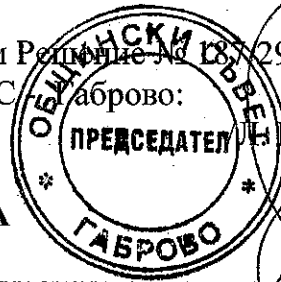


Приложение към Регистър № 187/29.09.2016 г.  
Председател ОБС



## НАРЕДБА

# ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ЦЕНТРОВЕТЕ ЗА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) С наредбата се определят обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистъра на общинските детски градини и центровете за подкрепа личностното развитие на територията на община Габрово, условията и реда за водене, поддържане и достъп до информацията в него.

Чл. 2. Регистърът на общинските детски градини и центровете за подкрепа личностното развитие на територията на община Габрово, наричан по-нататък „регистър“ е публичен и се поддържа от Община Габрово.

Чл. 3. (1) Регистърът на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Габрово се състои от Част А, в която се вписват подлежащите на вписване обстоятелства за общинските детски градини и Част Б, в която се вписват подлежащите на вписване обстоятелства за центровете за подкрепа личностното развитие на територията на община Габрово

(2) Регистърът се води по образец – Приложение към настоящата наредба.

(3) В регистъра не се въвеждат данни, които представляват класифицирана информация.

## II. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

Чл. 4.(1) На вписване подлежат следните обстоятелства:

1. Наименование, адрес на управление и на ползване от детската градина и центъра за подкрепа на личностно развитие сгради.

2. Година на основаването на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

3. Единния идентификационен код или код по БУЛСТАТ.

4. Юридически статут - вид, номер и дата на юридическия акт за създаване на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

5. Данни за преобразуване/промяна - вид, номер и дата на последния акт за преобразуване/промяна на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

6. Форма на собственост.

7. Източник на финансиране.

8. Ръководство на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие (позиция, имена).

9. Видове дейности, за които е регистрирана детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие.

10. Адрес, телефон, електронен адрес и официална интернет - страница.

## 11. Основание за заличаване на регистрацията.

(2) На вписване подлежат и настъпилите промени в обстоятелствата по ал. 1.

Чл. 5. (1) Регистърът се поддържа като електронна база данни за подлежащите на вписване обстоятелства, както и на хартиен носител.

(2) Компютърната база данни се поддържа по начин, който гарантира целостта и защитата на информацията в системата срещу разрушение, неправомерното изменение и контролирания достъп за вписвания и преглеждане.

Чл. 6. (1) За вписване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Габрово заявление с приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата, подлежащи на вписване съгласно чл. 4.

(2) В 7-дневен срок от влизането в сила на акта, от който произтича промяна в обстоятелствата директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Габрово заявление за отразяване на промяната в регистъра.

Чл. 7. (1) Действията по вписване и водене на регистъра са извършват от длъжностно лице, определено със заповед на кмета на община Габрово.

(2) Длъжностното лице по ал. 1 вписва и контролира данните, предоставени от общинските детски градини и центрове за подкрепа на личностното развитие.

(3) В 3-дневен срок от подаденото заявление от страна на директора на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие, длъжностното лице по ал. 1 извършва вписването или настъпилата промяна.

(4) Длъжностното лице по ал. 1 поставя дата след всяко вписване и се подписва на хартиения носител.

(5) Длъжностното лице по ал. 1 вписва в регистъра вх. № на заявлението за регистрация по реда на тяхното подаване.

(6) В хартиения носител на регистъра не се допускат изтривания и зачертавания. Техническите грешки, допуснати при вписването, се поправят от длъжностното лице със забележка.

(7) Регистърът и заявлението за вписване ведно с прилежащите документи се съхраняват от длъжностното лице по ал. 1.

Чл. 8. (1) Последващите вписвания на нови обстоятелства се извършват без да се засяга информацията, съдържаща се в предходните вписвания.

(2) Всяко ново вписване на обстоятелство от даден тип отменя предишно вписано обстоятелство от същия тип. След извършване на вписването актуалното състояние на съответния информационен обект се представя с новото вписване.

(3) В регистъра се поддържа и съхранява информация за настъпилите промени във вписаните обстоятелства.

Чл. 9. (1) За заличаване в регистъра директорът на детската градина/центъра за подкрепа на личностното развитие подава в Община Габрово заявление по образец, с мотиви за извършване на заличаването и приложени копия на документите, доказващи обстоятелствата за извършеното заличаване.

(2) Зачичаването в регистъра се извършва от длъжностното лице по чл. 7, ал.1 в случаите:

1. когато детската градина/центърът за подкрепа на личностното развитие преустанови дейността си за повече от една учебна година;

2. при прекратяване дейността на юридическото лице.

Чл. 10. (1) Достъпът до регистъра е публичен и се реализира по начин, който гарантира сигурността на съхранение на данните в него.

(2) Достъпът до информация в регистъра се осигурява чрез официалната интернет-страница на община Габрово или от длъжностното лице по чл. 7, ал. 1.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Габрово е приета на основание чл. 346 от Закона за предучилищното и училищното образование.

§ 2. Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Габрово може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.

§ 3. В едномесечен срок от влизане в сила на наредбата директорите на общински детски градини и центрове за подкрепа личностното развитие на територията на Община Габрово предоставят в деловодството на Община Габрово информация за подлежащите на вписване обстоятелства.

§ 4. Настоящата Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центровете за подкрепа на личностно развитие на територията на община Габрово е приета с Решение №..... на Общински съвет Габрово и влиза в сила на 15 октомври 2016 година.



**МОТИВИ**  
**КЪМ ПРОЕКТ НА НАРЕДБА**  
**ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪР НА ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И**  
**ЦЕНТРОВЕ ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ**  
**НА ОБЩИНА ГАБРОВО**

1. Причини, налагащи приемането на Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на община Габрово.

Съгласно разпоредбите на чл. 346 от Закона за предучилищното и училищното образование /обн. ДВ бр.79 от 13.10.2015 г., в сила от 01.08.2016 г./ който визираща единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищното и училищното образование, Общински съвет – Габрово е необходимо да приеме наредба с която да определи обстоятелствата, които подлежат на вписване в Регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа личностното развитие.

2. Целите, които се поставят:

- систематизиране на информацията за общинските детски градини и центрове за подкрепа личностното развитие;
- достъпност и публичност на информацията за общинските детски градини и центрове за подкрепа личностното развитие;

3. Финансови и други средства, необходими за прилагането на новата уредба. За прилагането на Наредбата не са необходими допълнително финансови средства.

4. Очаквани резултати от прилагането на Наредба за водене на регистър на общинските детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие на територията на община Габрово.

Регламентирани са условия и ред за вписване на общинските детски градини и центрове за подпомагане личностното развитие в регистъра, както и обстоятелствата, които подлежат на вписване.

Синхронизиране на нормативната база на община Габрово в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование.

5. Анализ за съответствието с правото на Европейския съюз:

Предлаганият проект е разработен в съответствие с Европейското законодателство – Европейската харта за местно самоуправление.

На основание чл. 26, ал. 2 от Закон за нормативните актове, във връзка с чл. 77 от АПК заинтересованите лица могат в 14-дневен срок от публикуване на настоящия проект на Интернет страницата на Община Габрово, да направят предложения и да изразят становища по проекта в срок до 13.09.2016 година.

Формата за участие в производството по издаване на посочения акт от страна на заинтересованите лица и организации са писмени предложения и възражения.