



ПРОЦЕДУРА

за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Фондация „Общност в помощ на зависимите“ - юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано в Габрово през септември 2020 г. съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), предоставяща услуги по психосоциална рехабилитация от резидентен и психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип.

Подпомагането по настоящата процедура е под формата на финансова помощ, като всички използвани стойности са в брутно изражение, т.е. преди облагане с данъци или други такси.

По настоящата процедура ще се прилагат правилата за минимална помощ (правилото de minimis) по смисъла на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта de minimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013г.

Като бенефициер по настоящата процедура трябва да имате предвид, че за минимална помощ ще се счита целият размер на средствата от безвъзмездната финансова помощ, разходвани от получателя ѝ при изпълнението на дейностите. Размерът на отпуснатата минимална помощ по настоящата процедура ще бъде записан в договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и ще бъде въведен в Регистъра за минимални и държавни помощи от администратора на помощта (Община Габрово).

За целите на настоящата процедура се прилагат следните определения:

- а) „селскостопански продукти“ са продукти, изброени в приложение I към Договора, с изключение на продуктите на рибарството и аквакултурите, включени в приложното поле на Регламент.(ЕО) № 104/2000;
- б) „преработка на селскостопански продукти“ е всяка операция, извършена спрямо селскостопански продукт, от която се получава също селскостопански продукт, с изключение на дейностите, осъществявани на място в земеделското стопанство, необходими за приготвянето на животински или растителен продукт за първата му продажба;
- в) „търговия със селскостопански продукти“ е притежаване или излагане с цел продажба, предлагане за продажба, доставяне или изобщо пускане на пазара по какъвто и да е друг начин, с изключение на първата продажба от първичния производител на прекупвач или преработвател, както и всяка дейност по подготвяне на продукта за такава първа продажба; продажбата от първичен производител на крайни потребители се счита за търговия, ако се осъществява в самостоятелни помещения, предвидени за тази цел.

За целите на настоящата процедура „**едно и също предприятие**“ означава всички предприятия, които поддържат помежду си поне един вид от следните взаимоотношения:

- а) дадено предприятие притежава мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в друго предприятие;
- б) дадено предприятие има право да назначава или отстранява мнозинството от членовете на административния, управителния или надзорния орган на друго предприятие;
- в) дадено предприятие има право да упражнява доминиращо влияние спрямо друго предприятие по силата на договор, сключен с това предприятие, или на разпоредба в неговия устав или учредителен акт;



г) дадено предприятие, което е акционер или съдружник в друго предприятие, контролира самостоятелно, по силата на споразумение с останалите акционери или съдружници в това предприятие, мнозинството от гласовете на акционерите или съдружниците в това предприятие. Предприятия, поддържащи едно от взаимоотношенията, посочени в алинея първа, букви а) — г), посредством едно или няколко други предприятия, също се разглеждат като едно и също предприятие.

ВАЖНО:

Общият размер на помощта de minimis, предоставяна във всяка държава членка на едно и също предприятие за период от 3 бюджетни години не може да надхвърля 200 000 евро (391 166 лева по официалния курс на БНБ).

Общият размер на помощта de minimis, предоставяна във всяка държава членка на едно и също предприятие, което осъществява автомобилни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, не може да надхвърля 100 000 евро (195 583 лева по официалния курс на БНБ) за период от 3 бюджетни години. Тази помощ de minimis не може да се използва за придобиването на товарни автомобили за автомобилни товарни превози.

Помощта de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013, може да се кумулира с помощ de minimis, предоставена съгласно Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията до тавана, установен в посочения регламент. Тя може да се кумулира с помощ de minimis, предоставяна съгласно други регламенти за помощ de minimis, до съответния таван, определен в член 3, ал. 2 от Регламент (ЕС) № 1407/2013.

Помощта de minimis не се кумулира с държавна помощ, отпусната за същите допустими разходи или с държавна помощ за същата мярка за финансиране на риска, ако чрез това кумулиране може да се надвиши най-високият приложим интензитет на помощта или размер на помощта, определен в конкретните обстоятелства за всеки отделен случай с регламент за групово освобождаване или с решение, приети от Комисията.

Когато с отпускането на новата помощ de minimis може да бъде надвишен съответния таван, определен в чл. 3 на Регламент (ЕС) № 1407/2013, никоя част от тази нова помощ не може да попада в приложното поле на Регламент (ЕС) № 1407/2013.

В случай на сливания или придобивания всички предходни помощи de minimis, предоставяни на някое от сливащите се предприятия, се вземат под внимание при определяне на това дали дадена нова помощ de minimis, отпусната на новото предприятие или придобиващото предприятие, не води до превишаване на съответния таван.

Ако дадено предприятие се разделя на две или повече отделни предприятия, помощта de minimis, отпусната преди разделянето, се предоставя на предприятието, което се е възползвало от нея, като по принцип това е предприятието, поемащо дейностите, за които е била използвана помощта de minimis. Ако такова предоставяне не е възможно, помощта de minimis се разпределя пропорционално на базата на счетоводната стойност на собствения капитал на новите предприятия към действителната дата на разделянето.

Данните за получените минимални помощи следва да бъдат надлежно посочени от бенефициера в Декларация за получените минимални и държавни помощи

ВАЖНО: Преди сключване на договор, Община Габрово ще извърши проверка по същество на декларираната от бенефициера помощ в режим de minimis. В случай, че бъде установена



погрешно декларирана сума, която надвишава съответния таван, определен в чл. 3 на Регламент (ЕС) № 1407/2013. Проверката се осъществява посредством съпоставяне на цялата информация за получените минимални помощи, с която Управляващият орган разполага, вкл. и проверка в Регистъра на минималните и държавните помощи, поддържан от министъра на финансите.

Помощта de minimis се смята за отпусната от момента на подписване на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ между Община Габрово и бенефициера, независимо от датата на нейното изплащане на предприятието.

В случай на промяна на нормативните изисквания в областта на минималните помощи до сключване на договор за безвъзмездно финансиране, ще се прилагат новите изисквания.

Цел на помощта:

Основната цел на помощта е да се подпомогне предприятието, предоставящо услуги по психосоциална рехабилитация от резидентен и психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип, с цел гарантиране достъпа до услугата от лица, които са били зависими или са злоупотребявали с наркотични вещества, както и качествено предоставяне на услугата.

Обосновка:

Според определението на Световната здравна организация, зависимостта е медицинско разстройство/заболяване, което е хронично и рецидивиращо, често съпроводено с други физически и психични заболявания. В Международната класификация на болестите /МКБ-10/ са описани психични и поведенчески разстройства, дължащи се на употреба на психоактивни вещества, сред които вредна употреба, синдром на зависимост, абстинентно състояние.

Зависимостта не е само здравен проблем. Тя засяга някои или всички области и нива на функциониране като когнитивна, поведенческа, емоционална, медицинска, социална и духовна. Затова и лечението на това заболяване следва да отчита зависимостта като разстройство със сложна био-психо-социална генеза и хронично-рецидивиращ ход на протичане. Както при всички останали хронични състояния, възстановяването от зависимостта е дълготраен процес за постигане на стабилно биомедицинско състояние, трайно възстановяване и промяна в начина на живот.

Препоръката на Европейския съвет за превенция и ограничаване на вредите върху здравето, свързани със зависимостта към наркотични вещества (2003/488/ЕС), дава специфични насоки за развитие на мерки в страните членки за намаляване на вредите, причинени от употребата на наркотици. Приоритет при изпълнението на тази препоръка е да се осигури „в съответствие с индивидуалните нужди на злоупотребяващия с наркотици, лечение без лекарства, както и подходящо заместващо лечение, подпомагано от адекватни психосоциални грижи и рехабилитация, като се вземе предвид фактът, че на злоупотребяващия с наркотици трябва да се осигури голямо разнообразие от варианти за лечение”.

Според речника на Европейския мониторинг център за наркотици и наркомании терминът „лечение без лекарства” е еднозначен на „психосоциални интервенции” и включва структурирано консултиране, повишаване на мотивацията, водене на случай, координация на грижите, психотерапия и превенция на рецидив.

Световната здравна организация и Световната асоциация за психосоциална рехабилитация определя психосоциалната рехабилитация като „процес, който подпомага индивидите, увредени от психично разстройство да достигнат оптимално ниво на независимо функциониране в общността”.



Според чл. 30 (1) от Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите, рехабилитационните програми са психологически и/или социални дейности, насочени да помогнат на хронично злоупотребяващия с наркотични вещества пациент да достигне най-доброто възможно ниво на социално функциониране след успешно приключване на активното лечение. Съгласно чл. 89 (1) Програмите за психосоциална рехабилитация за лица, които са били зависими или са злоупотребявали с наркотични вещества, се осъществяват от доставчиците на социални услуги по Закона за социалните услуги, от амбулатория за специализирана медицинска помощ, в лечебни заведения за стационарна психиатрична помощ и в центрове за психично здраве.

Условията и редът за осъществяване на програми за психосоциална рехабилитация се определят с Наредба № 8 от 7 септември 2011 г. на министъра на здравеопазването и министъра на труда и социалната политика.

За разлика от медицинския модел, при психосоциалната рехабилитация целта е преодоляване не само на химическата/физическа зависимост, но и на психичната. Крайна цел е готовност за автономно психосоциално функциониране на личността със съответно изградено задоволително ниво на психологична зрялост. Социалната реинтеграция /намиране на работа, професионално обучение и жилище/ завършва цялостния комплексен цикъл на грижа за зависимите от наркотични вещества.

Психосоциалната рехабилитация на зависимости разглеждаме като система от грижи и дейности, последващи етапа на детоксификация и физическа стабилизация, която цели промяна на начина на живот, идентитета и достигане на оптимално ниво на независимо функциониране на зависимия индивид. Процеса на психосоциална рехабилитация поставя акцент върху подобряване на компетентностите на индивидите в различни области и на подобряване на взаимоотношенията им със значимите други, за да се постигне възможно най-високо качество на живот. Психосоциалната рехабилитация е комплексна и амбициозна дейност, тъй като обхваща много различни сектори и нива - от терапевтичните програми до дома и работното място.

Основните видове програми за психосоциална рехабилитация са:

➤ **Нерезидентни форми на рехабилитация**

Нерезидентните форми на рехабилитация представляват система от грижи, които изключват леглова база и са организирани така, че участниците в тях да се прибират у дома (или в защитено жилище) след посещение на програмата. Те се осъществяват в лечебни заведения или от доставчици на социални услуги/център за психосоциална рехабилитация и интеграция на хора с проблемна употреба на наркотици.

Целева група:

• Диагностицирана проблемна употреба или зависимост от психоактивни вещества, според критериите на МКБ-10

• Лица с лека и средна степен на тежест на зависимостта

• Лица, които имат стабилна социална мрежа за подкрепа и съхранени личностови ресурси

• Лица, чийто избор е ориентиран към нерезидентните форми на рехабилитация

• Семействата и/или близките на участниците в рехабилитационните програми

➤ **Резидентни програми**

Терапевтичните програми, осъществявани в резидентни условия, са високо структурирани и включват интензивна програма от индивидуални и групови сесии – обучителни, психотерапевтични и сесии за развиване на практически умения.



Целева група:

- Диагностицирана зависимост от психоактивни вещества, според критериите на МКБ-10;
- Лица с тежка степен на зависимостта;
- Семействата и/или близките на участниците в рехабилитационните програми.

През последните 10 години профилът на лицата, търсещи лечение на зависимост, е предимно на лица с високорискова употреба на стимуланти, алкохол, канабис и нови психоактивни вещества /„дизайнерски наркотици“/. В тази връзка, дългосрочната психосоциалната рехабилитация и ресоциализация в защитена среда се явява доказано най-ефективният модел за възстановяване на зависими лица.

Това е отразено и в националната политика и стратегия за лечение на зависимите, в която се отчита важността на рехабилитационните програми и ролята им за цялостния успех на лечение на зависими.

В Националната стратегия за борба с наркотиците /2020 – 2024 г./ се отчита, че намаляване търсенето на наркотици следва да „обхваща спектър от равни по значение и взаимно допълващи се мерки в областта на превенция, ранни интервенции, лечение, психосоциална рехабилитация, социална реинтеграция, намаляване на здравните и социални вреди и ограничаване на рисковете по отношение на употребата на наркотични вещества. Съществуващите програми за лечение и психосоциална рехабилитация са недостатъчни за покриване на нуждите от лечение, рехабилитация и ресоциализация на зависими лица на национално ниво. От около 30 000 български граждани, които имат нужда от лечение и психосоциална рехабилитация във връзка с употреба на наркотици през лечебната система годишно минават едва около 7 000 годишно.“

В Плана за изпълнение на Националната стратегия за борба с наркотиците /2020-2024 г./, към Стратегическа цел 1. Ограничаване на търсенето е заложено изпълнението на Задача 1.3. Повишаване на достъпа и ефективността на лечение, психо-социална рехабилитация и реинтеграция, 1.3.2. Създаване на система за психо-социална рехабилитация, включително на лица под 18 години, б/ Създаване на нови резиденциални програми вкл. и комбинирана зависимост (наркотици и алкохол), тип “терапевтична общност” и подкрепа на съществуващите програми, които имат съгласие по Наредба № 8.

Отговорните институции за изпълнението на тази задача са Министерство на здравеопазването и НЦОЗА, в партньорство с НПО, АСП, Превантивно-информационните центрове и Общините.

В сферата на психосоциалната рехабилитация, на територията на община Габрово дейност осъществява Фондация „Общност в помощ на зависимите“ - юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано в Габрово през септември 2020 г. съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ).

Основни цели на Фондацията са:

- изграждане на терапевтични и психосоциални рехабилитационни програми за лица, зависими към психоактивни вещества и други зависимости (хазарт, интернет и др.);
- стимулиране и подкрепа на подрастващите/пълнолетните лица към здравословен начин на живот, без употреба/злоупотреба с наркотици, алкохол, тютюн и други психоактивни вещества /ПАВ/;
- повишаване информираността на населението относно вредите, произтичащи от употребата на наркотици, алкохол, тютюн и други психоактивни вещества;



- организиране и предоставяне на консултации и обучение на лица от изброените по-горе целеви групи относно преодоляването на техните проблеми;
- организиране и провеждане на консултативно-образователни семинари, срещи, групови/индивидуални терапии; консултации и/или терапия на родители – т. нар. „съзависими”, както и на други членове на семейството на лице, зависимо от ПАВ – съпруг/а, брат/сестра и т.н;
- осъществяване на съвместни дейности чрез включване в проекти и партньорство с органите на местното самоуправление - общински и областни администрации, както и с органите на централната държавна администрация;
- структуриране и разработване на индивидуални програми за работа със зависими лица и менторски програми за ръководене на зависими лица с цел преодоляване на различни зависимости;
- рехабилитация и реинтеграция на лица, зависими от наркотични вещества и лишени от свобода чрез включването им в програми за лечение на зависимостта и детоксикация;
Фондация „Общност в помощ на зависимите“ притежава следните лицензи:
 - Лиценз № Л-3129-39 за предоставяне на социалната услуга „Застъпничество и посредничество“
 - Лиценз № Л-3129-42 за предоставяне на социалната услуга „Терапия и рехабилитация“
 - Лиценз № Л-3129-41 за предоставяне на социалната услуга „Обучение за придобиване на умения“
 - Лиценз № Л-3129-40 за предоставяне на социалната услуга „Информирание и консултиране“
 - Лиценз № Л-3129-219 за предоставяне на социалната услуга „Резидентна грижа“

С цел предоставяне на ефективни, качествени и достъпни услуги в сферата на терапията на зависимости, от месец януари 2021 г. Община Габрово и Фондация „Общност в помощ на зависимите“ са сключили Споразумение за сътрудничество за съвместно реализиране на дейности, заложи в Националната стратегия за борба с наркотиците 2020 – 2024 г., обхващащи:

- Стратегическа задача 1.2. Разработване и прилагане на ефективни програми за селективна и индикативна превенция;
- Стратегическа задача 1.3. Повишаване на достъпа и ефективността на лечение, психосоциална рехабилитация и реинтеграция.

В изпълнение на Споразумение за сътрудничество, през м. февруари 2021 год. Фондация „Общност в помощ на зависимите“ откри Консултативен център, разработи и започна изпълнението на Програма „Преоткрий се“ - психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип на лица със зависимост или вредна употреба на вещества и техните семейства. Към месец юни, лицата, посещаващи нерезидентна програма „Преоткрий се“ са 7.

Всички услуги в Консултативния център на Фондацията са безплатни.

През м. април 2021 г. Фондация „Общност в помощ на зависимите“ разкри Терапевтичен център „Св. Илия“, в който се предоставя високопрагова програма за психосоциална рехабилитация на зависими от алкохол, наркотични вещества, хазарт, хранителни разстройства. Програмата е резидентна, дългосрочна и прилага световнопризнат и доказан психосоциален терапевтичен модел за рехабилитация и ресоциализация на зависими.



За реализирането на терапевтичните дейности в Центъра Фондация „Общност в помощ на зависимите“ е получила Съгласие по реда на Наредба 8 от 7 септември 2011 г. за осъществяване на Програма за психосоциална рехабилитация на лица, които са били зависими или са злоупотребявали с наркотични вещества, издадено от МЗ, НЦОЗА - № 1435/09.07.2021 г.

От разкриването на Терапевтичния център на 24.04.2021г. до 31.12.2021г. в Програма са били включени общо 36 пълнолетни лица с различна продължителност на участието си в Програмата. Към месец юни 2022 г. лицата, ползващи резидентната услуга, са 15.

В Програмата на ТЦ „Св. Илия“ се включва и много активна работа с родителите и близките на потребителите. Ежемесечно Фондацията организира срещи с родители и близки на резидентите. Срещите се водят от психолози и са насочени към формиране на здрава и подкрепяща среда, което създава предпоставка за пълноценно възстановяване на зависимите и поддържане на трайна ремисия във времето.

От м. ноември 2021 г. към Фондацията функционира и Дневен център за лицата, преминали успешно първия етап на лечение в ТЦ „Св. Илия“. В Дневния център продължава терапевтична работа с потребителите, насочена към ресоциализация, превенция на рецидив, социална подкрепа. Към месец юни лицата, включени в нерезидентната програма Дневен център, са 9.

Издръжката на Терапевтичния и на Дневния център е изцяло от дарения на близки на зависимите.

Очаквани резултати:

Очакваните резултати от подкрепата по процедурата се изразяват в:

- гарантиране достъпа до услугите от нуждаещите се лица;

Към месец юни 2022 г. са постъпили заявки за ползване на резидентната услуга на 8 лица, които нямат възможност да финансират лечението си.

Въпреки, че според ЗКНВП, Чл. 84. (2) „На лицата, които са зависими или злоупотребяват с наркотични вещества, се осигурява достъп до програми за лечение, психосоциална рехабилитация и намаляване на вредите от употребата на наркотични вещества“, финансирането на тези програми остава нерешен проблем. Това силно ограничава възможностите за адекватна и навременна психосоциална рехабилитация на нуждаещите се лица.

Подкрепата, получена по настоящата процедура ще позволи на лица без финансови възможности да получат шанс за лечение и възстановяване от зависимостта.

- подобряване качеството и подпомагане икономическите оператори за справяне с повишаващите се цени на стоки и услуги.

Фактът, че зависимостта не е само здравен проблем, а засяга всички области и нива на функциониране като когнитивна, поведенческа, емоционална, медицинска, социална и духовна, изисква наличие на мултидисциплинарен екип към програмите за психосоциална рехабилитация. Лечението на това заболяване следва да отчита зависимостта като разстройство със сложна био-психо-социална генеза и хронично-рецидивиращ ход на протичане.

Стандартите за добра практика при рехабилитация на зависимости включват професионален екип от клиничен психолог, психолози, социални работници, медицински специалисти /лекар-психиатър и медицинска сестра/, както и екип от хора с хора с личен опит, преминали съответен



курс на обучение. За дейности, свързани с ресоциализация /обучения, повишаване на квалификацията и др./ е необходимо наемане на външни специалисти.

При програмите от резидентен тип е необходим и неспециализиран персонал – домакин, поддръжка и други, съобразно нуждите на програмата.

Подкрепата, получена по настоящата процедура ще позволи привличане на повече специалисти и професионалисти в сферата на зависимостите, което неминуемо ще повиши качеството на услугите и успеваемостта на психосоциалната рехабилитация.

Повишаването на цени и услуги към настоящия момент също прави изключително трудно предоставянето на психосоциална подкрепа на лицата, които в момента ползват услуги от резидентен и нерезидентен тип. Без безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура, размерът на даренията от близките на зависимите, ще бъде абсолютно недостатъчен за предоставянето на услугите.

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура за 2022 г. е 138 600 лв., разпределен както следва:

За услугата психосоциална рехабилитация от резидентен тип - 91350 лв.

За услугата психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип – 47250 лв.

Размер на безвъзмездната финансова помощ:

Няма изискване за минимален размер на безвъзмездната финансова помощ.

ВАЖНО: Бенефициера следва да има предвид, че съгласно относимите изисквания на Регламент (ЕС) № 1407/2013 г. на Комисията, относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis (текст от значение за ЕИП), публикуван в Официален вестник на Европейския съюз L 352, 24.12.2013 г.,. Общият размер на предоставените на едно и също предприятие помощи de minimis не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лв.) за период от три бюджетни години (2020 г. – 2022 г.). Максималният размер на помощта de minimis за едно и също предприятие (в т.ч. при наличие на обстоятелства по преобразуване: сливане/придобиване/разделяне (когато преобразуването е извършено след 01.01.2014 г.), не може да надхвърля левовата равностойност на 200 000 евро (391 166 лв.) за период от три последователни бюджетни години (2020 г. – 2022 г.)

Размерът на подпомагането на бенефициера се формира въз основа на броя пациенти за месец, на които е предоставена услуга при размер на помощта за един пациент на месец в размер:

за услугата психосоциална рехабилитация от резидентен тип - 1015 лв.

за услугата психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип – 350 лв.

Интензитет на БФП е в размер на 100%

Изплащане на помощта:

Помощта се изплаща на два транша след подписване на договора за отчетените лица по месеци до месеца, предхождащ подписването на договора и през декември за останалта част от годината.

Получател на помощта:

Помощта е насочена към предприятието - Фондация „Общност в помощ на зависимите“, с ЕИК 206227448, което е включено в базата данни на Национален център по общественото здраве и анализи за резиденциални и не резиденциални програми за психосоциална рехабилитация, получили съгласие по реда на Наредба № 8 от 7 септември 2011 г. за условията и за реда за осъществяване на програми за психосоциална рехабилитация на лица, които са били зависими



или са злоупотребявали с наркотични вещества, издадена от Министерство на здравеопазването и Министерство на труда и социалната политика.

ВАЖНО!: Бенефициерът за предоставяне на помощта чрез директно предоставяне е пряко отговорен за предоставянето на услугата, за която получава безвъзмездна финансова помощ, както и да разполага с необходимия административен, финансов и оперативен капацитет.

Получателят на помощта не попада в забранителния режим на помощ в съответствие с Регламент (ЕС) 1407/2013 а именно:

- а) помощите, предоставяни на предприятия, които извършват дейност в сектора на рибарството и аквакултурите, обхванати от Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета¹;
- б) помощите, предоставяни на предприятия, които извършват дейност в областта на първичното производство на селскостопански продукти²;
- в) помощите, предоставяни на предприятия, които извършват дейности в сектора на преработката³ и търговията⁴ със селскостопански продукти, в следните случаи:
 - i) когато размерът на помощта е определен въз основа на цените или количествата на този вид продукти, изкупувани от първичните производители или предлагани на пазара от съответните предприятия;
 - ii) когато помощта е свързана със задължението да бъде прехвърлена частично или изцяло на първичните производители;
- г) помощите за дейности, свързани с износ за трети държави или държави членки, по-конкретно помощите, пряко свързани с изнасяните количества, със създаването и функционирането на дистрибуторска мрежа или с други текущи разходи, свързани с износа;
- д) помощите, подчинени на преференциалното използване на национални продукти спрямо вносни такива.

ВАЖНО: За да удостовери, че осъществява икономическата си дейност в допустимите сектори, бенефициерът следва да представи Удостоверение за код на икономическа дейност (основна икономическа дейност и допълнителна икономическа дейност) от Националния статистически институт по данни за предходната година или друг документ/справка, от която да е видно, че осъществявана дейността си в съответствие с настоящите правила.

¹ Регламент (ЕО) № 104/2000 на Съвета от 17 декември 1999 година относно общата организация на пазарите на рибни продукти и продукти от аквакултури (ОВ L 17, 21.1.2000 г., стр. 22)

² „селскостопански продукти“ са продукти, изброени в приложение I към Договора (ДФЕС), с изключение на продуктите на рибарството и аквакултурите, включени в приложното поле на Регламент (ЕО) № 104/2000

³ „преработка на селскостопански продукти“ е всяка операция, извършена спрямо селскостопански продукт, от която се получава също селскостопански продукт, с изключение на дейностите, осъществявани на място в земеделското стопанство, необходими за приготвянето на животински или растителен продукт за първата му продажба;

⁴ „търговия със селскостопански продукти“ е притежаване или излагане с цел продажба, предлагане за продажба, доставяне или изобщо пускане на пазара по какъвто и да е друг начин, с изключение на първата продажба от първичния производител на прекупвач или преработвател, както и всяка дейност по подготвяне на продукта за такава първа продажба; продажбата от първичен производител на крайни потребители се счита за търговия, ако се осъществява в самостоятелни помещения, предвидени за тази цел.



С предоставянето на помощта ще се предостави възможност за прилагане на краткосрочна помощ в подкрепа на бенефициера в условията на повишени цени на стоки и услуги, както и за постигане на относителна стабилност и гарантиране предоставянето на услугите при спазване на изискванията за тяхното качество и резултатност.

Ангажимент на Община Габрово, като администратор на минималната помощ е да осигури пълно съответствие с приложимия режим по държавни помощи, както и да изпълни задълженията си на администратор, произтичащи от Закона за държавните помощи или други нормативни актове.

Съгласно чл. 37 от Закона за държавните помощи възстановяването на неправомерна и несъвместима държавна помощ или на неправилно използвана държавна помощ от страна на получателя се извършва въз основа на решение на Европейската комисия с разпореждане за възстановяване и влязъл в сила акт за установяване на публично вземане, когато това е приложимо. Вземанията подлежат на събиране по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) от органите на Националната агенция за приходите.

Бенефициерът:

1. Не е обявен в несъстоятелност или в ликвидация, неговата дейност не е под разпореждане на съда, не е сключил споразумение с кредиторите, не е преустановил дейността си, не е обект на производство по тези въпроси и не се намира в аналогично положение в резултат на подобна процедура, предвидена в националните законови или подзаконовни актове;
 2. Той или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо него не са осъдени за престъпление по служба с влязла в сила присъда от компетентен орган на държава-членка;
 3. Не е признат за виновен за тежко нарушение при упражняване на професионалната си дейност, доказано с всякакви средства, които възложителят може да обоснове, включително с решения на Европейската инвестиционна банка и на международни организации;
 4. Е изпълнили своите задължения, свързани с плащането на вноски за социално осигуряване или плащането на данъци в съответствие с правните разпоредби на страната, в която са установени, или с тези на страната на възложителя, или с тези на страната, в която трябва да се изпълни поръчката;
 5. Той или лицата с правомощия за представителство, вземане на решения или контрол спрямо него не са осъдени с влязла в сила присъда за измама, корупция, участие в престъпна организация, изпиране на пари или всякаква друга незаконна дейност, ако тази незаконна дейност накърнява финансовите интереси на Съюза;
 6. Не попадат в някоя от категориите, определени в чл. 106, параграф 1, чл. 10, параграф 1 и чл. 109, параграф 2, буква „а“ от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012
 7. Не е член на управителен или контролен орган, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокуриснт или търговски пълномощник, и са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с ръководителя на управляващия орган;
 8. Не попада в случаите по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;
 9. Няма изискуеми задължения към Община Габрово;
- Изискванията по т. 1-9 са задължителни за кандидата. Обстоятелствата се декларират от всички лица, които са овластени да представляват кандидата (независимо дали го представляват заедно



и/или поотделно) и са вписани в търговския регистър или в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, или са определени като такива в учредителен акт, когато тези обстоятелства не подлежат на вписване.

Към момента на кандидатстване обстоятелствата по т. 1-5 се декларират от кандидата, а при сключване на договора се доказват с официални документи, издадени от съответните компетентни органи за обстоятелствата, за които такива документи се издават, като се спазват изискванията на чл. 2, ал. 1 от Закона за електронното управление.

Допустими разходи:

По настоящата процедура са допустими всички разходи, (като например, но не само: възнаграждения, осигуровки, консумативи и издръжка) без инвестиционни разходи и такива, които противоречат на българското и европейското законодателство и са несъвместими с ограниченията на Регламент 1407/2013 година, а именно: „Помощта de minimis не се използва за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт.“

Заявяване на помощта:

1. Бенефициерът лично или чрез упълномощено лице, след представяне на нотариално заверено пълномощно подава заявление и декларации, в които декларира следните данни:
 - ✓ IBAN сметка и BIC код на обслужващата банка;
 - ✓ обстоятелството, че не са в процедура по обявяване в несъстоятелност или да са обявени в несъстоятелност;
 - ✓ обстоятелството, че не са в производство по ликвидация;
 - ✓ декларация за размер на получената помощ de minimis по Регламент (ЕС) № 1407/2013 г. през двете предходни бюджетни години и през текущата година;
 - ✓ размер на получената помощ de minimis по други регламенти за помощ de minimis, през двете предходни бюджетни години и през текущата година.
 - ✓ Декларация, че е запознат с условията на настоящата процедура и отговаря на изискванията
2. Сключване на договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
 - ✓ Лица определени със Заповед на Кмета на Община Габрово оформят документите в съответствие с настоящите указания, приложените образци и процедура за прилагане на помощта.
 - ✓ Кметът на Община Габрово по доклад на лицата определени със негова Заповед взема решение за одобрение на заявлението или прави отказ.
 - ✓ След извършване на проверка относно декларираните данни и обстоятелства от страна на Община Габрово, се пристъпва към сключване на договор за предоставяне на БФП
3. Контрол:
 - Кметът на Община Габрово издава заповед, с която определя лицата отговорни за извършването на документална проверка за верността на информацията, предоставена от кандидата за подпомагане, както и за спазването на изискванията за допустимост на заявлението.
 - Дирекция ФС контролира общата стойност на изплатените помощи да не надхвърля левовата равностойност на 200 000 EUR на едно и също предприятие за три последователни бюджетни години, като при надвишаване Община Габрово следва



служебно да намали размера на предоставената по процедурата минимална помощ, за да не възникне нарушение на допустимия таван съобразно чл. 3, пар. 7 от Регламента

Срок на процедурата и изплащане:

1. Настоящата процедура се прилага еднократно през 2022 година.
2. Предоставената помощ се изплаща на два транша през септември и през декември 2022 година

Отговорност:

1. При нецелево усвояване на предоставената минимална помощ по мярката, декларирани на неверни данни и представяне на неистински документи, бенефициерът възстановява получените средства, заедно със законната лихва от датата на получаването им.

2. Отговорности на Община Габрово при предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по отношение спазването на правилата за държавните помощи и на правилото de minimis:

▫ да следи дали предоставените помощи на едно и същото предприятие не надвишават определените в Регламентите прагове за тригодишен период или не надвишават съответните допустими интензитети на помощ;

▫ да поддържа регистър за предоставените държавни и минимални помощи

▫ да публикува информация за предоставените държавни и минимални помощи на интернет страницата си;

▫ да изисква декларация от получателя за получените други държавни и минимални помощи за период от три последователни бюджетни години от различни източници и под каквато и да е форма, както и получените държавни помощи за същите допустими разходи (образец на декларацията е публикуван на интернет страницата на Министерството на финансите – отдел „Държавни помощи“);

▫ да предоставя информация на Министерството на финансите в съответствие с разпоредбите на ЗДП и Правилника за прилагането му;

3. Предоставените финансови средства по настоящата минимална помощ, имат характер на публично вземане. Принудително събиране на тези средства се осъществява община Габрово по реда АПК и ДОПК.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Заместник-министър на здравеопазването

7 7 2022 г

X 08-00-503/07.07.2022

Signed by Aneta Lyubenova Todorova

ДО

Г-ЖА ТАНЯ ХРИСТОВА
КМЕТ НА
ОБЩИНА ГАБРОВО
ПЛ. „ВЪЗРАЖДАНЕ“ № 3
ГР. ГАБРОВО 5300

На Наш № 08-00-503/11.05.2022 г.

Относно: Разходване на средства за психосоциална рехабилитация

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,

В Министерството на здравеопазването е получено Ваше писмо с рег. № 08-00-503/11.05.2022 г. относно разходване на средства за психосоциална рехабилитация.

Във връзка с гореизложеното Ви информирам следното:

Предоставените средства от държавния бюджет на Община Габрово, съгласно Решение на Министерския съвет № 50 от 3 февруари 2022 г., са във връзка с делегирана от държавата дейност.

Законът за публичните финанси задължава ръководителите на бюджетни организации да извършат оценка за прилагане на режима по държавните помощи, в случаите когато се отпускат публични средства /чл.21, ал.2 от ЗПФ/.

Министерство на финансите е изготвило Указание за извършване на Оценка за съответствие със законодателството в областта на държавните помощи.

Министерство на здравеопазването и неговите структури не изпълняват дейности по психосоциална рехабилитация тъй като те са делегирана държавна дейност и не прилага централизиран подход по отношение режима на държавни помощи.

Съгласно чл. 1, ал. 1 от Законът за обществените поръчки /ЗОП/ законът се прилага за възлагане на обществени поръчки за строителство, доставки или услуги и за провеждане на конкурси за проект от възложители с цел осигуряване на ефективност при разходването на:

1. публичните средства;
2. средствата, предоставяни от европейските фондове и програми;
3. средствата, свързани с извършването на дейности в секторите на водоснабдяването, енергетиката, транспорта и пощенските услуги;
4. средствата на дружества и предприятия, които са възложители по смисъла на закона.

Това означава, че когато е налице разходване на публични средства, законът намира приложение. Изрично са уредени в глава трета „Изключения“ хипотезите, при които законът не се прилага, като тълкуването на тези разпоредби не може да бъде разширително.

Предвид това, че община Габрово е публичен възложител, то съгласно чл. 19, ал. 1 от ЗОП може да приложи процедурите по чл. 18, ал. 1, т. 1 - 3 , 6 - 8 и 11 – 13 съгласно прогнозната стойност на поръчката и обективните обстоятелства свързани с нейното възлагане.

Във връзка с гореизложеното моля да бъдат предприети съответните действия за целесъобразното разходване на средствата за психосоциална рехабилитация.

Обръщам внимание на това, че отговорната институция за изпълнението на дейностите са общините. Община Габрово е самостоятелен възложител и като такъв носи самостоятелна отговорност за законосъобразното провеждане на обществените поръчки и прилагането на Закона за обществените поръчки.

С уважение,

7.7.2022 г.

X Любомир Бакаливанов

Signed by: Lyubomir Stefanov Bakalivanov

ДОЦ. Д-Р ЛЮБОМИР БАКАЛИВАНОВ, ДМ

Заместник-министър на здравеопазването



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ

14.7.2022 г.

X 08-00-1317

Изх. №
София
Signed by: Ministry of Finance

ДО

Г-ЖА ТАНЯ ХРИСТОВА

КМЕТ НА ОБЩИНА ГАБРОВО

ПЛ. ВЪЗРАЖДАНЕ 3, ГР. ГАБРОВО 5300

gabrovo@gabrovo.bg

На Ваш № ОСНВ-01-61 от 07.07.2022 г.

Към наш № 08-00-1317 от 07.07.2022 г.

ОТНОСНО: предоставяне на становище по проект на Условия за кандидатстване за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от предприятия, предоставящо психосоциална рехабилитация от резидентен и психосоциална рехабилитация нерезидентен тип, представляващи държавно делегирана дейност по функция „Здравеопазване“ чрез директно предоставяне

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ХРИСТОВА,

В отговор на Вашето писмо под горния номер относно искането Ви за становище по предоставения проект на Условия за кандидатстване (УК) за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от предприятия, предоставящо психосоциална рехабилитация от резидентен и нерезидентен тип, изразяваме следното:

От писмото Ви и от Наредба № 8 от 7.09.2011 г. за условията и реда за осъществяване на програми за психосоциална рехабилитация на лица, които са били зависими или са злоупотребявали с наркотични вещества, към която преиращате, става ясно, че те представляват вид социална услуга. Законовата уредба, към която Наредба № 8 делегира, обаче, в частта на Закона за социалното подпомагане е отменена, без да е създадена нова делегация към Закона за социалните услуги. В тази връзка, обръщаме внимание, че Министерството на финансите няма функционална компетентност по отношение тълкуването и прилагането на здравното и социално законодателство, поради което считаме, че водещото становище следва да бъде на издателя на Наредба № 8 от 7.09.2011 г.

Предвид горното и доколкото може да се приеме, че липсва информация за прилагане на централизиран подход по отношение на възлагането, финансирането и извършването на дейностите свързани с психосоциална рехабилитация, считаме, че няма пречка изборът на режим за целите на държавните помощи да се извърши от Ваша страна.

Предвид, че в писмото Ви не се съдържа информация за вече извършена оценка съобразно чл. 21 от Закона за публичните финанси, нито дали се касае за услуги от общ икономически интерес отбелязваме, че такава оценка би следвало да бъде извършена и изборът на режим да е обоснован в същата.

Що се касае до избрания режим *de minimis*, същият е възможен за дейности/услуги с икономически характер съгласно Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта *de minimis* (за всякакви услуги) или с Регламент (ЕС) № 360/2012 на Комисията от 25 април 2012 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към минималната помощ (*de minimis*) за предприятия, предоставящи услуги от общ икономически интерес (ако самите услуги са определени и възложени като такива).

Предвид горното и доколкото услугите са обособени и икономически, то от гледна точка на националното и европейското законодателството по държавните помощи няма правна пречка да се избере вариант за съвместимост на финансирането при спазване условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от ДФЕС към помощта *de minimis* (Регламент (ЕС) № 1407/2013 или Регламента)¹.

По отношение съобразяването на изискуемите в посочения регламент критерии и отразяването им в УК, следва да имате предвид, че за правомерно предоставяне на минимална помощ се изисква спазване на всички условия на Регламента. В този смисъл, по наше мнение УК се нуждаят от допълване и прецизиране, като за целите на съответствието с Регламент (ЕС) № 1407/2013 излагаме коментари и бележки, както следва:

1. Съгласно изискванията на Закона за държавните помощи (ЗДП) и чл. 6 пар. 1 на Регламент (ЕС) № 1407/2013 последният следва да бъде посочен в УК и в акта за предоставяне с пълното му наименование и данни за публикацията му в ОВ на ЕС.

2. В УК идентифицирате, че се касае за предприятия, което е съобразено с чл. 1 на Регламента, но предвид възможността бенефициенрите принципно да извършват и друга дейност, считаме за необходимо да допълните текста, като заложите ограниченията по чл. 1, пар. 1, букви а-д) на Регламента, както и да предвидите изискването за разделяне на дейностите по пар. 2 на цитираната норма.

3. На подходящо място в текста на УК, препоръчваме да въведете или да препратите (вкл. в бележка под линия) към член 2 на Регламента по отношение на приложимите определения.

¹ Регламент (ЕС) № 1407/2013 /ОВ L 352, 24.12.2013 г., стр.1; поправка ОВ L 198, 5.7.2014, стр. 14–14/; Изменен с Регламент (ЕС) 2020/972 на Комисията от 2 юли 2020 г. /ОВ L 215, 7.7.2020 г., стр. 3-6/

4. Необходимо е да се допълнят изискванията на чл. 3, пар. 2 от Регламента по отношение на общия размер на помощта *de minimis*, предоставяна във всяка държава членка на едно и също предприятие, не надхвърля левовата равностойност 200 000 EUR за период от три бюджетни години, а за предприятия, осъществяващи автомобилни товарни превози за чужда сметка или срещу възнаграждение, не надхвърля левовата равностойност на 100 000 EUR за период от три бюджетни години.
5. В УК следва да се включи ограничение, че помощта *de minimis* не може да се използва за придобиването на товарни автомобили за сухопътен транспорт, т.е. че такъв тип разход не е допустим за финансиране.
6. Във връзка с чл. 3, пар. 4 от Регламент (ЕС) № 1407 следва да допълните кой е моментът за предоставяне на помощта както и кой е актът за предоставянето на помощта (Решението на кмета на община Габрово, доколкото се разбира от текста на УК). По отношение на съдържанието на самия акт е необходимо да го съобразите с изискванията на чл. 11 и чл. 16 от ЗДП.
7. Във връзка с изискването на чл. 3, пар. 5 от Регламента, препоръчваме да допълните условието, че таваните, посочени в чл. 3, пар. 3 от Регламента се прилагат независимо от формата на помощта *de minimis* или от преследваната цел и без значение дали предоставената от държавата членка помощ се финансира изцяло или частично със средства, произхождащи от Съюза.
8. По отношение на тригодишния период препоръчваме да прецизирате, че се касае за 3 бюджетни години.
9. Във връзка с изискванията за прозрачност на формата на подпомагане и за изразяване на помощта като парични безвъзмездни средства, заложен в Регламента, предлагаме да допълните УК с информация, че подпомагането е под формата на безвъзмездна финансова помощ и всички използвани стойности са в брутно изражение, т.е. преди облагане с данъци или други такси.
10. По отношение на плащането по процедурата отбелязваме, че трябва да уточните дали помощта ще бъде изплащана на траншове, т.е. дали ще подлежи на сконтиране към стойността ѝ към момента на нейното предоставяне, или ще е еднократно.
11. В УК освен одобряване или отказ на финансирането би следвало да предвидите и възможност администраторът да намали служебно размера на предоставяната по процедурата минималната помощ, за да не възникне нарушение на допустимия таван съобразно чл. 3, пар. 7 от Регламента.
12. Предвид възможностите за търговско преобразуване на предприятията, в УК следва да се отразят изискванията по чл. 3, пар. 8 и 9 от Регламента.
13. УК следва да съдържат забрана за натрупване на помощи от различни източници или правила за контрол на кумулирането, т.е. би трябвало да доразработите текстовете в контекста на чл. 5, пар. 1 и пар. 2 от Регламента в случай, че за същите разходи е възможно получателите да са получили друго финансиране с характер на държавна или минимална помощ, без оглед на размера и източника.

14. Във връзка с критериите по чл. 6 от Регламента и задълженията на администратора по ЗДП препоръчваме да допълните УК съответно.

15. От представените УК не става ясно за какъв период ще действа процедурата, а именно дали е само за 2022 г., или ще се одобрява годишно, или е за конкретен времеви интервал с одобряване на годишен бюджет. Препоръчваме да укажете срока на прилагане изрично като съобразите последния възможен акт за предоставяне на помощ и с максималния срок на действие на Регламент (ЕС) № 1407/2013 – 31 декември 2023 г. След тази датата с актове за предоставяне съобразно Регламента не може да бъде предоставяна правомерна минимална помощ².

Следва да се отбележи, че наличието на условията на Регламент (ЕС) № 1407/2013 в документите по мярката е необходимо, но не и достатъчно условие, за да се гарантира спазването на разпоредбите на Регламента. Администраторът на помощ следва да разработи и прилага контролни механизми, които да гарантират изпълнението на всички условия на Регламента. Същите могат да са част от процедурата приложение към нея или да са оформени в друг документ.

От съществено значение е изпълнението на условието на чл. 6, пар. 4 от Регламент (ЕС) № 1407/2013, съгласно което администраторът на помощ е необходимо да документира и събира цялата информация, относно извършваните от него проверки при прилагането на Регламента. Така съставените документи трябва да съдържат минимума информация, чрез която да е възможно да се докаже, че са спазени условията на Регламента. Последното на практика означава, администраторът на помощ трябва да провери декларираната/подадена от кандидатите информация, посредством данни от официални източници, като например НСИ, Търговски регистър и регистър на юридическите лица с нестопанска цел и др. За целта, можете например, да разработите чек-листове/таблица или детайлни правила за контрол, които позволяват проследяване на всяко условие, спазването му и източниците на информацията за проверката.

Предвид, че по процедурата е разписана схема за помощ *de minimis* документация от извършените проверки следва да се съхранява за период от 10 бюджетни години от датата, на която е предоставена последната индивидуална помощ по мярката.

Можете да използвате образците на декларацията и указанията за попълването ѝ, публикувани на следния адрес, които при нужда да допълните съобразно Вашите изисквания: <https://stateaid.minfin.bg/bg/page/7>.

В допълнение от гледна точка структурата и съдържанието на УК отбелязваме, че според нас процедурата се нуждае от правно-техническо прецизиране и извън условията на Регламента.

На първо място отбелязваме, че съдържанието на разделите не съответства напълно на описаното в тях.

Във връзка с вида на процедурата, от една страна се посочва, че са допустими кандидати-различни предприятия (което предполага подбор или покана), а от друга че това е

² Освен ако регламентът не бъде съответно удължен

помощ чрез директно предоставяне на конкретен бенефициер (т.е. един получател), което е взаимноизключващо се по принцип.

В частта с общия размер на БФП по процедурата би следвало да се допълни информация и за максималния размер помощ, който може да получи един допустим кандидат. Този размер не може да превишава от една страна бюджета на мярката и от друга прага по Регламента. Обръщаме внимание, че при посочването на общия размер на БФП или при разпределението на сумите по видове услуги за 2022 г. е допусната техническа грешка. В раздела „Приложим режим на минимални/държавни помощи“ би следвало да отпадне абзацът с позоваването на чл. 38 от ЗДП, защото не е приложим в случая. Коректната референция е към реда по чл. 37 от ЗДП. Също така следва да се посочи и цитира коректно Регламента (ЕС) № 1407/2013.

В заключение на основание гореизложените бележки, препоръчваме Ви да преработите и допълните процедурата, като я структурирате съобразно изискванията на чл. 2, ал. 1 от ШЗДП, като примерен образец на процедура за минимална помощ можете за улеснение за ползване някои от процедурите обявени от УО на ОПИК 2014-2020 или УО на ОПРЧРЧ 2014-2020.

7/14/2022

X

ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР

Signed by: Andrei Ivanov Tsekov

ПРАВИЛА ЗА ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ПРОЦЕДУРА

за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Фондация „Общност в помощ на зависимите“

I. ОБЩИ ПРАВИЛА

Предоставянето на безвъзмездна финансова помощ на Фондация „Общност в помощ на зависимите“ се предоставят в съответствие с Регламент (ЕС) № 1407/2013 на Комисията от 18 декември 2013 г. относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) към помощта de minimis, публикуван в Официален вестник на ЕС L 352 от 24.12.2013 г. за предоставянето на услуги по психосоциална рехабилитация от резидентен и психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип в съответствие с Наредба № 8 от 7 септември 2011 г. за условията и реда за осъществяване на програми за психосоциална рехабилитация на лица, които са били зависими или са злоупотребявали с наркотични вещества.

Средствата по Процедурата за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на Фондация „Общност в помощ на зависимите“ - юридическо лице с нестопанска цел, регистрирано в Габрово през септември 2020 г. съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел (ЗЮЛНЦ), предоставяща услуги по психосоциална рехабилитация от резидентен и психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип, се предоставят безвъзмездно за:

- а) финансиране до 1015 лева на месец от действително извършените разходи за едно лице за предоставяне на услугата психосоциална рехабилитация от резидентен тип.
- б) финансиране до 350 лева на месец от действително извършените разходи за едно лице за предоставяне на услугата психосоциална рехабилитация от нерезидентен тип.

Допустими са следните разходи за предоставяне на услугата на потребителите – разходи за ел. енергия, вода, отопление, консумативи и медикаменти, хранителни продукти, наеми на помещения, в които се предоставя услугата, наем техника и оборудване, необходими за предоставянето на услугата, услуги доставяни от трети лица - кетъринг, охрана, медицинско обезпечаване, транспортни услуги, възнаграждения и социално-осигурителни вноски на служители и работници пряко ангажирани с предоставянето на финансираните услуги и банкови такси.

За всеки месец, за който се предоставя помощта (Април – Декември 2022 година) в съответствие с разписаното в договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Бенефициерът представя на Община Габрово финансов отчет, придружен от копия на счетоводни документи за разходваните средства, заверени от Бенефициера и декларация от Изпълнителя за регистрация/липса на такава/ по чл. 96 от ЗДДС, както и декларация за липса на двойно финансиране на отчетените разходи.

Предоставянето на средствата се извършва след Решение на Кмета на Община Габрово въз основа на доклад на по доклада на ОБСНВ И ПИЦ.

Разходваните в повече от предвидените средства за едно лице са за сметка на Бенефициера.

II. Отчетни документи

- Отчетната форма за действително извършените разходи по проекта е финансов отчет, съдържащ бюджетна таблица и опис на разходооправдателните документи.
- Документите в описа се посочват в хронологичен ред, за съответния месец, по бюджетни пера (ако е приложимо). Стойностите следва да отговарят на приложените документи и се вписват в лева до втория знак след десетичната запетая. Сборовете по бюджетни пера и раздели в описа трябва да отговарят на стойностите, посочени в съответните пера и раздели на бюджетната таблица. Към всяко бюджетно перо се вмъкват толкова редове, колкото са необходими за описване на всички предоставени разходооправдателни документи по него.
- Към описа на платежните документи се прилагат задължително подписани и подпечатани фотокопия на всички оригинални разходооправдателни и други свързани с тях документи, които са обект на счетоводната дейност по проекта.
- Описът на платежните документи и бюджетната таблица следва да се предоставят и в работни файлове на Excel.
- Всички документи трябва да бъдат издадени на името на Бенефициера и да са в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, да са изписани ясно на български език, с арабски цифри.
- Когато един документ съдържа разходи по различни точки на бюджета, то те се отделят и описват в съответните пера, а към документа се прилага протокол за разпределените им.
- Представените финансови отчети се разглеждат от комисия назначена от Кмета, в която участва задължително юрист, финансист и представител на ОБСНВ И ПИЦ, като становището на комисията се оформя в протокол, който се представя на Кмета за разглеждане и утвърждаване.

Отчетни документи за материали и консумативи:

Разходите за материали се отчитат с фактури, които се придружават от

- платежен документ:
 - Платежно нареждане, заверено от банка, ако плащането е извършено по банков път или банково извлечение.
 - фискален бон, ако плащането е извършено в брой.
- Приемо-предавателен протокол
- Договор (ако е приложимо)

Отчетни документи за извършени услуги:

Услугите се отчитат с фактури, придружени от:

- платежен документ:
 - Платежно нареждане, заверено от банка, ако плащането е извършено по банков път или банково извлечение.
 - фискален бон, ако плащането е извършено в брой.
- Приемо-предавателен протокол
- Договор (ако е приложимо)

Отчетни документи за възнаграждения на служители:

Възнагражденията се отчитат със следните документи:

- Трудов/граждански договор
- Платежно нареждане, заверено от банка, ако плащането е извършено по банков път или банково извлечение.
- Разчетно-платежна ведомост /Сметки за изплатени суми/ фактури - ако лицето, извършило услугата е самоосигуряващо се лице

III. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УКАЗАНИЯ:

1. Изпълнителите по договори не издават фактури към Община Габрово. Извършените разходи се осчетоводяват като разход за Бенефициера, а Община Габрово отразява предоставените средства като субсидии.
2. Бенефициера отчита извършените разходи за съответния месец, независимо от размера на полагащите им се средства.
3. Бенефициерът се задължава да предоставя декларация за липса на двойно финансиране.