



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



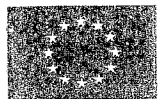
ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

№/.....2021 г.

АКТ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОМОЩ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА УСЛУГА ОТ ОБЩ
ИКОНОМИЧЕСКИ ИНТЕРЕС –
ЦЕНТЪР ЗА ГРИЖА ЗА ЛИЦА С РАЗЛИЧНИ ФОРМИ НА ДЕМЕНЦИЯ
НА ОСНОВАНИЕ РЕШЕНИЕ НА ЕК 2012/21/ЕС**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



СЪДЪРЖАНИЕ

<u>I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ</u>	4
<u>II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА</u>	4
<u>III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА</u>	6
<u>IV. КОМПЕНСАЦИЯ</u>	6
<u>V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ</u>	8
<u>VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ</u>	9
<u>VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО</u>	9
<u>VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА</u>	9
<u>IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА</u>	11
<u>X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ</u> 11	
<u>XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА</u>	112
<u>XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ</u>	113
<u>XIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ</u>	13



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ДОГОВОР

№/.....2021 г.

На основание Решение на ЕК от 20 декември 2011 г. относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, Решение на Общински съвет № ... /2021 г. и във връзка с реализацията на проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, по договор BG05M9OP001-2.090-0005-C01, финансиран по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.

РЕШИХ:

А. При условията, посочени в Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (по-долу „Решение за УОИИ“), е възможно предоставянето на държавна помощ под формата на компенсация на предприятия, на които е възложено предоставянето на УОИИ.

Б. Дейностите за посрещане на социални нужди във връзка със здравеопазването и дългосрочните грижи са сред УОИИ, попадащи в обхвата на Решението за УОИИ (чл. 2, пар. 1, б. „в“). В тази връзка, осигуряването на услуги за нуждаещите се възрастни и хора с увреждания в Центрове за грижа се определя за УОИИ.

В. Съгласно Закона за социалните услуги, част от функциите на кмета на общината са да управлява предоставянето на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, както и да отговаря за спазване на стандартите за качество на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет. В чл. 15 от Закона за социалните услуги, сред видовете социални услуги в зависимост от основните групи дейности, са посочени дневната грижа и резидентната грижа.

Г. Социалната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ не би могло да се предлага при задоволителни условия за качество и достъпна цена в Община Габрово без наличието на намеса на публичен орган, с оглед на което е налице пазарна неефективност. С оглед



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



на това е необходимо предоставяне на компенсация за осъществяването на услуга от общ икономически интерес (УОИИ) по смисъла на член 106, параграф 2 от ДФЕС.

Д. Настоящия договор представлява акт за възлагане на услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решението за УОИИ.

На основание Решението за УОИИ и при спазване на изискванията, заложи в него и съгласно Решение № ... /2021 г. на Общински съвет Габрово, Община Габрово сключва настоящия договор за предоставяне на помощ за осъществяване на услуга от общ икономически интерес („Договора“) и определя за Доставчик на социалната услуга от общ икономически интерес „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ – „Регионален хоспис“ ЕООД.

I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ

1. Освен когато съдържанието не налага друго, по смисъла на този Договор посочените термини имат следното значение:

(1) „Решение за УОИИ“ е Решение на Комисията от 20 декември 2011 година относно прилагането на член 106, параграф 2 от ДФЕС за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (ОВ L 7, 11.1.2012 г., стр. 7);

(2) „Компенсация“ означава финансовите средства, осигурени по договор BG05M9OP001-2.090 - 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, които се предоставят на Доставчика на УОИИ за покриване на разходите за предоставяне на възложената УОИИ в съответствие с условията, подробно уредени в Договора;

(3) „УОИИ“ по смисъла на Договора са социалната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“, предоставяни на територията на община Габрово, възложени на Доставчика на УОИИ по силата на този Договор;

(4) „Потребители“ са лица, ползващи услугата „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ в община Габрово;

(5) „Разумна печалба“ – по настоящия Договор не е допустимо реализирането на печалба при изпълнението на УОИИ.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2. (1) Община Габрово възлага на „Регионален хоспис“ ЕООД, в качеството му на Доставчик на УОИИ да изпълнява следните задължения, във връзка с предоставянето на социалната услуга



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в неевъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

„Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ като услуга от общикономически интерес („УОИИ“):

1. Изпълнение на дейността по оценка на нуждите и подбор на лицата, които да ползват резидентната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“;
2. Изпълнение на дейността по подбор и наемане на персонала, който ще предоставя съответните резидентни услуги;
3. Сключване на договори с ползвателите на услугата и контрол върху изпълнението на задълженията на ползвателите (ако е приложимо);
4. Настаняване в среда, близка до семейната – оказване на съдействие за постигане в максимална степен на самостоятелност, в комбинация с други социални, здравни, образователни подкрепящи/съпътстващи услуги в съответствие с потребностите на настанените лица;
5. Обучение и супервизия на персонала, ангажиран с предоставянето на услугите;
6. Спазване на изисквания за безопасност и сигурност, доколкото е приложимо;
7. Спазване на изисквания за качество за изпълнение на дейностите, механизми за контрол на качеството (доколкото е приложимо);
8. Спазване на вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадената услуга, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени със Заповед №/ 2021 г.;
9. Други по преценка на Възложителя.

(2) УОИИ, предмет на Договора, следва да се предоставят от квалифициран персонал при спазване на всички нормативни изисквания за осъществяване на съответния вид социална услуга.

(3) Дейностите по ал. 1, т. 1 и т. 2 ще се изпълняват съвместно от Община Габрово и „Регионален хоспис“ ЕООД.

3. (1) За изпълнението на УОИИ Доставчикът ще получи Компенсация съгласно условията на този Договор и приложенията към него, при спазване на изискванията на Решението за УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да събира приходи от предоставяните УОИИ, а именно месечни такси от Потребителите.

(3) Услугата „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ се предоставят в сградата, собственост на Общината, находяща се на адрес: гр.Габрово, кв. Велчевци – 1 и 2 етаж от западното крило на сградата. Сградата се предоставя за ползване на Доставчика на УОИИ за целите на предоставяне на УОИИ.

(4) Сградата по ал. 3, както и други активи, предоставени от Общината на Доставчика на УОИИ за изпълнение на Договора, остават в собственост на Общината. Доставчикът на УОИИ се задължава да ползва предоставената сграда и активи само за периода и целите на Договора.



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА

4. Мястото на изпълнение на възложените с този Договор УОИИ е на територията на Община Габрово, на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци.

5. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на валидност до изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно ал. 2.

(2) Срокът за предоставяне на УОИИ е 12 месеца, считано от2021 г. до 11.08.2022 г.

IV. КОМПЕНСАЦИЯ

6. (1) Общината се задължава да заплати на Доставчика на УОИИ компенсация за предоставянето на услугите, определена съобразно правилата на този Договор (наричана по-нататък „Компенсация“).

(2) Компенсацията ще бъде определена на базата на чл. 5, пар. 2 от Решението за УОИИ и покрива нетните разходи на Доставчика на УОИИ.

(3) Компенсацията за предоставянето на УОИИ ще се използва от Доставчика на УОИИ единствено за покриване на разходите за осъществяване на задълженията за обществена услуга по този Договор, съобразно уговореното в нея.

7. (1) Размерът на Компенсацията на едно лице за период от 12 месеца не може да надвишава сумата от 16 102,71 лв. Максималния брой лица, които могат да ползват услугата в рамките на 12 месеца е 15. Максималният размер на компенсацията, която може да бъде платена е в размер на 241 540,65 лв.

(2) При определянето размера на компенсацията ще бъдат взети предвид единствено нетните разходи, извършени при изпълнението на обществената услуга, тъй като не е допустимо реализирането на печалба при изпълнение на УОИИ.

(3) Разходите, които подлежат на Компенсация, включват всички обосновани разходи, направени при извършването на УОИИ при съблюдаване на следните критерии:

1. Разходите са възникнали за изпълнение на УОИИ, както следва:

➤ разходи за възнаграждения, на база трудов/граждански договор, включително осигурителни вноски за сметка на работодателя и всички доплащания, съгласно националното законодателство;

➤ разходи за командировки (пътни разходи) на лицата, свързани с предоставяне на услугите по проекта по време на изпълнение на служебните задължения;

➤ разходи за материали и консумативи за предоставяне на услугата, в т.ч. разходи за закупуване на работно облекло;

➤ разходи за храна;

➤ разходи за трудова медицина;



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в неевъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



➤ разходи, в т.ч. режимни разходи за поддръжка на помещенията, в които се предоставя услугата (ако е приложимо). Разходите са допустими, при наличие на методика, разработена от бенефициента, от която да е видно начина им на изчисление. Методиката се представя на Управляващия орган при отчитането на тези разходи;

- разходи за наем на транспортно средство;
- разходи за обучения и супервизия на персонала в услугите.

2. Разходите са извършени от Доставчика на УОИИ и са отразени в счетоводството му;

3. Осчетоводяването на разходите отговаря на изискванията на действащото счетоводно законодателство и счетоводните политики на Доставчика на УОИИ;

4. За допустими разходи към други доставчици се считат такива, за които са спазени изискванията на законодателството в областта на обществените поръчки (доколкото са приложими) и условията на този Договор.

(3) Тъй като Доставчикът на УОИИ извършва и дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите, направени за УОИИ съгласно ал. 2 по-горе, могат да обхващат всички преки разходи, направени за предоставянето на УОИИ.

8. (1) Компенсацията се изплаща от Общината на Доставчика на УОИИ на база предоставените услуги, вложения труд и други съпътстващи месечни разходи.

(2) Заплащането се извършва след представяне на отчети за извършената работа и фактури от страна на доставчици и изпълнители, имащи пряко отношение към предоставянето на УОИИ.

(3) Изравняване и възстановяване, при необходимост, на авансово преведени средства като Компенсация се извършва на месец на база на представения отчет от Доставчика на УОИИ при условията на Раздел VI и при изтичане срока на Договора.

(4) Максималната стойност за предоставяне на услуги на един потребител не може да бъде надвишавана при изчисляване на окончателния размер на общата годишна Компенсация до 16 102.71 лева на потребител за 1 година.

V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ

9. (1) По предвидения в Договора ред, Общината осъществява контрол върху размера на Компенсацията, която се предоставя на Доставчика на УОИИ за изпълнението на обществената услуга. Контролът се извършва с цел проверка дали Компенсацията е в съответствие с разпоредбите на Договора и на Решението за УОИИ.

(2) Контролът по този раздел се осъществява от Общината, чрез екипа за организация и управление на договор № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с

различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, а именно:

- ❖ Милка Проданова – ръководител на проекта;
- ❖ Петя Цвяткова – координатор по проекта;
- ❖ Маринела Коева – счетоводител на проекта.

Проверки се извършват всеки месец на база на месечни финансови и технически отчети, предоставени от Доставчика на УОИИ и при изтичане срока на Договора.

(3) За целите на контрола върху Компенсацията и проверките за липса на свръхкомпенсация или крос-субсидиране, Доставчикът на УОИИ разрешава на Общината и/или на одитори и техните служители да извършват финансови одити и проверки, включително до такава информация, каквато те разумно изискват.

10. (1) Когато на база на месечните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-малък от размера на платената авансово Компенсация, е налице свръхкомпенсация. Ако свръхкомпенсацията не надвишава 10% от сумата на средната месечна Компенсация, изчислена на база реално направените разходи, този излишък се пренася към следващия месечен период и се приспада от сумата на дължимата Компенсация по отношение на този период. Пренасянето на излишък не се допуска при проверката на финалния отчет по Договора.

(2) При установяване на свръхкомпенсация над 10% от размера на средната месечна Компенсация, Общината изпраща до Доставчика на УОИИ искане за възстановяване на сумата на свръхкомпенсацията.

(3) Доставчикът на УОИИ заплаща сумата по точка 10, ал. 2 в срок от един месец от датата на получаване на искането за възстановяване на свръхкомпенсацията.

11. (1) Ако въз основа на данни от окончателните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-голям от размера на платената авансово Компенсация, Общината възстановява разликата по сметка на Доставчика на УОИИ в рамките на 30 дни след приемане на окончателния отчет по точка 12, ал. 2 и при съобразяване на максималния размер съгласно точка 8, ал. 4.

(2) В едномесечен срок от изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора, Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината неизразходваните средства от авансово изплатена Компенсация на база на представения окончателен отчет за изпълнение на Договора.



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

12. (1) Доставчикът на УОИИ предоставя на Общината цялата необходима информация за изпълнението на УОИИ, като за тази цел изготвя месечни финансови и технически отчети, както и окончателен отчет след изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора.

(2) Месечният отчет се представя до 10-то число след изтичане на съответния месец, а окончателният отчет се представя в срок до 5-то число след приключване предоставянето на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора. След проверка и приемане на отчетите от страна на Възложителя, същия заплаща в срок до 10 дни компенсацията.

(3) Всеки отчет съдържа техническа и финансова част със следните минимални реквизити:

1. техническата част, съдържаща описание на извършените дейности, в свободен текст;
2. фактура с посочени единични стойности-брой лица, получили услугата;
3. отчети за извършена работа;
4. разходооправдателни документи, съответстващи на фактурираната компенсация. Извършената работа се приема с приемо-предавателни протоколи, в които се посочва броя на потребителите и сумата, отговаряща на представените разходооправдателни документи.
5. В описателната част на фактурата следва задължително да е изписан следния текст № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.
6. За предоставяне на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на доставчика аванс в размер на 5 % от максималния размер на компенсацията или 12 077.03 лв. Същата се изплаща в срок до 10 дни от датата на стартиране на услугата.
7. Авансът се приспада от последното по хронология плащане.

VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО

13. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава да води отделна аналитична счетоводна отчетност за дейностите, представляващи УОИИ. Счетоводните отчети и разходите, свързани с Договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка в съответствие с националното законодателство.

(2) Когато на Доставчика на УОИИ е възложено да предоставя повече от една социална услуга като УОИИ по смисъл на настоящия договор, той следва да осигури отделна аналитична счетоводна отчетност за приходите и разходите за всяка възложена услуга поотделно.

14. Ако Доставчикът на УОИИ извършва дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите и приходите за обществената услуга се отделят от другите услуги във вътрешното му счетоводство в съответствие с член 5, параграф 9 от Решението за УОИИ.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

15. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава:

1. да предоставя УОИИ качествено и своевременно, в съответствие с условията на настоящия Договор, като стриктно съблюдава разпоредбите на приложимото законодателство и Вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадените услуги, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени със Заповед №/ 2021 г.; (могат да се добавят и други правила, наредби, правилници и др.)
2. да организира и предоставя възложената му УОИИ в съответствие с установените в нормативните актове критерии и стандарти за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящия Договор;
3. да изпълнява Договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област;
4. да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на Договора, така че да бъде осигурена разделна счетоводна отчетност само за дейностите, представляващи УОИИ. В допълнение, водената счетоводна отчетност следва да осигурява отделна аналитичност за дейностите по предоставяне на всяка възложена .
5. да предоставя на Общината периодични отчети (всеки месец) по изпълнението на УОИИ, съобразно предвиденото в този Договор, като гарантира, че данните, посочени в тези отчети, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията;
6. да уведоми своевременно Общината, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на Договора;
7. да разходва средствата, получени от Общината като Компенсация единствено за предоставяне на УОИИ;
8. да уведомява Общината за възникване на обстоятелства, пречателни или отлагащи изпълнението на УОИИ;
9. да спазва разумните указания, предоставяни периодично от Общината по отношение изпълнението на възложените УОИИ.
10. При съставянето и издаването на разходооправдателни документи по настоящия договор да включва следния задължителен текст „Разхода е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



увреждания-Етап 2-предоставяне на новите услуги“.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да превъзлага дейности на подизпълнители, освен с изричното писмено съгласие на Общината и при спазване на действащото законодателство.

16. (1) Доставчикът на УОИИ има право:

1. да предоставя услугите по този Договор;
2. да получи договорената Компенсация съгласно настоящия Договор;
3. да изисква от Общината предоставяне на необходимата информация и документация, както и оказване на съдействие във връзка с осъществяване на УОИИ;
4. Да ползва помещения, находящи се на адрес: гр.Габрово, кв. Велчевци – 1 до 2 етаж от западното крило на сградата, както и намиращото се в тези помещения обзавеждане и оборудване;
5. Да ползва транспортно средство за осъществяване на мобилната работа във връзка с предоставянето на УОИИ. (ако е приложимо)

(2) Доставчикът на УОИИ има право да извършва други дейности, извън възложената УОИИ, доколкото това не затруднява или застрашава по какъвто и да е начин предоставянето на УОИИ.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

17. (1) Общината има право:

1. да извършва контрол върху дейността на Доставчика на УОИИ;
2. да дава препоръки по изпълнение на задълженията на Доставчика на УОИИ;
3. да изисква от Доставчика на УОИИ месечни отчети и окончателен отчет за предоставянето на УОИИ и да осъществява проверка върху начина на използване на предоставената Компенсация;
4. да извършва проверки за качеството на предоставените от Доставчика на УОИИ услуги във връзка с нормативно установените критерии и стандарти.

(2) Общината се задължава:

1. да предостави Компенсация на Доставчика на УОИИ съгласно уговореното в настоящия Договор;
2. да оказва на Доставчика на УОИИ необходимото съдействие за предоставяне на услугите, предмет на настоящия Договор.

X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ

18. (1) Доставчикът на УОИИ трябва да осигури спазването на правилата за държавна помощ. Компенсацията, платима по настоящия Договор, се предоставя в съответствие с Решението за УОИИ, с оглед на което Доставчикът на УОИИ поема задължение да съблюдава и не нарушава изискванията на Решението.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



(2) Страните са обвързани съгласно чл. 8 от Решението за УОИИ от задължението да съхраняват за срока на Договора и срок от десет години, считано от края на срока на възлагане на УОИИ, цялата информация и документация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената Компенсация с Решението за УОИИ.

(3) Доставчикът на УОИИ гарантира изпълнение на задълженията за отчитане според изискванията на Наредба № Н-16 от 23.11.2006 г. за реда за осигуряване прозрачност на финансовите взаимоотношения между държавните органи и органите на местното самоуправление и държавните и общинските предприятия и финансовата прозрачност в рамките на определени предприятия, издадена от министъра на финансите, обн. ДВ, бр. 99 от 8.12.2006 г. и Директива 2006/111/ЕС на Комисията от 16 ноември 2006 година относно прозрачността на финансовите отношения между държавите-членки и публичните предприятия, както и относно финансовата прозрачност в рамките на някои предприятия.

(4) Ако част или цялата компенсация, изплатена на Доставчика на УОИИ, съставлява неправомерна държавна помощ, Общината има право, при поискване, да получи от Доставчика на УОИИ предоставената компенсация изцяло, заедно със законово определена лихва.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. (1) Настоящия Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора, съгласно точка 5, ал. 2 от същата;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на Доставчика на УОИИ без правоприемство;
4. с едномесечно предизвестие от Общината в случай на съществено неизпълнение от страна на Доставчика на УОИИ, вкл. когато:
 - Доставчикът на УОИИ регулярно не спазва задължението си във връзка с представянето на отчетите по Раздел VI в предвидените срокове и форми;
 - ако осъществяваните услуги не съответстват на нормативните изисквания;
 - други съществени нарушения на Договора.

(2) Доставчикът на УОИИ може да поиска прекратяване на Договора след едномесечно предизвестие, в случай че Общината не изпълнява задълженията си по този Договор за предоставяне на необходимата Компенсация.

(3) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма. В този случай остатъкът от Компенсацията, която е била платена предварително, трябва да бъде възстановена на Общината.



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ХІІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

20. (1) В случай че Доставчикът на УОИИ преустанови по своя вина изпълнението на УОИИ, то той дължи на Общината неустойка в размер на средствата, необходими за предоставянето на УОИИ, за периода в който не е възможно нейното предоставяне. Неустойката не изключва правото на Общината да претендира обезщетение за вреди по общия ред.

(2) Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината средствата, разходвани за цели, извън предмета на настоящия Договор, заедно със законната лихва, считано от деня на неправомерното разходване на средства.

21. (1) При неизвършване на възложените задължения в срок, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на неизвършените дейности за всеки просрочен ден.

(2) При некачествено изпълнение на възложените задължения, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на възложените некачествено осъществени дейности.

(3) В случай на забава на превеждане на Компенсацията по вина на Общината, съобразно уговореното в Раздел VI от настоящия Договор, Общината дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на непреведената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

ХІІІ. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

22. Договорът може да бъде променен по взаимно писмено съгласие на страните или при промяна на нормативните актове, касаещи предоставяните услуги.

23. Страните разрешават споровете, възникнали по повод издаването, изпълнението и прекратяването на настоящия Договор, по взаимно съгласие по пътя на преговорите, а при невъзможност – по съдебен ред пред компетентния съд.

24. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия Договор трябва да бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена, и когато уведомлението или съобщението е изпратено по факс или имейл на посочените по-долу адреси:

За Община

Община Габрово (посочва се адрес за кореспонденция),

тел.

факс:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



e-mail:

За Доставчика:

..... (посочва се адрес за кореспонденция),

тел.

факс:

e-mail:

25. При изпълнение на настоящия Договор страните спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

26. За неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

ВЪЗЛОЖТЕЛ:

ДОСТАВЧИК НА УОИИ:

ТАНЯ ХРИСТОВА

НЕЛИ ТОДОРОВА

Кмет на Община Габрово

Управител на Регионален хоспис ЕООД



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

№/.....2021 г.

АКТ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПОМОЩ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА УСЛУГА ОТ ОБЩ
ИКОНОМИЧЕСКИ ИНТЕРЕС –**

**ЦЕНТЪР ЗА ГРИЖА ЗА ВЪЗРАСТНИ ХОРА В НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА
САМООБСЛУЖВАНЕ**

НА ОСНОВАНИЕ РЕШЕНИЕ НА ЕК 2012/21/ЕС



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с уреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с уреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



СЪДЪРЖАНИЕ

<u>I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ</u>	4
<u>II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА</u>	4
<u>III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА</u>	6
<u>IV. КОМПЕНСАЦИЯ</u>	6
<u>V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ</u>	8
<u>VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ</u>	9
<u>VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО</u>	9
<u>VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА</u>	9
<u>IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА</u>	11
<u>X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ</u> 11	
<u>XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА</u>	112
<u>XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ</u>	113
<u>XIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ</u>	13



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ДОГОВОР

№/.....2021 г.

На основание Решение на ЕК от 20 декември 2011 г. относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, Решение на Общински съвет № ... /2021 г. и във връзка с реализацията на проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, по договор BG05M9OP001-2.090-0005-C01, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

РЕШИХ:

А. При условията, посочени в Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (по-долу „Решение за УОИИ“), е възможно предоставянето на държавна помощ под формата на компенсация на предприятия, на които е възложено предоставянето на УОИИ.

Б. Дейностите за посрещане на социални нужди във връзка със здравеопазването и дългосрочните грижи са сред УОИИ, попадащи в обхвата на Решението за УОИИ (чл. 2, пар. 1, б. „в“). В тази връзка, осигуряването на услуги за нуждаещите се възрастни и хора с увреждания в Центрове за грижа се определя за УОИИ.

В. Съгласно Закона за социалните услуги, част от функциите на кмета на общината са да управлява предоставянето на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, както и да отговаря за спазване на стандартите за качество на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет. В чл. 15 от Закона за социалните услуги, сред видовете социални услуги в зависимост от основните групи дейности, са посочени дневната грижа и резидентната грижа.

Г. Социалната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ не би могло да се предлага при задоволителни условия за качество и достъпна цена в Община Габрово без наличието на намеса на публичен орган, с оглед на което е налице пазарна

неефективност. С оглед на това е необходимо предоставяне на компенсация за осъществяването на услуга от общ икономически интерес (УОИИ) по смисъла на член 106, параграф 2 от ДФЕС.

Д. Настоящия договор представлява акт за възлагане на услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решението за УОИИ.

На основание Решението за УОИИ и при спазване на изискванията, заложи в него и съгласно Решение № ... /2021 г. на Общински съвет Габрово, Община Габрово сключва настоящия договор за предоставяне на помощ за осъществяване на услуга от общ икономически интерес („Договора“) и определя за Доставчик на социалната услуга от общ икономически интерес „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ – „Регионален хоспис“ ЕООД.

I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ

1. Освен когато съдържанието не налага друго, по смисъла на този Договор посочените термини имат следното значение:

(1) „Решение за УОИИ“ е Решение на Комисията от 20 декември 2011 година относно прилагането на член 106, параграф 2 от ДФЕС за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (ОВ L 7, 11.1.2012 г., стр. 7);

(2) „Компенсация“ означава финансовите средства, осигурени по договор BG05M9OP001-2.090 - 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, които се предоставят на Доставчика на УОИИ за покриване на разходите за предоставяне на възложената УОИИ в съответствие с условията, подробно уредени в Договора;

(3) „УОИИ“ по смисъла на Договора са социалната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“, предоставяни на територията на община Габрово, възложени на Доставчика на УОИИ по силата на този Договор;

(4) „Потребители“ са лица, ползващи услугата „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ в община Габрово;

(5) „Разумна печалба“ – по настоящия Договор не е допустимо реализирането на печалба при изпълнението на УОИИ.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2. (1) Община Габрово възлага на „Регионален хоспис“ ЕООД, в качеството му на Доставчик на УОИИ да изпълнява следните задължения, във връзка с предоставянето на социалната услуга

„Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ като услуга от общ икономически интерес („УОИИ“):

1. Изпълнение на дейността по оценка на нуждите и подбор на лицата, които да ползват резидентната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“;
2. Изпълнение на дейността по подбор и наемане на персонала, който ще предоставя съответните резидентни услуги;
3. Сключване на договори с ползвателите на услугата и контрол върху изпълнението на задълженията на ползвателите (ако е приложимо);
4. Настаняване в среда, близка до семейната – оказване на съдействие за постигане в максимална степен на самостоятелност, в комбинация с други социални, здравни, образователни подкрепящи/съпътстващи услуги в съответствие с потребностите на настанените лица;
5. Обучение и супервизия на персонала; ангажиран с предоставянето на услугите;
6. Спазване на изисквания за безопасност и сигурност, доколкото е приложимо;
7. Спазване на изисквания за качество за изпълнение на дейностите, механизми за контрол на качеството (доколкото е приложимо);
8. Спазване на вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадената услуга, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени със Заповед №/ 2021 г.;
9. Други по преценка на Възложителя.

(2) УОИИ, предмет на Договора, следва да се предоставят от квалифициран персонал при спазване на всички нормативни изисквания за осъществяване на съответния вид социална услуга.

(3) Дейностите по ал. 1, т. 1 и т. 2 ще се изпълняват съвместно от Община Габрово и „Регионален хоспис“ ЕООД.

3. (1) За изпълнението на УОИИ Доставчикът ще получи Компенсация съгласно условията на този Договор и приложенията към него, при спазване на изискванията на Решението за УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да събира приходи от предоставяните УОИИ, а именно месечни такси от Потребителите.

(3) Услугата „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ се предоставят в сграда, собственост на Общината, находяща се на адрес: гр.Габрово, кв. Велчевци – 3 и 4 етаж от западното крило на сградата. Сградата се предоставя за ползване на Доставчика на УОИИ за целите на предоставяне на УОИИ.

(4) Сградата по ал. 3, както и други активи, предоставени от Общината на Доставчика на УОИИ за изпълнение на Договора, остават в собственост на Общината. Доставчикът на УОИИ се задължава да ползва предоставената сграда и активи само за периода и целите на Договора.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА

4. Мястото на изпълнение на възложените с този Договор УОИИ е на територията на Община Габрово, на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци.

5. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на валидност до изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно ал. 2.

(2) Срокът за предоставяне на УОИИ е 12 месеца, считано от2021 г. до 11.08.2022 г.

IV. КОМПЕНСАЦИЯ

6. (1) Общината се задължава да заплати на Доставчика на УОИИ компенсация за предоставянето на услугите, определена съобразно правилата на този Договор (наричана по-нататък „Компенсация“).

(2) Компенсацията ще бъде определена на базата на чл. 5, пар. 2 от Решението за УОИИ и покрива нетните разходи на Доставчика на УОИИ.

(3) Компенсацията за предоставянето на УОИИ ще се използва от Доставчика на УОИИ единствено за покриване на разходите за осъществяване на задълженията за обществена услуга по този Договор, съобразно уговореното в нея.

7. (1) Размерът на Компенсацията на едно лице за период от 12 месеца не може да надвишава сумата от 16 102,71 лв. Максималния брой лица, които могат да ползват услугата в рамките на 12 месеца е 15. Максималният размер на компенсацията, която може да бъде платена е в размер на 241 540,65 лв.

(2) При определянето размера на компенсацията ще бъдат взети предвид единствено нетните разходи, извършени при изпълнението на обществената услуга, тъй като не е допустимо реализирането на печалба при изпълнение на УОИИ.

(3) Разходите, които подлежат на Компенсация, включват всички обосновани разходи, направени при извършването на УОИИ при съблюдаване на следните критерии:

1. Разходите са възникнали за изпълнение на УОИИ, както следва:

➤ разходи за възнаграждения, на база трудов/граждански договор, включително осигурителни вноски за сметка на работодателя и всички доплащания, съгласно националното законодателство;

➤ разходи за командировки (пътни разходи) на лицата, свързани с предоставяне на услугите по проекта по време на изпълнение на служебните задължения;

➤ разходи за материали и консумативи за предоставяне на услугата, в т.ч. разходи за закупуване на работно облекло;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

➤ разходи за храна;
➤ разходи за трудова медицина;
➤ разходи, в т.ч. режийни разходи за поддръжка на помещенията, в които се предоставя услугата (ако е приложимо). Разходите са допустими, при наличие на методика, разработена от бенефициента, от която да е видно начина им на изчисление. Методиката се представя на Управляващия орган при отчитането на тези разходи;

- разходи за наем на транспортно средство;
- разходи за обучения и супервизия на персонала в услугите.

2. Разходите са извършени от Доставчика на УОИИ и са отразени в счетоводството му;

3. Осчетоводяването на разходите отговаря на изискванията на действащото счетоводно законодателство и счетоводните политики на Доставчика на УОИИ;

4. За допустими разходи към други доставчици се считат такива, за които са спазени изискванията на законодателството в областта на обществените поръчки (доколкото са приложими) и условията на този Договор.

(3) Тъй като Доставчикът на УОИИ извършва и дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите, направени за УОИИ съгласно ал. 2 по-горе, могат да обхващат всички преки разходи, направени за предоставянето на УОИИ.

8. (1) Компенсацията се изплаща от Общината на Доставчика на УОИИ на база предоставените услуги, вложения труд и други съпътстващи месечни разходи.

(2) Заплащането се извършва след представяне на отчети за извършената работа и фактури от страна на доставчици и изпълнители, имащи пряко отношение към предоставянето на УОИИ.

(3) Изравняване и възстановяване, при необходимост, на авансово преведени средства като Компенсация се извършва на месец на база на представения отчет от Доставчика на УОИИ при условията на Раздел VI и при изтичане срока на Договора.

(4) Максималната стойност за предоставяне на услуги на един потребител не може да бъде надвишавана при изчисляване на окончателния размер на общата годишна Компенсация до 16 102.71 лева на потребител за 1 година.

V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ

9. (1) По предвидения в Договора ред, Общината осъществява контрол върху размера на Компенсацията, която се предоставя на Доставчика на УОИИ за изпълнението на обществената услуга. Контролът се извършва с цел проверка дали Компенсацията е в съответствие с разпоредбите на Договора и на Решението за УОИИ.

(2) Контролът по този раздел се осъществява от Общината, чрез екипа за организация и управление на договор № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, а именно:

- ❖ Милка Проданова – ръководител на проекта;
- ❖ Петя Цвяткова – координатор по проекта;
- ❖ Маринела Коева – счетоводител на проекта.

Проверки се извършват всеки месец на база на месечни финансови и технически отчети, предоставени от Доставчика на УОИИ и при изтичане срока на Договора.

(3) За целите на контрола върху Компенсацията и проверките за липса на свръхкомпенсация или крос-субсидиране, Доставчикът на УОИИ разрешава на Общината и/или на одитори и техните служители да извършват финансови одити и проверки, включително до такава информация, каквато те разумно изискват.

10. (1) Когато на база на месечните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-малък от размера на платената авансово Компенсация, е налице свръхкомпенсация. Ако свръхкомпенсацията не надвишава 10% от сумата на средната месечна Компенсация, изчислена на база реално направените разходи, този излишък се пренася към следващия месечен период и се приспада от сумата на дължимата Компенсация по отношение на този период. Пренасянето на излишък не се допуска при проверката на финалния отчет по Договора.

(2) При установяване на свръхкомпенсация над 10% от размера на средната месечна Компенсация, Общината изпраща до Доставчика на УОИИ искане за възстановяване на сумата на свръхкомпенсацията.

(3) Доставчикът на УОИИ заплаща сумата по точка 10, ал. 2 в срок от един месец от датата на получаване на искането за възстановяване на свръхкомпенсацията.

11. (1) Ако въз основа на данни от окончателните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-голям от размера на платената авансово Компенсация, Общината възстановява разликата по сметка на Доставчика на УОИИ в рамките на 30 дни след приемане на окончателния отчет по точка 12, ал. 2 и при съобразяване на максималния размер съгласно точка 8, ал. 4.

(2) В едномесечен срок от изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора, Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината неизразходваните средства от авансово изплатена Компенсация на база на представения окончателен отчет за изпълнение на Договора.

VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

12. (1) Доставчикът на УОИИ предоставя на Общината цялата необходима информация за изпълнението на УОИИ, като за тази цел изготвя месечни финансови и технически отчети, както и окончателен отчет след изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора.

(2) Месечният отчет се представя до 10-то число след изтичане на съответния месец, а окончателният отчет се представя в срок до 5-то число след приключване предоставянето на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора. След проверка и приемане на отчетите от страна на Възложителя, същия заплаща в срок до 10 дни компенсацията.

(3) Всеки отчет съдържа техническа и финансова част със следните минимални реквизити:

1. техническата част, съдържаща описание на извършените дейности, в свободен текст;
2. фактура с посочени единични стойности-брой лица, получили услугата;
3. отчети за извършена работа;
4. разходооправдателни документи, съответстващи на фактурираната компенсация. Извършената работа се приема с приемо-предавателни протоколи, в които се посочва броя на потребителите и сумата, отговаряща на представените разходооправдателни документи.
5. В описателната част на фактурата следва задължително да е изписан следния текст № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.
6. За предоставяне на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на доставчика аванс в размер на 5 % от максималния размер на компенсацията или 12 077.03 лв. Същата се изплаща в срок до 10 дни от датата на стартиране на услугата.
7. Авансът се приспада от последното по хронология плащане.

VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО

13. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава да води отделна аналитична счетоводна отчетност за дейностите, представляващи УОИИ. Счетоводните отчети и разходите, свързани с Договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка в съответствие с националното законодателство.

(2) Когато на Доставчика на УОИИ е възложено да предоставя повече от една социална услуга като УОИИ по смисъл на настоящия договор, той следва да осигури отделна аналитична счетоводна отчетност за приходите и разходите за всяка възложена услуга поотделно.

14. Ако Доставчикът на УОИИ извършва дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите и приходите за обществената услуга се отделят от другите услуги във вътрешното му счетоводство в съответствие с член 5, параграф 9 от Решението за УОИИ.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

15. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава:

1. да предоставя УОИИ качествено и своевременно, в съответствие с условията на настоящия Договор, като стриктно съблюдава разпоредбите на приложимото законодателство и Вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадените услуги, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени със Заповед №/ 2021 г.; (могат да се добавят и други правила, наредби, правилници и др.)
2. да организира и предоставя възложената му УОИИ в съответствие с установените в нормативните актове критерии и стандарти за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящия Договор;
3. да изпълнява Договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област;
4. да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на Договора, така че да бъде осигурена разделна счетоводна отчетност само за дейностите, представляващи УОИИ. В допълнение, водената счетоводна отчетност следва да осигурява отделна аналитичност за дейностите по предоставяне на всяка възложена .
5. да предоставя на Общината периодични отчети (всеки месец) по изпълнението на УОИИ, съобразно предвиденото в този Договор, като гарантира, че данните, посочени в тези отчети, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията;
6. да уведоми своевременно Общината, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на Договора;
7. да разходва средствата, получени от Общината като Компенсация единствено за предоставяне на УОИИ;
8. да уведомява Общината за възникване на обстоятелства, пречатващи или отлагащи изпълнението на УОИИ;
9. да спазва разумните указания, предоставяни периодично от Общината по отношение изпълнението на възложените УОИИ.
10. При съставянето и издаването на разходооправдателни документи по настоящия договор да включва следния задължителен текст „Разхода е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с

увреждания-Етап 2-предоставяне на новите услуги“.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да превъзлага дейности на подизпълнители, освен с изричното писмено съгласие на Общината и при спазване на действащото законодателство.

16. (1) Доставчикът на УОИИ има право:

1. да предоставя услугите по този Договор;
2. да получи договорената Компенсация съгласно настоящия Договор;
3. да изисква от Общината предоставяне на необходимата информация и документация, както и оказване на съдействие във връзка с осъществяване на УОИИ;
4. Да ползва помещения, находящи се на адрес: гр.Габрово, кв. Велчевци – 3 до 4 етаж от западното крило на сградата, както и намиращото се в тези помещения обзавеждане и оборудване;
5. Да ползва транспортно средство за осъществяване на мобилната работа във връзка с предоставянето на УОИИ. (ако е приложимо)

(2) Доставчикът на УОИИ има право да извършва други дейности, извън възложената УОИИ, доколкото това не затруднява или застрашава по какъвто и да е начин предоставянето на УОИИ.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

17. (1) Общината има право:

1. да извършва контрол върху дейността на Доставчика на УОИИ;
2. да дава препоръки по изпълнение на задълженията на Доставчика на УОИИ;
3. да изисква от Доставчика на УОИИ месечни отчети и окончателен отчет за предоставянето на УОИИ и да осъществява проверка върху начина на използване на предоставената Компенсация;
4. да извършва проверки за качеството на предоставените от Доставчика на УОИИ услуги във връзка с нормативно установените критерии и стандарти.

(2) Общината се задължава:

1. да предостави Компенсация на Доставчика на УОИИ съгласно уговореното в настоящия Договор;
2. да оказва на Доставчика на УОИИ необходимото съдействие за предоставяне на услугите, предмет на настоящия Договор.

X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ

18. (1) Доставчикът на УОИИ трябва да осигури спазването на правилата за държавна помощ. Компенсацията, платима по настоящия Договор, се предоставя в съответствие с Решението за УОИИ, с оглед на което Доставчикът на УОИИ поема задължение да съблюдава и не нарушава изискванията на Решението.

(2) Страните са обвързани съгласно чл. 8 от Решението за УОИИ от задължението да съхраняват за срока на Договора и срок от десет години, считано от края на срока на възлагане на УОИИ, цялата информация и документация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената Компенсация с Решението за УОИИ.

(3) Доставчикът на УОИИ гарантира изпълнение на задълженията за отчитане според изискванията на Наредба № Н-16 от 23.11.2006 г. за реда за осигуряване прозрачност на финансовите взаимоотношения между държавните органи и органите на местното самоуправление и държавните и общинските предприятия и финансовата прозрачност в рамките на определени предприятия, издадена от министъра на финансите, обн. ДВ, бр. 99 от 8.12.2006 г. и Директива 2006/111/ЕС на Комисията от 16 ноември 2006 година относно прозрачността на финансовите отношения между държавите-членки и публичните предприятия, както и относно финансовата прозрачност в рамките на някои предприятия.

(4) Ако част или цялата компенсация, изплатена на Доставчика на УОИИ, съставлява неправомерна държавна помощ, Общината има право, при поискване, да получи от Доставчика на УОИИ предоставената компенсация изцяло, заедно със законово определена лихва.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. (1) Настоящия Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора, съгласно точка 5, ал. 2 от същата;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на Доставчика на УОИИ без правоприемство;
4. с едномесечно предизвестие от Общината в случай на съществено неизпълнение от страна на Доставчика на УОИИ, вкл. когато:
 - Доставчикът на УОИИ регулярно не спазва задължението си във връзка с представянето на отчетите по Раздел VI в предвидените срокове и форми;
 - ако осъществяваните услуги не съответстват на нормативните изисквания;
 - други съществени нарушения на Договора.

(2) Доставчикът на УОИИ може да поиска прекратяване на Договора след едномесечно предизвестие, в случай че Общината не изпълнява задълженията си по този Договор за предоставяне на необходимата Компенсация.

(3) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма. В този случай остатъкът от Компенсацията, която е била платена предварително, трябва да бъде възстановена на Общината.

XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

20. (1) В случай че Доставчикът на УОИИ преустанови по своя вина изпълнението на УОИИ, то той дължи на Общината неустойка в размер на средствата, необходими за предоставянето на УОИИ, за периода в който не е възможно нейното предоставяне. Неустойката не изключва правото на Общината да претендира обезщетение за вреди по общия ред.

(2) Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината средствата, разходвани за цели, извън предмета на настоящия Договор, заедно със законната лихва, считано от деня на неправомерното разходване на средства.

21. (1) При неизвършване на възложените задължения в срок, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на неизвършените дейности за всеки просрочен ден.

(2) При некачествено изпълнение на възложените задължения, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на възложените некачествено осъществени дейности.

(3) В случай на забава на превеждане на Компенсацията по вина на Общината, съобразно уговореното в Раздел VI от настоящия Договор, Общината дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на непреведената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

XIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

22. Договорът може да бъде променян по взаимно писмено съгласие на страните или при промяна на нормативните актове, касаещи предоставяните услуги.

23. Страните разрешават споровете, възникнали по повод издаването, изпълнението и прекратяването на настоящия Договор, по взаимно съгласие по пътя на преговорите, а при невъзможност – по съдебен ред пред компетентния съд.

24. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия Договор трябва да бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена, и когато уведомлението или съобщението е изпратено по факс или имейл на посочените по-долу адреси:

За Община:

Община Габрово (посочва се адрес за кореспонденция),

тел.

факс:



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора с невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



e-mail:

За Доставчика:

..... (посочва се адрес за кореспонденция),

тел.

факс:

e-mail:

25. При изпълнение на настоящия Договор страните спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

26. За неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

ВЪЗЛОЖТЕЛ:

ДОСТАВЧИК НА УОИИ:

ТАНЯ ХРИСТОВА

НЕЛИ ТОДОРОВА

Кмет на Община Габрово

Управител на Регионален хоспис ЕООД