

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ГАБРОВСКА ОБЛАСТ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ГАБРОВО
№ Х-135/9.07.2013

**ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГАБРОВО**

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ОТ ТАНЯ ХРИСТОВА – КМЕТ НА ОБЩИНА ГАБРОВО**

Относно: ПРИЕМАНЕ НА ПЪРВО ЧЕТЕНЕ НА НОВ ПРАВИЛНИК ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТИ ПО ПРОГРАМА КУЛТУРА ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

През 2011 година бе създадена Програма „Култура“ за финансиране на проекти в сферата на културата и изкуството от бюджета на Община Габрово. Нейната основна цел бе стимулиране създаването на качествени културни продукти, търсене на оригинални и новаторски подходи и решения, децентрализация и насърчаване активното участие на младите хора в културния живот на града. Във връзка със създането на Програма Култура бе създаден и Правилник за финансиране на програма култура от бюджета на Община Габрово, който регламентира реда и начина на финансиране на културни проекти.

До момента реализацията на програма „Култура“ доказва своята целесъобразност и полза за нашия град, видно от засиления интерес от страна на местните организации към обявените приоритети и възможностите за финансиране на различни културни прояви.

От своя страна Община Габрово показва своята готовност да отговори на различните гледни точки и потребности на публиката, отчитайки характеристиките на съвремието ни.

Нещо повече, предвид факта, че Габрово стана един от първите 5 града, в които стартира такава програма, беше ясно заявено, че тази безспорно полезна инициатива на местната власт, във времето ще се усъвършенства и променя на база на натрупания опит.

Поради тази причина и ръководени от желанието ни за постигане на още по-голяма ефективност, прозрачност и контрол, а не на последно място и постигане на възможно най-опростен механизъм за кандидатстващите организации, предлагаме за обсъждане новоразработен правилник за финансиране на проекти в областта на културата от бюджета на Община Габрово. В хода на разработката е предпочтен подходът за предлагане на нов правилник, а не извършване на промени в досега съществуваща, с оглед на добре известния факт, че всяка теоретична разработка, ако иска да бъде убедителна, задължително трябва да следва своя логична последователност в изложението си.

Основните цели, които си поставя предложеният правилник, са:

- пълна прозрачност при разпределение на средствата;
- съответствие на годишните приоритети с основните цели, заложени в Общинския план за развитие;
- компетентен подход при оценката на проектните предложения;
- качествен контрол върху изразходваните средства;
- експертна оценка на ефективността на реализираните проекти;
- публичност на процеса на разпределение на финансовите средства, тяхното разходване и отчитане;

- предотвратяване на евентуален конфликт на интереси от страна на членовете на експертната комисия, която ще оценява проектите.

Финансовите средства, необходими за реализирането на Програма Култура, са осигурени от бюджета на Община Габрово, като част от бюджета на второстепенен разпоредител Култура.

Ясното регламентиране на отговорностите, които носи Кметът на Общината, в целия механизъм на разпределяне на средствата, според новия правилник, както и осигурената прозрачност и публичност гарантират качеството и ефективността на Програма Култура.

В правилника са вписани нови текстове, които да предотвратят евентуален конфликт на интереси от страна на членовете на експертната комисия, която ще оценява проектите.

Предвид гореизложеното, предлагам на Общински съвет – Габрово да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА и чл.6, ал.1 от Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация,, Общински съвет - Габрово

РЕШИ:

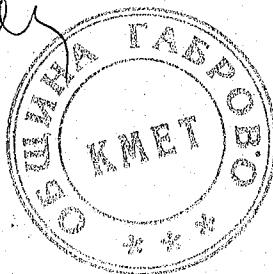
1. Приема на първо четене Правилник за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово.

Приложение:

Правилник за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово.

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово



Чл.22. Въз основа на изготвения протокол от Експертната комисия Кметът на Общината одобрява или отхвърля конкретния проект за финансиране. Кметът на Общината може и да не одобри и да не разреши финансиране на проект, предложен от Експертната комисия.

Чл.23. В срок до 10 дни от обявяване на резултатите на интернет-страницата на Община Габрово, всеки кандидат може да получи копие от Таблицата за оценка на своето проектно предложение.

Чл.24. Списъкът с одобрениите за финансиране проекти се публикува на интернет-страницата на Общината.

Чл.25. Кметът на Община Габрово издава заповед за сключване на договори с организациите, чито проектни предложения са предложени за финансиране, в десетдневен срок от утвърждаване на протокола.

Чл.26. Всички продукти, закупени или произведени от получилата финансиране организация, остават негова собственост, освен ако в договора не е уговорено друго.

Чл.27. Организациите могат да кандидатстват в една сесия с един проект.

Чл.28. Проектните предложения следва да предвиждат мерки за публичност на проекта (пресконференции, публикации, реклама и др.), а при реализация - да се отбележва задължително във всички случаи и по подходящ начин, че проектът се финансира от Община Габрово по Програмата Култура.

Раздел III

ДОКУМЕНТИ И НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНИЕ

Чл.29. Организационно-административното обслужване на Програмата се извършва от отдел „Култура и туризъм“ на Община Габрово.

Чл.30. Необходимите за кандидатстване документи се публикуват на интернет-страницата на Община Габрово и включват, както следва:

1. Правилник за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово;
2. Формуляр за кандидатстване;
3. Формуляр за бюджет;
4. Таблица с критерии за оценка на проектите;
5. Формуляр за финален отчет;
6. Проект на договор за финансиране.

Чл.31. Кандидатстващите за финансиране организации представят в Община Габрово, отдел „Култура и туризъм“, следните документи:

1. Формуляр за кандидатстване;
2. Формуляр за бюджет с приложени оферти от фирм-изпълнители на дейности по проекта (където е приложимо);
3. Автобиография на ръководителя на проекта;
4. Декларация, че не са в ликвидация или в производство по несъстоятелност /Приложение 2/;
5. Копие от удостоверилието за съдебна регистрация на кандидатстващата организация или от акта за създаване на юридическото лице от съответния държавен или общински орган;
6. Копие от регистрацията по БУЛСТАТ на кандидата;
7. Копие от ДДС регистрацията на кандидата;
8. Копие от счетоводен баланс, касов отчет или отчет за приходите и разходите за последната приключена (което е приложим, според вида организация) финансова година;
9. Писма за подкрепа от партниращи организации (при наличието на такива);
10. Декларация за осигурено съфинансиране /Приложение 1/.
11. Проектни предложения за издателска дейност се придрежват от минимум две рецензии на професионалисти / независими експерти в съответната област.

Чл.32. Документите за кандидатстване се подават в отдел „Култура и туризъм“ на Община Габрово, окомплектовани в 1 оригинал и 2 копия на хартиен носител и 1 копие на електронен носител, в запечатан плик с четливо изписано име на кандидата.

Раздел IV

ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

Чл.33. Текущото наблюдение и контролът по изпълнението и отчитането на финансираните проекти се извършва от отдел „Култура и туризъм“ на Община Габрово.

Чл.34. В едномесечен срок след приключването на проекта, но не по-късно от 1 декември на текущата година, финансираната страна се задължава да отчете финансиранятия от Общината проект, като попълни надлежно *Формуляр за финален финансов и технически отчет*, съдържащ необходимите технически и финансови данни за реализацията на проекта и придружен със заверени копия от оригиналните разплащателни документи.

Чл.35. Отчетите се разглеждат и приемат от комисия, назначена със заповед на Кмета на Община Габрово.

Чл.36. Комисията по чл. 35 изготвя протокол от заседанието си, който се утвърждава от кмета на Община Габрово.

Чл.37. При непълно и некоректно отчитане на проекта, съгласно изискванията на чл. 34 от настоящия Правилник, както и при неизпълнение на клаузи от сключения договор, преведените от Общината средства следва да бъдат възстановени с дължимите лихви.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на този Правилник:

1. „**Културна организация**“ е структура, създадена съгласно чл. 4, ал. 1 или учредена съгласно чл. 10, ал. 1, т. 1 и 2 от Закона за закрила и развитие на културата, чийто предмет на дейност е създаването, разпространението и опазването на културни ценности в областта на театъра, музиката, киното, аудиовизията, литературата, художествения превод, танца, цирка, пластичните изкуства, архитектурата, дизайна, фолклора, включително опазването на културно-историческото наследство.

2. „**Конфликт на интереси**“ е наличие, когато лицето има частен интерес, който оказва и/или би могъл да окаже влияние върху обективното и безпристрастно изпълнение на задълженията по смисъла на настоящия Правилник. Частният интерес включва всяко предимство за лицето, членовете на неговото семейство, както и за лица и организации, с които лицето поддържа бизнес отношения, участва в органите им за управление или ги представлява.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Този Правилник се приема на основание чл. 21, ал. 2 от ЗМСМА и чл. 6, ал. 1 от Правилник за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и отменя Правилника за финансиране на проекти по Програма Култура от бюджета на Община Габрово, приет с Решение на Общински съвет – Габрово № 11/27.01.2011 г., изменен с Решение № 28/16.02.2012 г. на Общински съвет – Габрово.

§ 2. Правилникът се приема с Решение № на Общински съвет – Габрово и влиза в сила 7 дни след публикуването му в изданието „Общинския бюлетин“ на Общински съвет – Габрово.