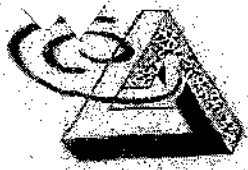


13.04.2026

А. Димитров

ОБЩИНА ГАБРОВО  
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА

0000-08-08-25  
12.07.2026



**ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ  
"АКАД. ИВАН ГЮЗЕЛЕВ" – гр. ГАБРОВО**

Ул. "Елин Пелин" 2  
5300 Габрово

Директор: (+359) 66/ 808 246  
Канцелария: (+359) 66/ 804 096

site: pmg-gabrovo.bg  
e-mail: info-700116@edu.mon.bg

с.м. Димитров  
13.04.2026

Изх. № РД-10-389/22.04.2026 г.

ДО  
Г-ЖА ТАНЯ ХРИСТОВА  
КМЕТ НА ОБЩИНА ГАБРОВО

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,**

Приложено Ви изпращам мотивирано предложение за отдаване под наем на ученическия бюфет за продажба на закуски в ПМГ "Акад. Иван Гюзелев" и заверено копие на писмо от ОДБХ-Габрово, изх. № 1498 /17.04.2026 г.

Приложение: съгласно текста.

С уважение,

ЦВЕТАНА КИРИЛОВА  
Директор на ПМГ "Академик Иван Гюзелев" – Габрово

ЦВЕТАНА КИРИЛОВА  
Директор на ПМГ "Академик Иван Гюзелев" – Габрово



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ  
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ

ПМГ "Иван Гюзелев"  
Габрово  
РД-10-377/16.04.2026

Изх. №1498/17.04.2026 г.

ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ПМГ "ИВАН ГЮЗЕЛЕВ"  
Габрово

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КЮМБОРДЖИЕВА,**

В отговор на Ваше писмо № РД-10-377/16.04.2026 г. и след извършена проверка в ПМГ "Иван Гюзелев", ОДБХ – Габрово дава следното становище за базата на училищния бюфет:

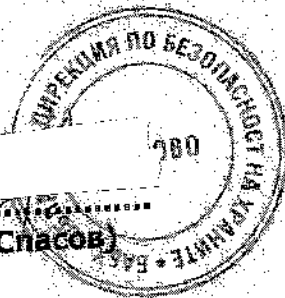
В обекта са създадени условия за организиране на ученическо бюфетно хранене на подрастващите /V – XII клас/ в ръководеното от Вас учебно заведение на основание действащата нормативна база за осигуряване на безопасно и здравословно хранене.

ОДБХ Габрово съгласува задължителен асортимент-минимум за групи храни и напитки за осъществяване на ученическо организирано бюфетно хранене.

С уважение:

Директор ОДБХ: .....

(Д-р Св. Спасов)



**ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ "АКАД. ИВАН ГЮЗЕЛЕВ"**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

от Цветана [ ] за Кюмюрджиева,  
директор на ПМГ "Акад. Иван Гюзелев" - Габрово.

**Относно:** Отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост, намираща се в ПМГ "Акад. Иван Гюзелев" - Габрово, представляваща бюфет за продажба на закуски.

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,**

Във връзка с изтичане срока на договора, сключен с наемателя за отдаване под наем на ученически бюфет за продажба на закуски предлагам да бъде открита процедура за отдаване под наем.

С цел осигуряване на ежедневно хранене на учениците в ПМГ "Акад. Иван Гюзелев" предвид големия брой ученици и ограниченото време в голямото междучасие, както и отдалечеността на сградата от други подобни обекти в района налагат ползването на още един обект за хранене. В последните пет години в ученически бюфет ежедневно се предлагат закуски, които са предпочитани от голям брой ученици.

Във връзка с изтичане срока на договора, сключен с наемателя за отдаване под наем на ученически бюфет за продажба на закуски, предлагам да бъде открита процедура за отдаване под наем за срок от 5 години, считано от датата на подписване на договора на част от имот, публична общинска собственост, намираща се в ПМГ "Акад. Иван Гюзелев", представляваща ученически бюфет, разположен на партера, в топлата връзка между учебния корпус и физкултурния комплекс, с достъп от сградата на западния вход на гимназията, с полезна площ 21,40 кв.м. и с право на ползване на санитарен възел.

Предлагам в задълженията на наемателя, вписани в конкурсните условия да бъде регламентирано изискване за осигуряване във всеки учебен ден на 30 броя безплатни закуски за нуждаещи се ученици, по списък определен от Педагогическия съвет.

Общественият съвет подкрепя предложението за отдаване под наем на ученически бюфет за продажба на закуски.

**ЦВЕТАНА КЮМЮРДЖИЕВА**  
Директор на ПМГ "Акад. Иван Гюзелев" - Габрово

**ДОЦ. БОРИСЛАВ СТОЯНОВ**  
Председател на Обществения съвет

## ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН АСОРТИМЕНТ – МИНИМУМ ЗА ГРУПИ ХРАНИ И НАПИТКИ

Група храни и напитки	Тегло в готов вид, гр.
1	2
<b>I. Тестени закуски</b>	
1. Баници с различни пълньки:	100
- млечна	100
- месна	100
- зеленчукова/плодова	
2. Питки:	100/20
- със сирене	100/20
- с кашкавал	
3. Кифли с различен пълнеж:	
- с мармалад	100/20
- със сирене	100/20
- с шоколад	
<b>II. Хамбургери и сандвичи</b>	
1. С различни пълньки /непълсти меса и месни продукти/, млечни продукти /без растителни мазнини/ и яйца, с добавка от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140
2. С различни пълньки /свинско, пилешко месо/, с добавки от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140
3. Със зеленчукови пълньки /пресни сезонни зеленчуци, варени на пара или печени, пълнозърнест хляб или питки.	140
4. Сандвичи с млечни продукти /без растителни мазнини/, непълсти меса и месни продукти, риби, яйца с добавка от зеленчуци, пълнозърнест хляб.	115
<b>III. Пици</b>	
- с различен пълнеж	120
<b>IV. Млека</b>	
1. Прясно мляко натурално по ТД, със съдържание твна мазнини до 2%, без растителни мазнини.	200
2. Айрян без добавена сол.	200
3. Кисели млека със съдържание на мазнини до 2%, без растителни мазнини.	200
4. Млека с добавен плодов компонент, какао, овсесени ядки, растителни влакнини, с натурални подсладители, като подсладителято и общото съдържание на моно- и дизахариди не превишава 15%.	200
<b>V. Плодове, зеленчуци – според сезона</b>	
	200
<b>VI. Натурални 100% плодови и зеленчукови сокове</b>	
200 – 250 г.	
<b>VII. Плодови и плодово-зеленчукови нектари, в които съдържанието на моно- и дизахариди не превишава 20% от общата маса на продукта.</b>	
	200
<b>Други напитки:</b>	
- билков и плодов чай с мед.	200

<b>VIII. Бутилирани минерални, изворни и трапезни води:</b> - бутилка - бутилка	330 мл 500 мл
---	------------------

\* Теглото на храните и напитките е съобразено със „Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети“, одобрен от Министерство на здравеопазването с писмо № 74-01-73/28.06.2012 г. като задължително ръководство за внедряване на здравословни принципи в организираното хранене на децата в ученическите столове и бюфети

\* При организираното хранене на учениците в ученическите столове се спазват изискванията на Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците и Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологични норми на хранене на населението, обн. в ДВ бр. 11 от 2018 на Министерство на здравеопазването.

Наредба № 8 за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищни столове и обекти за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици ( Загл. Доп. – Д8, бр. 60 от 2012 г., изм. бр. 85 от 2015 г., в сила от 03.11.2015 г.)

**ЦЕНОВА ОФЕРТА**

От..... /фирма/

ВИК/ЕГН.....

със седалище и адрес на

управление:.....

С представител..... тел.....

за участие в публично оповестен конкурс за отдаване под наем на Бюфет за продажба на закуски в сградата на .....

**ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН АСОРТИМЕНТ – МИНИМУМ ЗА ГРУПИ ХРАНИ И НАПИТКИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ**

Група храни и напитки	Тегло в готов вид, гр.	Офертна цена с вкл. ДДС, евро.
1	2	3
<b>I. Тестени закуски</b>		
1. Баници с различни пълнени:		
- млечна	100	
- месна	100	
- зеленчукова/плодова	100	
2. Питки:		
- със сирене	100/20	
- с кашкавал	100/20	
3. Кифли с различен пълнеж:		
- с мармалад	100/20	
- със сирене	100/20	
- с шоколад	100/20	
<b>II. Хамбургери и сандвичи</b>		
1. С различни пълнени /нетлъсти меса и месни продукти/, млечни продукти /без растителни мазнини/ и яйца, с добавка от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140	
2. С различни пълнени /свинско, пилешко месо/, с добавки от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140	
3. Със зеленчукови пълнени /пресни сезонни зеленчуци, варени на пара или печени, пълнозърнест хляб или питки.	140	
4. Сандвичи с млечни продукти /без растителни мазнини/, нетлъсти меса и месни продукти, риби, яйца с добавка от зеленчуци, пълнозърнест хляб.	115	
<b>III. Пии</b>		
- с различен пълнеж	120	

<b>IV. Млека</b>		
1. Пряено мляко натурално по ТД, със съдържание тма мазнини до 2%, без растителни мазнини.	200	
2. Айрян без добавена сол.	200	
3. Кисели млека със съдържание на мазнини до 2%, без растителни мазнини.	200	
4. Млека с добавен плодов компонент, какао, овесени ядки, растителни влакнини, с натурални подсладители, като подсладянето и общото съдържание на моно- и дизахариди не превишава 15%.	200	
<b>V. Плодове, зеленчуци – според сезона</b>	200 – 250 г.	
<b>VI. Натурални 100% плодови и зеленчукови сокове</b>	200	
<b>VII. Плодови и плодово-зеленчукови нектари, в които съдържанието на моно- и дизахариди не превишава 20% от общата маса на продукта.</b>	200	
<b>Други напитки:</b> - билков и плодов чай с мед.	200	
<b>VIII. Бутилирани минерални, изворни и трапезни води:</b> - бутилка - бутилка	330 мл 500 мл	
<b>Общо сума в евро с вкл. ДДС:</b>		евро

### 1. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРИГОТВЯНЕТО НА ХРАНИТЕ:

Предлаганата храна в бюфетите следва да бъде приготвяна при спазване технологичните изисквания за приготвяне на храни, запазване на вкусовите качества и добър външен вид. За приготвяне на ястията да се използват висококачествени продукти, несъдържащи вредни за здравето примеси и добавки, като се спазват изискванията на:

- Закон за храните (Обн. ДВ, бр. 52 от 09.06.2020 г.);
- Закон за здравето (доп. ДВ, бр. 21 от 12.03.2021 г.);
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ, бр. 10 от 05.02.2016 г;
- Наредба № 2 от 20 януари 2021 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;
- Наредба за предоставянето на информация на потребителите за храните (в сила от 10.04.2021 г., Обн. ДВ, бр. 25 от 26 Март 2021 г.);
- Наредба за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели;
- Наредба № 4 от 3 февруари 2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните;
- Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.
- Наредба № 1 от 22.01.20018 г. за физиологичните норми за хранене на населението, издадена от МЗ.

Предлага се само прясно приготвена храна. Не се допуска доставянето на храна, приготвена и останала от предишния ден.

С поставените изисквания се цели да се осигури правилен режим на хранене, отчитащ изискванията на Закона за здравето и нормативните актове по прилагането му.

## 2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПОЛЗВАНЕТО НА ИМОТА:

- Наемателят е длъжен да ползва имота, според предназначението си и да спазва всички нормативни изисквания, свързани с експлоатацията му;

- Наемателят е длъжен да поддържа за своя сметка изправността на техниката и съоръженията от кухненския блок и предоставения инвентар, посочени в приемно-предавателния протокол;

- Наемателят е длъжен да заплаща редовно и в срок всички разходи, свързани с експлоатацията на имота – вода, ел. енергия, такса смет, както и необходимите и полезни разноски за поддържане на общите части в етажната собственост и други;

- Наемателят е длъжен да заплаща всички разходи по издаване на съответните разрешителни за извършване на дейността, като поема всички отговорности, свързани с изискванията на нормативните документи на РЗИ, БАБХ, Областна инспекция по труда и др. държавни и общински институции, свързани с дейността на обекта и да осигури необходимите разрешителни за съвременното започване на дейността;

- Наемателят е длъжен, за своя сметка, да поправи всички виновно причинени от него вреди на имота;

- Наемателят е длъжен да осигурява достъп до имота на Наемодателя и компетентните органи, във връзка с осъществяване на контрол по изпълнението на дейността;

- Наемателят няма право да преотдава, да преотстъпва за ползване на трети лица, както и да ползва по договор или друг начин, съвместно с трети лица, имота или части от него;

- Наемателят е длъжен, в седемдневен срок, считано от датата на прекратяване на настоящия договор, да предаде имота на Наемодателя, ведно с направените подобрения, за което се съставя приемно-предавателен протокол, подписан от страните;

- Основни и текущи ремонти, реконструкции, преустройства и подобрения в имота, които се извършват от наемателя, изцяло за негова сметка, след прекратяване действието на договора, подобренията остават в собственост на наемодателя и наемателят няма право да претендира за заплащането им.

## 3. ПРЕДЛОЖЕНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА:

.....  
/цифром и словом/

## 4. БРОЙ НА ЕЖЕДНЕВНО ОСИГУРЕНА БЕЗПЛАТНА ХРАНА ЗА ДЕЦА ОТ СЕМЕЙСТВА С НИСЪК СОЦИАЛЕН СТАТУС:

.....  
/цифром и словом/

**Забележка: Не се допускат поправки в офертата!**

.....2026 г.  
гр. Габрово

Участник:.....  
/подпис/

Изготвил: инж. Янка Маркова  
Технолог

## ПРОЕКТ

### ПРИРОДОМАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ «АКАДЕМИК ИВАН ГЮЗЕЛЕВ»

## ДОГОВОР

№ ..... г.

Днес, ..... г., в гр. Габрово, между ПМГ „Акад. Иван Гюзелев” - Габрово, ул. „Елин Пелин” № 2, ЕИК 000212569, представлявана от Цветана Йорданова Кюмюрджиева - Директор, наричана за краткост **НАЕМОДАТЕЛ** от една страна и ....., със седалище и адрес на управление: ....., ЕИК ....., представлявано от ....., наричан за краткост **НАЕМАТЕЛ** от друга страна, на основание Протокол от ..... г. на комисията, назначена със Заповед № ..... г. и Заповед № ..... г. на Директора на ПМГ „Акад. Иван Гюзелев” за определяне на наемател, във връзка с чл. 14, ал. 2 от НРПУРОИ на Общински съвет Габрово, се сключи настоящия договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА, НАЕМНА ЦЕНА И СРОК

1. Наемодателят предоставя на наемателя под наем обособена част от имот - публична общинска собственост, с АОС №1081 / 04.06.2019 г., представляваща Бюфет за продажба на закуски в сграда за образование на ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“, гр. Габрово, с идентификатор 14218.518.372.3 по КККР на гр. Габрово, находящ се на първия етаж, в топлата връзка между учебния корпус и физкултурния комплекс, с достъп от страната на западния вход на сградата, с право на ползване на санитарен възел, с полезна площ 21,40 кв. м.

Срокът за отдаване под наем е 5 /пет/ години, считано от датата на подписване на договора.

2. Наемодателят предоставя на Наемателя описания в т.1 имот срещу наемна цена в размер на ..... /..... /.

3. При сключване на договора, Наемателят изплаща на Наемодателя **депозит** в размер на **1 /един/ месечен наем** достигнат на конкурса, като гаранция за изпълнение на договорните задължения, по сметка на **Община Габрово, IBAN- BG52STSA93003305016910** при “Банка ДСК” ЕАД - Финансов център Габрово, **BIC STSABGSF**. Същите се възстановяват след прекратяване на договора при липса на задължения, свързани с ползването на имота.

4. Плащането на наемните вноски се извършва по сметка на ПМГ „Акад. Иван Гюзелев“ Габрово, **IBAN-BG53STSA93003112891320** при “Банка ДСК” ЕАД, **BIC-STSABGSF**, до 10-то число на текущия месец.

5. Върху достигнатата наемна цена не се начислява ДДС.

### II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯ

6. Наемодателят има права да получава наемна цена по т. 2 от договора, по начина и в сроковете посочени в т. 4 от същия.

7. Наемодателят има права да упражнява контрол по отношение на управлението и ползването на имота, съгласно условията на договора.

8. Наемодателят предоставя на наемателя обекта в състоянието му към момента на предаването. Предаването на имота и неговото състояние се удостоверяват с двустранно подписан предавателен протокол.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

9. Наемателят има право:

9.1 Да му бъде предаден имота, съгласно т. 8 от Раздел II – Права и задължения на Наемодателя“ от настоящия договор;

9.2 Да ползва и си служи с наетия имот съгласно неговото предназначение.

10. Наемателят е длъжен да заплаща месечен наем по начина и в сроковете посочени в Раздел I от настоящия договор.

11. Наемателят експлоатира обекта при следните условия:

11.1 Наемателят се задължава да подготви обекта за организиране на ученическо хранене, като се съобрази със санитарно-хигиенните изисквания и извърши необходимите ремонти и подобрения за негова сметка, след предварително съгласуване с училищното ръководство.

11.2 Наемателят е длъжен да предлага храни и напитки, съгласно изискванията за безопасност и качество, регламентирани в европейското и националното законодателство:

- Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети», изд. «Техника», София, 2015 г.; одобрен от Министерство на здравеопазването с писмо №74–04-73/28.06.2012 г.;
- Закон за храните (обн. ДВ, бр. 52 от 09.06.2020 г.);
- Закон за здравето (доп. ДВ, бр. 21 от 12.03.2021 г.);
- Наредба № 1 от 26 януари 2016 г. за хигиената на храните, ДВ. бр.10 от 05.02.2016 г.;
- Наредба № 2 от 20 януари 2021 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици;
- Наредба за предоставянето на информация на потребителите за храните (в сила от 10.04.2021 г., Обн. ДВ. бр. 25 от 26 Март 2021 г.);
- Наредба за изискванията към състава и характеристиките на солта за хранителни цели;
- Наредба № 4 от 3 февруари 2015 г. за изискванията към използване на добавки в храните;
- Наредба № 16/28.05.2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци.
- Наредба № 1 от 22.01.2018 г. за физиологичните норми за хранене на населението, издадена от МЗ.

11.3. Наемателят се задължава да осигурява ежедневно безплатни закуски, на минимум 30 бр. /тридесет / деца от семейства с нисък социален статус по списък, предложен от педагогическия съвет на училището.

11.4. Наемателят е длъжен да открие за своя сметка партида за доставка на ел. енергия и партида за вода и заплаща всички разходи по поддръжката и експлоатацията на обекта по собствените си партиди.

11.5. Наемателят се задължава да спазва здравно-хигиенните изисквания в обекта – училищен стол и столова, в съответствие с нормативните изисквания за здравословно хранене на учениците.

11.6. Наемателят се задължава да постави в обекта на видно място, ценоразпис на предлагания асортимент, с посочен грамаж и единична цена, с вкл. ДДС, съответстващ на предложените офертни цени.

11.7. За периода на лятната ученическа ваканция от 30 юни до 15 септември наемателят заплаща 25% от месечния наем.

11.8. Промяна в ценовата листа може да се извършва всяка учебна година, във връзка с официално обявения от НСИ инфлационен индекс за предходната година, при положително становище от училищното ръководство и Обществения съвет.

11.9. Наемателят е длъжен да се снабди за своя сметка и на свое име с всички необходими разрешителни за осъществяване на конкретния вид дейност – организиране на ученическо столово хранене. Поема всички отговорности, свързани с изискванията на нормативните документи на РЗИ, БАБХ, Областна инспекция по труда и др. държавни и общински институции, свързани с дейността на обекта.

11.10. Прекият контрол по спазване на вътрешния ред на училището и дейността на училищния стол, работното време на обекта, санитарно-хигиенните изисквания и предлагания асортимент от храни и напитки, се осъществява от директора на учебното заведение.

12. Наемателят е длъжен да организира цялостния процес на ученическото хранене - снабдяване с продукти, ежедневно приготвяне на прясна и качествена храна и предоставянето ѝ на учениците в столовата. Осигурява пропускателен режим в района и сградата на училището във време, съгласувано с училищното ръководство, без да се нарушава учебния процес и без да се застрашава живота и здравето на децата;

13. Наемателят е длъжен да полага грижи на добър стопанин за предоставения му обект и съвестно да изпълнява дейностите за осъществяване на ученическото хранене.

14. Наемателят е длъжен да съобщава незабавно на Наемодателя за повредите, както и за посегателствата на трети лица върху наетия имот;

14.1 Наемателят дължи обезщетение за вредите, причинени виновно през време на ползването на имота, по действащите в момента на предаването пазарни цени.

14.2. Наемателят заплаща липсите и щетите в двоен размер спрямо действащите към момента на установяването им пазарни цени.

15. Наемателят се задължава да осигурява безпрепятствен контрол на Наемодателя и представители на Община Габрово по отношение управлението на обекта и използването му съгласно условията на договора.

16. Наемателят не може да преотстъпва и преотдава обекта на други юридически и физически лица, както и да го ползва съвместно по договор с трети лица.

17. Наемателят може да извършва подобрения в обекта само след предварително писмено съгласие на Наемодателя и Община Габрово.

17.1. В този случай, той няма право да задържа имота след изтичане срока на договора.

17.2. След прекратяване на договора, предава обекта спрямо изискванията на училището и приемо –предавателен протокол.

18. Наемателят е длъжен да възстанови на Наемодателя частта от заплатената такса „Битови отпадъци“, съответстваща на наетия имот.

19. При прекратяване на договора, Наемателят е длъжен да предаде обекта и ползвания инвентар в седемдневен срок и в добро състояние, което се удостоверява с двустранно подписан протокол.

#### **IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

20. Настоящият договор се прекратява:

а/ по взаимно писмено споразумение между страните

б/ с изтичане на договорения срок

в/ при неизпълнение на една от страните на поетите договорени задължения

г/ с писмено предизвестие на една от страните в едномесечен срок

д/ при несъгласие с промяна на наема, съгласно Раздел V, т. 21 от договора

е/ поради неплащане на наемната цена за повече от един месец или поради системното ѝ неплащане в срок

ж/ поради лошо управление

з/ когато имота се ползва в нарушение на забраните по т.16 от договора

#### **V. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

21. Размерът на определения месечен наем постигнат на конкурса се актуализира от 01.03 ежегодно при положителна средногодишна инфлация на потребителските цени на годишна база, спрямо предходната година, публикувана от Националния статистически институт или след вземане на Решение от Общински съвет Габрово за промяна на Тарифа по Приложение 1 към НРПУРОИ.

21.1. Актуализацията се прилага от годината следващ годината на сключване на договора.

21.2. Индексираният месечен наем за текущата година е основа за извършване на индексация през следващата година.

22. Настоящият договор може да бъде променен и допълван с писмени споразумения /анекси/, които стават неразделна част от същия.

#### **VI. САНКЦИИ**

23. При забавяне на заплащането на месечния наем съгласно договора, Наемателят заплаща на Наемодателя неустойка, в размер на законовата лихва, за всеки ден забава.

24. При просрочие, Наемателят погасява първо сумата за лихвите и след това сумата на главницата, съгласно чл.76, от ЗЗД.

25. При неспазване на седемдневния срок за предаване на обекта, съгласно т. 19 от договора, Наемателят заплаща на Наемодателя неустойка, в размер на 1/10 от месечния наем за всеки просрочен ден.

26. При прекратяване на договора на основание т. 20/в от същия, виновната страна заплаща на изправната неустойка, в размер на две месечни наемни вноски.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за Наемодателя и за Наемателя и влиза в сила от датата на неговото подписване.

**НАЕМОДАТЕЛ:**

**НАЕМАТЕЛ:**

.....

.....

Счетоводител в .....

Съгласувал:

.....  
За отдел „Правен“ при Община Габрово

Изготвил:.....