, или по електронна поща.

Чл. 53 Лицата за получаване на известията са, както следва:

53.1. За Общината

Адрес: гр. Габрово, пл. Възраждане 3

На вниманието: на Кмета на Община Габрово

Тел. 066/ 818 400

Факс. 066/ 809 371

Е-мейл: gabrovo@gabrovo.bg

53.2. За Оператора

Адрес: Габрово, ул. „Стефан Караджа“2

На вниманието на Екатерина Караколева - Управител

Тел. 066/ 804 400

Факс.066/ 804 470

Е-мейл opt_gabrovo@abv.bg



РАЗНИ

Чл. 54. Настоящият договор влиза в сила от момента на подписването му.

Чл. 55. Цялата голяма и малка информация, данни, материализирани по какъвто и да е начин и в каквато и да е среда, разкрити или предоставени от една от страните (разкриващата страна) на другата страна (приемаща страна), може да се използва само от приемащата страна и не може да бъде разкривана на трети страни, които не са представители на страна по договора, освен в следните случаи:

55.1. Наличие на изрично писмено съгласие за разкриването.

55.2. Разкриващата страна е направила информацията или данните обществено достояние.

55.3. Приемащата страна е получила съответната търговска или техническа информация или от трети страни добросъвестно, без да нарушава задълженията си и без да е поела задълженията за конфиденциалност, или чрез собствени действия, без да нарушава настоящия договор.

55.4. Съответната техническа информация вече е била известна на приемащата страна в момента на подписването ѝ.

Чл. 56 Договорът се съставя на българския език. Ако договорът бъде преведен на друг език, българският текст винаги ще има предимство пред превода.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна, като всеки един от които се счита за оригинал.

ЗА ОБЩИНАТА:

Инж. Климент Кунев
За кмет на Община Габрово
(съгласно заповед № 2753/22.12.2017 г.
на кмета на Община Габрово)

Мария Иванова
Директор дирекция ОС

Съгласували:

Инж. Н. Ценков - Директор дирекция ОССД
Т. Попов - Гл. горнокрасули

ЗА ОПЕРАТОРА:

Екатерина Караколева
Управител

