

Приложение към Решение № 275/19.12.2013 г.  
Председател ОбС:



## ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЛИКВИДАЦИЯТА НА "БЛАГОУСТРОЯВАНЕ" ЕООД

Днес, ..... 2013 година, на основание чл. 17 от Наредбата за реда за упражняване на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, във връзка с чл. 154, ал. 1, т. 2, чл. 156 и чл. 266, ал. 1 и 2 от ТЗ и решение № 275/19.12.2013 г. на Общински съвет - Габрово между

1. Община Габрово, пл. "Възраждане" 3 представлявана от Таня Венкова Христова – Кмет, упълномощен с Решение № 275/19.12.2013 г. на ОбС – Габрово, наричан по-долу за краткост **ДОВЕРИТЕЛ**

и

2. Калина Стойнова Георгиева, ЕГН ....., адрес: ....., в качеството му на **ЛИКВИДАТОР**, наричан по-долу за краткост **ДОВЕРЕНИК**, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ДОВЕРИТЕЛЯТ** възлага, а **ДОВЕРЕНИКЪТ** приема срещу възнаграждение в срок до 6 /шест/ месеца от датата на вписване в Търговския закон на поканата до кредиторите, да извърши ликвидация на „Благоустрояване“ ЕООД съобразно разпоредбите на Търговския закон /ТЗ/ и Наредбата за упражняване на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества на Общински съвет Габрово.

Чл. 2. **ДОВЕРИТЕЛЯТ** упълномощава **ДОВЕРЕНИКЪТ** да извършва от името и за сметка на **ДОВЕРИТЕЛЯТ** всички действия, свързани с ликвидацията на дружеството му.

### II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРЕНИКА

Чл. 3. **ДОВЕРЕНИКЪТ** има следните права и задължения:

1. Да извърши ликвидацията съобразно разпоредбите на ТЗ, Наредбата за реда за упражняване на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества.

2. Да взема решения във връзка с ликвидацията на дружеството.

3. Да обяви прекратяването на дружеството, да покани кредиторите да предявят вземанията си чрез отправяне на писмена покана, обявена в търговския регистър.

4. Да довърши текущите сделки и да събере вземанията.
5. Да уведоми Национална Агенция по приходите за започналата ликвидация.
6. Да извърши счетоводно приключване на дейността на дружеството от началото на годината до датата на решението за прекратяване и обявяване на ликвидация.
7. Към датата на вписване на прекратяването в търговския регистър да подаде данъчна декларация за периода от началото на годината до датата на вписване на прекратяването.
8. Да внесе дължимия корпоративен данък след приспадане на внесените авансови вноски /ако има такива/ от началото на годината до датата на вписване на прекратяването.
9. Да продава активи, собственост на дружеството с цел удовлетворяване вземанията на кредиторите до пълното им погасяване в следния ред:
  - 1) движимо имущество;
  - 2) недвижимо имущество.
10. След приключване на ликвидацията да предаде на собственика – Община Габрово остатъкът от активите и/или парични средства придобити при продажбата.
11. Да уведомява незабавно в писмена форма Общински съвет – Габрово за всички обстоятелства от съществено значение за ликвидацията на дружеството.
12. Да осъществява правомощията си по ликвидация лично и с грижата на добър търговец.
13. **ДОВЕРЕНИКЪТ** няма право да осъществява дейност, която е конкурентна на дружеството.
14. При осъществяване на правомощията си **ДОВЕРЕНИКЪТ** е длъжен да пази търговските тайни и търговския престиж на **ДОВЕРИТЕЛЯТ**.
15. Да заяви заличаване на дружеството, след като са уредени всички задължения и остатъкът от имуществото е разпределен.
16. Да получава уговореното в настоящият договор възнаграждение.

### **III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОВЕРИТЕЛЯТ**

- Чл. 4. (1) **ДОВЕРИТЕЛЯТ** има право да иска и да получава отчет за извършените действия по ликвидация.
- (2) **ДОВЕРИТЕЛЯТ** има право да получи всичко, което **ДОВЕРЕНИКЪТ** е получил по извършените във връзка с ликвидацията действия.

### **IV. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 6. За извършване на действия по ликвидация на дружеството **ДОВЕРЕНИКЪТ** има право на месечно възнаграждение в размер на 600,00 /шестстотин/ лв., както и да се осигурява за всички осигурителни случаи върху месечното възнаграждение определено по този договор. Възнаграждението и осигуряването е за сметка на дружеството.

### **V. РАЗВАЛЯНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 7. (1) При виновно неизпълнение на задължения по този договор изправната страна има право да го развали при условията на действащото в РБ

законодателство.

(2) Договорът може да бъде прекратен с едномесечно писмено предизвестие на едната страна до другата.

Чл. 8. Настоящият договор се прекратява без предизвестие в следните случаи:

- По решение на съда по регистрацията, на основание чл. 266, ал. 4 от ТЗ, договорът се прекратява считано от датата на съдебното решение;
- В случай на смърт или поставяне под запрещение на Довереника;
- При възникване на обстоятелства, обуславящи забрана или ограничения за Довереника да упражнява правата и задълженията по договора.

Чл. 9. Договорът се прекратява с приключване на ликвидацията.

Чл. 10. Довереникът не се освобождава от отговорност до следващо нарочно решение на Общински съвет – Габрово.

## VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11. При неизпълнение на задълженията по настоящият договор неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 1000 /хиляда/ лв.

Чл. 12. Страните могат да променят условията на настоящият договор при последващи промени на нормативната уредба или при съществени изменения на икономическите условия чрез допълнителни писмени споразумения към настоящият договор.

Чл. 13. Възникналите спорове между страните по този договор и неуредените с него въпроси, се решават чрез преговори или когато това се окаже невъзможно по съдебен ред.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра - два за доверителя и един за довереника.

**ДОВЕРИТЕЛ:**

/ Т.Христова/  
/...../

**ДОВЕРЕНИК:**

Гл. счетоводител: .....  
/...../

Съгласувал: юриконсулт: .....  
/...../