

РЕШЕНИЕ № 91
31.05.2023 год.

Провеждане на конкурс за избор на управител на “ДИАГНОСТИЧНО-
КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 - ГАБРОВО” ЕООД

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 147 от Търговския закон, чл. 21 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 63, ал. 1 и ал. 3 от Закона за лечебните заведения и чл. 3, ал. 1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, във връзка с чл. 29, ал. 1 и ал. 5 от раздел VI от Наредба за условията и реда за упражняване правата на собственост на Общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на Общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност /Приета с Решение № 242/28.10.2021 г. на Общински съвет – Габрово/, Общински съвет – Габрово РЕШИ:

Да се проведе конкурс за избор на управител на “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 - ГАБРОВО” ЕООД, ЕИК: 107507181 по реда на Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения, при следните условия:

1. Минимални и специфични изисквания към кандидатите:

А) Минимални изисквания към кандидатите:

1. да бъдат български граждани, или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. да притежават образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен "магистър" по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

3. да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен "магистър" по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

4. да не са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер, освен ако са реабилитирани;

5. да не са поставени под запрещение;

6. да не са лишени от право да заемат съответната длъжност;

7. да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

9. да не е управител или лице, което е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти;

10. да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие.

Б) Специфични изисквания към кандидатите:

- минимум две години управленски опит;
- компютърна грамотност;
- документ за управление на МПС е предимство.

2. Спечелилият конкурса и избран за управител на дружеството трябва да отговаря на следните изисквания:

2.1. да не заема висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 – 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не е член на политически кабинет и секретар на община;

2.2. да не извършва търговски сделки от свое или от чуждо име;

2.3. да не е съдружник в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

2.4. да не е управител или член на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие;

2.5. да не работи по служебно или трудово правоотношение, освен като преподавател във висше училище и/или като лекар или лекар по дентална медицина в лечебно заведение по смисъла на Закона за лечебните заведения;

2.6. да не е ръководител на звено по чл. 58, 59 и 60 от Закон за лечебните заведения;

2.7. да отговаря на останалите изисквания предвидени в устава на дружеството.

3. Необходими документи:

Кандидатите в срок от 30 календарни дни след публикуването на обявата за конкурса, следва да представят в деловодството на Община Габрово заявление за участие в конкурса, към което се прилага общ запечатан плик, съдържащ два отделни плика /Плик № 1 и Плик № 2/, както следва:

А) Плик № 1, върху който се изписва името на кандидата и дружеството, за което кандидатства, съдържащ необходимите документи, удостоверяващи съответствието на кандидатите с изискванията за участие, както следва:

- автобиография;
- нотариално заверено копие от диплома за завършено висше образование;
- копие от документ, удостоверяващ професионалния опит (трудова, служебна или осигурителна книжка, длъжностна характеристика и др.);

- свидетелство за съдимост – прилага се по служебен път;
- копие от свидетелство за управление на МПС, в случай, че е приложимо;
- препоръка от последна месторабота, освен за кандидатите, които досега са заемали длъжността;
- препоръки от предишни работодатели за управленски умения (ако има), освен за кандидатите, които досега са заемали длъжността;
- документ, удостоверяващ минимум две години управленски опит;
- декларация, че кандидатът отговаря на минималните изисквания по точки от 6 до 10 от т. 1А от настоящото решение.

Б) Плик № 2 съдържа три екземпляра на разработката (програма за развитието и дейността на лечебното заведение) по т. 4 от настоящото решение.

4. Програма за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период Програмата следва да включва и съдържа анализ за: Място и роля на ДКЦ – Габрово в здравната система при обслужване на населението на гр. Габрово. Планиране, организация и контрол на медицинската дейност. Приоритети при планиране на нови услуги.

5. В деня, определен за провеждане на конкурса, комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие.

А) Пликът с Програма за развитието и дейността на лечебното заведение /разработката/ се отваря, ако заявлението и документите на кандидата отговарят на изискванията, определени с това решение.

Б) До събеседването се допускат кандидати, получили оценка на Програма за развитието и дейността на лечебното заведение не по-ниска от мн. добър 4,50.

6. Критерии за оценка:

А) Критериите за оценка на Програма за развитието и дейността на лечебното заведение на кандидатите са:

- съответствие на Програма за развитието и дейността на лечебното заведение с нормативната уредба;
- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на лечебното заведение и с предмета на дейност;
- анализ на здравно-демографски и здравно-икономически показатели;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на лечебното заведение;
- логическа структура на разработката;
- степен на практическо прилагане на придобитите теоретични познания.

Б) Критерии за оценка на проведеното събеседване:

- обосновано представяне на приоритетите и задачите на лечебното заведение;
- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да планират и взимат управленски решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;

- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;

Забележка: При оценяване на административните умения на кандидатите, се взема предвид и степента на компютърна грамотност, установена чрез практически задачи от приложното поле на най-разпространените офис приложения.

В) Оценката по Програма за развитието и дейността на лечебното заведение и оценката от проведеното събеседване с кандидатите се формират по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0,25. Оценките на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите по букви А) и Б)

Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от Програма за развитието и дейността на лечебното заведение и от проведеното събеседване не по-ниска от мн. добър 4,50.

В случаите, когато всички кандидати са получили оценка по-ниска от 4.50, Общински съвет-Габрово прекратява процедурата и взема решение за провеждане на нов конкурс по реда на чл. 3, ал. 1 от Наредба № 9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения чл. 29 от Наредба за условията и реда за упражняване правата на собственост на Общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, за участието на Общината в граждански дружества и за сключване на договори за съвместна дейност.

В тридневен срок от приключване на последния етап на конкурса комисията изготвя протокол, с който предлага за одобрение на Кмета, кандидата, класиран на първо място, и класирането по ред на следващите участници. Предложеното от комисията класиране се утвърждава на първото, след провеждането на конкурса, заседание на общински съвет, но не по-късно от двумесечен срок от получаване решението на комисията.

7. Определя комисия за организиране и провеждане на конкурса за избор на управител на “ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 - ГАБРОВО” ЕООД, ЕИК: 107507181 в състав:

Председател: Климент Кунев – председател на Общински съвет - Габрово

Секретар: Радостина Кожухарова – началник на отдел „Правен“ при Община Габрово

Членове: 1. д-р Николай Пенчоков – директор на РЗИ Габрово

2. д-р Анелия Толева – общински съветник

3. д-р Мирослав Стоянов – общински съветник

Резервни членове:

1. д-р Нели Савчева

2. Мария Йозова – Зам.-кмет на Община Габрово

3. Николай Димитров – директор на дирекция „Общинска собственост и стопанска дейност“ при Община Габрово

4. Татяна Миразчиева – главен експерт от отдел „Управление на човешките ресурси“ при Община Габрово
5. Кристиян Любенов – гл. юрисконсулт в отдел „Правен“ при Община Габрово

При отсъствие на председателя, същият се замества от Мария Йозова – Зам.-кмет на Община Габрово.

Заседанията на комисията са редовни, ако присъстват председателят и една втора от състава ѝ. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство от броя на присъстващите членове.

- Приложение: 1. Примерен договор за възлагане на управлението на
“ДИАГНОСТИЧНО-КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 - ГАБРОВО”
ЕООД, ЕИК: 107507181.
2. Актуален учредителен акт.

ПРЕДСЕДАТЕЛ ОБС: /п/
 /инж. К. Кунев/

ПРОТОКОЛИСТ: /п/
 /Р. Русева/