

ПРАВИЛА

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПАЦИЕНТИ, ЖЕЛАЕЩИ ДА ПОЛЗВАТ УСЛУГИТЕ
НА „РЕГИОНАЛЕН ХОСПИС” ЕООД
С ФИНАНСОВАТА ПОДКРЕПА НА ОБЩИНА ГАБРОВО****Глава първа****Условия за настаняване на пациенти с финансова подкрепа на Община Габрово**

Чл. 1. (1) В „Регионален Хоспис” ЕООД, с финансовата подкрепа на Община Габрово, се настаняват терминално болни пациенти, по смисъла на Закон за лечебните заведения, нуждаещи се от палиативни грижи.

(2) Пациентът по ал. 1 трябва да отговаря на следните условия:

1. Да е насочен от личен лекар или лекар-специалист, с медицинско направление бланка МЗ № 119 98. В документа да е посочена диагнозата и че лицето е терминално болно.

2. Да е с постоянен или настоящ адрес на територията на Община Габрово не по-малко от 2 години към дата на подаване на заявлението за ползване услугите в „Регионален Хоспис” ЕООД. *(проверява се служебно)*

3. Да няма сключен договор за издръжка и гледане.

4. Да отговаря на финансовите условия, изчислени по чл. 1, ал. 3 от настоящите Правила.

(3) За настаняване в „Регионален Хоспис” ЕООД с финансовата подкрепа на Община Габрово, финансовите условия по чл. 1, ал. 2, т. 4 се изчисляват като:

От сбора на средномесечните доходи за последните шест месеца на член на семейството на лицето се изважда сумата на месечната такса за настаняване в хосписа. Остатъкът се дели на броя на членовете от семейството, като резултатът не трябва да надвишава една минимална работна заплата към момента на кандидатстването. За членове на семейството се считат и навършилите пълнолетие деца при обучение в средно учебно заведение до навършване на двадесетгодишна възраст.

Чл. 2. (1) За настаняване в „Регионален Хоспис” ЕООД с финансовата подкрепа на Община Габрово се предоставят документи по образец, както следва:

1. Заявление за ползване услугите на регионален хоспис;

2. Декларация – Приложение № 1 от лицето, което ще бъде настанено, за месечните доходи;

3. Декларация – Приложение № 2 за месечните доходи на лицата по чл. 1, ал. 3;

4. Медицинско направление бланка МЗ № 119 98.

(2) Към комплекта с документи се предоставя служебна бележка от работодателя /НОИ/ Дирекция „Бюро по труда”, за периода от шест месеца, предхождащ входиране на заявлението, необходима за доказване на обстоятелствата по чл. 1, ал. 3. В случаите, когато не може да бъде предоставена служебна бележка, се счита, че доходът на съответното лице е равен на максималния осигурителен доход, за съответния период.

(3) За учащите пълнолетни членове на семейството се предоставя удостоверение от учебното заведение, а за учащи в чужбина, документ от чуждестранното учебно

заведение, с легализиран превод.

Глава втора

Определяне и отпускане на помощта

Чл. 3. (1) Заявлението за отпускане на еднократна помощ се подава до кмета на общината.

(2) Към заявлението се прилагат документите, посочени в чл. 2, ал. 1 и ал. 2.

Чл. 4. (1) Заявленията се разглеждат от комисия, назначена със заповед на кмета на община Габрово, в състав от 5 лица:

- външен експерт (медицинско лице);
- юрист;
- заместник-кмет „Образование, социални дейности, култура и туризъм“;
- служител от Дирекция „Образование и социални дейности“;
- служител от Дирекция „Финансово-счетоводна“.

(2) В заповедта по ал. 1 се определят резервни членове, които в случай на отсъствие на титулярите да участват в работата на Комисията.

(3) Председател на Комисията е заместник-кмет „Образование, социални дейности, култура и туризъм“.

Чл. 5. Комисията се свиква на заседание от председателя в 7-дневен срок от постъпване на заявлението за финансова помощ.

Чл. 6. (1) За всяко заседание на комисията се изготвя протокол, който съдържа информация за разгледаните заявления и взетите решения.

(2) Протоколът се подписва от членовете на комисията.

(3) Всеки заявител може да получи достъп до препис от протокола на комисията и решението по неговата преписка.

Чл. 7. При непълноти или неясноти в подадените документи, комисията определя срок за предоставяне на допълнителни документи и уведомява писмено заявителя.

Чл. 8. (1) Протоколът на комисията се представя за утвърждаване на кмета на община Габрово.

(2) Кметът издава заповед за одобряване на протокола.

Глава трета

Подпомагане и ползване услугите на „Регионален хоспис“ ЕООД

Чл. 9. (1) Община Габрово подпомага със средства от Общинския бюджет пациенти, отговарящи на условията в Раздел I, както следва :

1. При лице, без роднини по права линия до втора степен, което е без месечни доходи, цялата такса се поема от Община Габрово.

2. При лице, без роднини по права линия до втора степен, което е с месечни доходи под линията на бедност, за ползване услугите на „Регионален хоспис“ ЕООД, лицето заплаща 70% от доходите си. Останалата част до пълния размер на таксата се поема от Община Габрово. Заплатената от лицето такса не може да надвишава 30 % от дневната такса.

3. При лице, чието семейство е с месечни доходи под линията на бедност на член

от семейството, за ползване услугите на „Регионален хоспис“ ЕООД, лицето заплаща 70% от средномесечния доход на член от семейството. Останалата част до пълния размер на таксата се поема от Община Габрово. Заплатената от лицето такса не може да надвишава 30 % от дневната такса.

4. При лице, чието семейство е с месечни доходи над линията на бедност на член от семейството, за ползване на услугите на „Регионален хоспис“ ЕООД лицето заплаща 80% от средномесечния доход на член от семейството. Останалата част до пълния размер на таксата се поема от Община Габрово. Заплатената от лицето такса не може да надвишава 50% от дневната такса.

(2) Доходите по предходната алинея се определят за шест месечен период преди месеца на кандидатстване.

(3) Таксата се определя за периода по чл. 10 от настоящите правила със Заповедта по чл. 8, ал. 2.

Чл. 10. (1) Периодът на финансовата подкрепа на Община Габрово е до шест месеца, считано от датата на настаняване.

(2) Срокът на подпомагане може да бъде подновен при провеждане на нова процедура по настоящите Правила.

Настоящите правила са одобрени с Решение на Общински съвет – Габрово и отменят досега действащите Правила за определяне на пациентите, желаещи да ползват услугите на „Регионален хоспис“ ЕООД, с финансовата подкрепа на Община Габрово.

МОТИВИ
ЗА ПРИЕМАНЕ НА НОВИ ПРАВИЛА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПАЦИЕНТИ,
ЖЕЛАЕЩИ ДА ПОЛЗВАТ УСЛУГИТЕ НА „РЕГИОНАЛЕН ХОСПИС” ЕООД
С ФИНАНСОВАТА ПОДКРЕПА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

В действащите досега правила са разписани ограничен брой заболявания като допустими за подпомагане, което води до потенциално изключване на лица със заболявания в терминален стадий. В предложения проект на нови правила, заболяванията на допустимите за настаняване с финансова подкрепа лица са определени съгласно Закона за лечебните заведения.

Към момента голяма част от потенциалните потребители на услугата са изключени от финансово подпомагане, предвид факта, че стойностите които са записани не съответстват на реалната икономическа ситуация. Поради тази причина в предложените нови правила е заложен динамичен подход на изчисления на финансовия критерий за допустимост на подпомагане, като същия е обвързван с нивото на минимална работна заплата.

Предлаганите равнища на подпомагане са определени по подобие на диференцираните ставки, които държавата използва за социалните услуги, като по този начин се цели справедливост при подпомагането в зависимост от доходите.