

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ



Лична информация

Име

Емилия , Дечева

Адрес

ул. „Св. Кирил и Методи“ 10, Габрово

Телефон

Факс

E-mail

Националност

България

Дата на раждане

Трудов стаж

• Дати (от-до)

От 1993 до м. Юли, 2021 г.

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

Община Габрово
Образование

• Заемана длъжност

Директор в ДГ „Перуника“

• Основни дейности и отговорности

Управление – планиране, организация, ръководство и контрол на цялостната дейност на ДГ. Отговорност за:

- правилно разходване на бюджетни средства;
- състоянието на сградния фонд и материалната база;
- цялостната дейност на ДГ
- опазване живота и здравето на децата;

• Дати (от-до)

От 1983 до м. Х. 1993 г.

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

Община Габрово, ДГ "Явор" / „Ганка Палаузова“ /
Образование

• Заемана длъжност

Детски учител

• Основни дейности и отговорности

Образование, възпитание на деца от 3 до 7 години ; опазване живота и здравето на децата по време на престоя им в ДГ ; организация на работата в групата; взаимодействие със семейството.

• Дати (от-до)

От 1979 г. до 1982 г.

• Име и адрес на работодателя
• Вид на дейността или сферата на работа

ДГ № 107, гр. София
Образование

• Заемана длъжност

Детски учител

• Основни дейности и отговорности

Образование, възпитание на деца от 3 до 7 години ; опазване живота и здравето на децата по време на престоя им в ДГ ; организация на работата в групата; взаимодействие със семейството.

Дати

от м. юли, 2021 г. и към настоящия момент съм пенсионер по възраст.

1 стр.

Автобиография
[ФАМИЛИЯ, други имена]

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)
- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и

2019 г. Обучителен курс английски език II ниво.

Център за Професионално Обучение ВЕДА-КОНСУЛТ ЕООД Габрово

Работа в Word, Excel

„Компютърна грамотност“

1996 и 2001 г.

Тракийски университет, ДПКУ, гр. Ст. Загора

Организация , управление, контрол, квалификация, педагогика, психология.

II ПКС, I ПКС

От 1988 до 1991 г.

ВТУ „Св.Св. Кирил и Методий“

Педагогика, психология, методики на обучение в ДГ.

Детски учител

Български

Английски

ОСНОВНО

ОСНОВНО

ОСНОВНО

УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В ЕКИП; УМЕНИЯ ЗА ДЕЛОВО И КОНСТРУКТИВНО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАЗЛИЧНИ ИНСТИТУЦИИ . УМЕНИЯ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА ДОБРИ ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С РАЗЛИЧНИ ХОРА; УМЕНИЯ ЗА ПРАВИЛНА ОЦЕНКА НА ХОРАТА, С КОИТО ВЗАИМОДЕЙСТВАМ; УМЕНИЯ ДА СЪЗДАВАМ И РАЗШИРЯВАМ ДЕЛОВИ КОНТАКТИ; УМЕНИЯ ДА КООРДИНИРАМ ДЕЙНОСТИТЕ, КОИТО ИЗВЪРШВАТ ХОРАТА, С КОИТО РАБОТЯ.

УМЕНИЯ ДА УПРАВЛЯВАМ , ОРГАНИЗИРАМ И КООРДИНИРАМ ДЕЙНОСТИ.

Умения да мотивирам, хората, с които работя;

Умения да оценявам градивно свършената работа и да стимулирам разширяването

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/

администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Музикални, писмени, дизайнерски и др.

ДРУГИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Компетенции, които не са споменати по-горе.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Обхвата на дейност.

Умения отговорно да изпълнявам задачи.

Умения да разговарям учтиво.

РАБОТА С ОПЕРАТИВНА СИСТЕМА WINDOWS

Много добро владение на MSOffice

ИМАМ АРТИСТИЧНИ УМЕНИЯ.

Придобити умения и компетенции като съдебен заседател през мандат 2020 - 2023 г.

Свидетелство за управление на МПС.

[Опишете всички приложения.]

Емилия Дечева

03.01.2024 г.

Габрово

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА КОМИСИЯТА
ЗА ПРОВЕРКА НА ДОКУМЕНТИТЕ
НА КАНДИДАТИТЕ ЗА СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ
ЗА РАЙОНЕН СЪД ГАБРОВО

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

ОТ ЕМИЛИЯ ДЕКЕВА, ГР. ГАБРОВО

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ВЛАЕВ,

Желанието да кандидатствам за съдебен заседател в районен съд Габрово за мандат 2024 - 2028 г.е мотивирано от интереса ми и придобит опит в предишния мандат. Запозната съм с правата и съм усвоила задълженията на съдебния заседател. Професионарната квалификация, личностните ми качества и изградени умения за взаимодействие с хората, както и уменията за управление на документи ми дават основание да смятам, че бих допринесла отново за ефективността от работата на съдебната система.

Вярвам, че ще се справя отговорно и през мандат 2024 - 2028 г., също така вярвам, че съм подходящ кандидат.

Ще се радвам ако след разглеждане на кандидатурата имам възможност да обсъдим опита ми.

С уважение:

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-23.....19735.....
София, 14.12..... 2023 г.

ДО
Г-ЖА ЕМИЛИЯ П. ДЕЧЕВА
КВ. "....."
УЛ. "....."
5300 ГР. ГАБРОВО

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДЕЧЕВА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 8440/11.12.2023 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА:


ЕВТИМ КОСТАДИНОВ

