

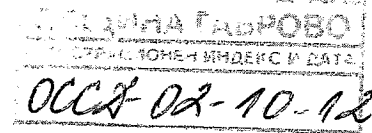


**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГАБРОВО**

ул. "Неофит Рилски" 17, тел./факс: 80-47-92,  
e-mail: ou\_neofit.rilski.gb@abv.bg

Изх. № РД-10-152  
20.03.2024 г.

*В. Христова*  
*26.03.2024*  
*М. Иванова*  
*26.03.2024*



*22.03.2024*

ДО  
Г-ЖА ТАНЯ ХРИСТОВА  
КМЕТ  
ОБЩИНА ГАБРОВО

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,**

Във връзка с изтичане на договора на наемателя на бюфет за продажба на закуски в ученически стол, разположен в сградата на ОУ „Неофит Рилски“ – Габрово през м.юни 2024г., приложено Ви изпращам:

- Мотивирано предложение от директора за отдаване под наем на част от имот-публична общинска собственост, намираща се в сградата на ОУ „Неофит Рилски“.
- Писмо изх. № 1044/20.03.2024г. от ОДБХ относно съгласуване на задължителен асортимент – минимум за група храни и напитки за ученическо организирано бюфетно хранене.

Приложение: Съгласно текста.

С уважение,

**МАЯ КОЛЕВА**  
ДИРЕКТОР  
ОУ " НЕОФИТ РИЛСКИ "



## ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГАБРОВО

ул. "Неофит Рилски" 17, тел./факс: 80-47-92,  
e-mail: ou\_neofit.rilski.gb@abv.bg

### *ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

*От Мая Стоянова Колева  
Директор на ОУ „ Неофит Рилски” – Габрово*

**Относно:** Отдаване под наем на бюфет за продажба на закуски в ученически стол, разположен в сградата на ОУ „ Неофит Рилски” – Габрово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,

ОУ „ Неофит Рилски” разполага с бюфет за продажба на закуски в ученически стол в ОУ „Неофит Рилски”. Бюфетът за продажба на закуски е обособена част от публична общинска собственост, находяща се в полусутерена на училищната сграда в североизточния ъгъл на столовата с полезна площ от 37.29 кв.м. с възможност за достъп откъм партера и със самостоятелен вход откъм западната страна на училищния двор.

Бюфетът е действащ и отговаря на всички изисквания за осъществяване на предметната му дейност – продажба на закуски.

Във връзка с гореизложеното, предлагам да бъде открита процедура за отдаване под наем на част от имот – публична общинска собственост, намиращ се в ОУ „ Неофит Рилски” – Габрово, представляващ бюфет, с предназначение – за продажба на закуски, разположен в полусутерена на училищната сграда в североизточния ъгъл на столовата с полезна площ от 37.29 кв.м. с възможност за достъп откъм партера и със самостоятелен вход откъм западната страна на училищния двор.

Във връзка с необходимостта от разкриване на процедура за отдаване под наем на Бюфет за продажба на закуски, разположен в сградата на ОУ „ Неофит Рилски” – Габрово , предлагам наемателят да осигури закуски за минимум 10 деца и не повече от 50 деца от семейства с нисък социален статут, по списък предложен от педагогическия съвет на училището за всяка учебна година.

**МАЯ КОЛЕВА**  
ДИРЕКТОР  
ОУ” НЕОФИТ РИЛСКИ”

Вх. № РЗ-10-1058/20.03.2024г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО  
БЪЛГАРСКА АГЕНЦИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ХРАНИТЕ  
Областна дирекция по безопасност на храните Габрово

Изх. № 1044/20.03.2024 г.

ДО  
ДИРЕКТОРА НА  
ОУ "НЕОФИТ РИЛСКИ"  
Габрово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КОЛЕВА,

В отговор на Ваше писмо №РД-10-150/19.03.2024 г. и след извършена проверка в ОУ "Неофит Рилски", ОДБХ – Габрово дава следното становище за базата на училищния бюфет:

В обекта са създадени условия за организиране на ученическо бюфетно хранене на подрастващите I – VIII клас/ в ръководеното от Вас учебно заведение на основание действащата нормативна база за осигуряване на безопасно и здравословно хранене.

ОДБХ Габрово съгласува задължителен асортимент-минимум за групи храни и напитки за ученическо организирано бюфетно хранене.

С уважение:

Директор ОДБХ: .....

(Д-р Св. Спасов)





**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "НЕОФИТ РИЛСКИ" – ГАБРОВО**

уд. "Неофит Рилски" 17, тел./факс: 80-47-92,  
e-mail: ou\_neofit.rilski.gb@abv.bg

Изх. № РД-10-174  
20.03.2024 г.

*В. Христова  
16.04.24г.  
М. М. Ванкова  
16.04.24г.*

ОБЩИНА ГАБРОВО  
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА  
1000-02-10-12#1

12.04.2024г

ДО  
Г-ЖА ТАНЯ ХРИСТОВА  
КМЕТ  
ОБЩИНА ГАБРОВО

Към наше писмо вх. № ОССД-02-10-12/22.03.2024г..

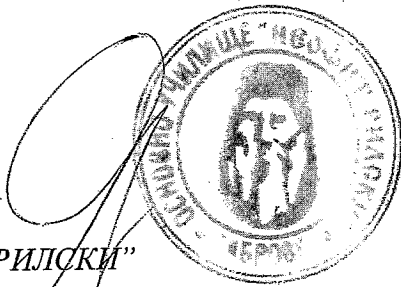
**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,**

Във връзка с изтичане на договора на наемателя на бюфет за продажба на закуски в ученически стол, разположен в сградата на ОУ „ Неофит Рилски” – Габрово през м.юни 2024г., приложено Ви изпращам:

- Ценова оферта за участие в публично оповестен конкурс за отдаване под наем на Бюфет за продажба на закуски в сградата на ОУ „ Неофит Рилски“  
Приложение: Съгласно текста.

С уважение,

МАЯ КОЛЕВА  
ДИРЕКТОР  
ОУ" НЕОФИТ РИЛСКИ"



**Ц Е Н О В А   О Ф Е Р Т А**

От.....

/фирма/

ЕИК/ЕГН.....

със седалище и адрес на

управление:.....

С представител....., тел.....

за участие в публично оповестен конкурс за отдаване под наем на Бюфет за продажба на закуски в  
страда на .....**ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН АСОРТИМЕНТ – МИНИМУМ ЗА ГРУПИ ХРАНИ И НАПИТКИ ЗА  
ОРГАНИЗИРАНЕ НА УЧЕНИЧЕСКО СТОЛОВО ХРАНЕНЕ**

Група храни и напитки	Тегло в готов вид, гр.	Офертна цена с вкл. ДДС, лв.
1	2	3
<b><u>I. Тестени закуски</u></b>		
1. Баница с различни пълнки:		
- млечна	100	
- месна	100	
- зеленчукова/плодова	100	
2. Питки:		
- със сирене	100/20	
- с кашкавал	100/20	
3. Кифли с различен пълнеж:		
- с мармалад	100/20	
- със сирене	100/20	
- с шоколад	100/20	
<b><u>II. Хамбургери и сандвичи</u></b>		
1. С различни пълнки /нетлъсти меса и месни продукти/, млечни продукти /без растителни мазнини/ и яйца, с добавка от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140	
2. С различни пълнки /свинско, пилешко месо/, с добавки от пресни зеленчуци, пълнозърнест хляб или питки.	140	
3. Със зеленчукови пълнки /пресни сезонни зеленчуци, варени на пара или печени, пълнозърнест хляб или питки.	140	
4. Сандвичи с млечни продукти /без растителни мазнини/, нетлъсти меса и месни продукти, риби, яйца с добавка от зеленчуци, пълнозърнест хляб.	115	
<b><u>III. Пици</u></b>		
- с различен пълнеж	120	

С поставените изисквания се цели да се осигури правилен режим на хранене, отчитащ изискванията на Закона за здравето и нормативните актове по прилагането му.

## **2. ЗАДЪЛЖЕНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПОЛЗВАНЕТО НА ИМОТА:**

- Наемателят е длъжен да ползва имота, според предназначението си и да спазва всички нормативни изисквания, свързани с експлоатацията му;
- Наемателят е длъжен да поддържа за своя сметка изправността на техниката и съоръженията от кухненския блок и предоставения инвентар, посочени в приемно-предавателния протокол;
- Наемателят е длъжен да заплаща редовно и в срок всички разходи, свързани с експлоатацията на имота – вода, ел. енергия, такса смет, както и необходимите и полезни разноски за поддържане на общите части в етажната собственост и други;
- Наемателят е длъжен да заплаща всички разходи по издаване на съответните разрешителни за извършване на дейността, като поема всички отговорности, свързани с изискванията на нормативните документи на РЗИ, БАБХ, Областна инспекция по труда и др. държавни и общински институции, свързани с дейността на обекта и да осигури необходимите разрешителни за своевременното започване на дейността;
- Наемателят е длъжен, за своя сметка, да поправя всички виновно причинени от него вреди на имота;
- Наемателят е длъжен да осигурява достъп до имота на Наемодателя и компетентните органи, във връзка с осъществяване на контрол по изпълнението на дейността;
- Наемателят няма право да преотдава, да преотстъпва за ползване на трети лица, както и да ползва по договор или друг начин, съвместно с трети лица, имота или части от него;
- Наемателят е длъжен, в седемдневен срок, считано от датата на прекратяване на настоящия договор, да предаде имота на Наемодателя, ведно с направените подобрения, за което се съставя приемно-предавателен протокол, подписан от страните;
- Основни и текущи ремонти, реконструкции, преустройства и подобрения в имота, които се извършват от наемателя, изцяло за негова сметка, след прекратяване действието на договора, подобренията остават в собственост на наемодателя и наемателят няма право да претендира за заплащането им.

## **3. ПРЕДЛОЖЕНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА:**

.....  
/цифром и словом/

## **4. БРОЙ НА ЕЖЕДНЕВНО ОСИГУРЕНА БЕЗПЛАТНА ХРАНА ЗА ДЕЦА ОТ СЕМЕЙСТВА С НИСЪК СОЦИАЛЕН СТАТУС:**

.....  
/цифром и словом/

**Забележка: Не се допускат поправки в офертата!**

.....2024 г.  
гр. Габрово

Участник:.....  
/подпис/

*Изготвил: инж. Янка Маркова*

*Технолог*