

# КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

## ИНДИВИДУАЛНА ЛИЦЕНЗИЯ

ИЗВЪРШВАНЕ НА УНИВЕРСАЛНАТА ПОЩЕНСКА УСЛУГА  
НА ЦЯЛАТА ТЕРИТОРИЯ НА РЕПУБЛИКА БЪГАРИЯ

№ 1-001-05 / 16.07.2020 г.

**Н**а На основание чл. 15, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 55, ал. 1, т. 4, връзка с чл. 39, т. 1, чл. 53-54 от Закона за пощенските услуги, във връзка с § 67 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за пощенските услуги (обн. ДВ, бр. 53 от 2019 г.) и свое Решение № 260 от 16.07.2020 г.,

Комисията за регулиране на съобщенията ПРИВЕЖДА В СЪОТВЕТСТВИЕ с разпоредбите на Закона за пощенските услуги, като ИЗМЕНЯ индивидуална лицензия № 1-001-04/09.06.2011 г. за извършване на универсалната пощенска услуга издадена на

**„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**

ЕИК 121396123

Лицензията се състои от:

1. Условия на лицензията: 12 стр.
2. Приложение: 162 стр.



Иван Димитров

**Н**а основание чл. 15, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 55, ал. 1, т. 4, връзка с чл. 39, т. 1, чл. 53-54 от Закона за пощенските услуги, във връзка с § 67 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за пощенските услуги (ДВ, бр. 53 от 2019 г.) и свое Решение № 260 от 16.07.2020 г.,

Комисията за регулиране на съобщенията наричана по-нататък „ЛИЦЕНЗИРАЩИЯТ“

ПРИВЕЖДА В СЪОТВЕТСТВИЕ с разпоредбите на Закона за пощенските услуги, като ИЗМЕНЯ индивидуална лицензия № 1-001-04/09.06.2011 г. за извършване на универсалната пощенска услуга издадена на

„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД, ЕИК 121396123, наричано по-нататък „ЛИЦЕНЗИРАНИЯ“,

ЛИЦЕНЗИРАЩИЯТ предоставя универсалната пощенска услуга на територията на цялата страна въз основа на индивидуална лицензия № 1-001-05/16.07.2020 г., наричана по-нататък „ЛИЦЕНЗИЯТА“, при следните:

## УСЛОВИЯ НА ЛИЦЕНЗИЯТА

### 1. ПРЕДМЕТ НА ЛИЦЕНЗИЯТА

1.1. Лицензията се издава за извършване на универсалната пощенска услуга съгласно чл. 34 от Закона за пощенските услуги (ЗПУ), чрез организирана и управлявана от Лицензирания пощенска мрежа.

### 2. ОБХВАТ И СРОК НА ЛИЦЕНЗИЯТА

2.1. Лицензираният осъществява предмета на лицензията чрез своята пощенска мрежа на територията на цялата страна при условията на т. 3 и т. 4.

2.2. Лицензията се преиздава за срок от петнадесет години, считано от 30.12.2010 г.

### 3. УНИВЕРСАЛНА ПОЩЕНСКА УСЛУГА

3.1. Универсалната пощенска услуга включва:

3.1.1. приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки, както следва:

- а) кореспондентски пратки – до 2 кг;
- б) малки пакети – до 2 кг;
- в) печатни произведения – до 5 кг;
- г) пратки за незрящи и слабовиждащи лица – до 7 кг;

д) пощенски колети – до 20 кг. Границата за тегло, когато се отнася за колети от други страни, може да бъде по-висока и да достига до границата за тегло, определена в актовете на Всемирния пощенски съюз.

3.1.2. допълнителни услуги „Препоръка“ и „обявена стойност“;

3.1.3. пощенските пратки по т. 3.1.1, букви „А“, „Б“, „В“ и „Г“ могат да бъдат препоръчани или не препоръчани;

3.1.4. пощенските пратки по т. 3.1.1, буква „А“, „Б“, „В“ и „Г“ могат да бъдат пратки с предимство и пратки без предимство.

3.2. Лицензираният предоставя универсалната пощенска услуга постоянно, в рамките на определено работно време, с качество, отговарящо на изискванията на т. 5, при достъпни цени и възможност за ползването им от всеки потребител на територията на цялата страна независимо от географското му местоположение.

3.3. Лицензираният предоставя универсалната пощенска услуга спазвайки принципа на равнопоставеност между всички потребители и при публично известни условия.

3.4. Лицензираният изпълнява актовете на Всемирния пощенски съюз, които са ратифицирани от Република България, обнародвани са и са влезли в сила.

3.5. Лицензираният използва формулярите на Всемирния пощенски съюз при извършването на пощенски услуги.

#### 4. ПОЩЕНСКА МРЕЖА

4.1. Лицензираният е длъжен да осигури на всички потребители равнопоставен достъп до пощенската си мрежа и ползване на универсалната пощенска услуга.

4.2. Лицензираният поддържа и развива изградената си пощенска мрежа от организационно и технологично свързани помежду си звена и средства включващи стационарни и/или мобилни пощенски станции, пощенски агентства и изнесени пощенски гишета, разменни и сортировъчни центрове и възли, транспортни и технически средства с цел приемане, пренасяне и доставяне на пощенски пратки. Схемата за разположението на точките за достъп до пощенската мрежа е неразделна част от тази лицензия и е дадена в приложението на индивидуална лицензия № 1-001-05/16.07.2020 г.

4.3. Лицензираният е длъжен да осигурява достатъчна гъстота (брой и разположение) на точките за достъп до пощенската мрежа съгласно изискванията на нормативите по чл. 15, ал. 1, т. 12 от ЗПУ.

4.4. Лицензираният извършва универсалната пощенска услуга, съгласно условията за доставяне на пощенските пратки, уредени в правилата по чл. 6, ал. 4 от ЗПУ.

4.5. Лицензираният може да променя броя и разположението на точките за достъп, съобразно изискванията на нормативите по чл. 15, ал. 1, т. 12 от ЗПУ.

4.6. Лицензираният осигурява на пощенските оператори, извършващи услуги, включени в обхвата на универсална пощенска услуга достъп до мрежата си при условия на обективност, равнопоставеност и при спазване на техническите и технологичните изисквания. За достъпа се сключват договори, в които страните уговарят техническите, технологичните, финансовите и други условия на свързване.

4.7. Лицензираният може да осигурява и да договаря, достъп до пощенската си мрежа и с пощенски оператори на неуниверсални пощенски услуги, когато това е практически възможно.

4.8. Лицензираният предоставя на Лицензиращия за сведение всеки сключен договор по точки 4.6 и 4.7 в срок до седем дни от влизането им в сила.

## 5. КАЧЕСТВО НА УНИВЕРСАЛНАТА ПОЩЕНСКА УСЛУГА

5.1. Лицензираният осъществява универсалната пощенска услуга през всички работни дни, най-малко пет дни в седмицата.

5.2. Лицензираният предоставя универсалната пощенска услуга, като осигурява събиране на пощенски пратки от точките за достъп и доставка на получателите, съгласно определените нормативи по чл. 15, ал 1, т. 7 от ЗПУ.

5.3. Изискванията по т. 5.1 не се прилагат, когато са налице извънредни обстоятелства предвидени в т. 14 от лицензията.

5.4. Изискванията на т. 5.1. не се прилагат по отношение на населени места и селищни образувания, намиращи се в труднодостъпни райони. Лицензираният предлага на Лицензиращия за утвърждаване списък на селищата намиращи се в труднодостъпни райони и работните дни, в които се задължава да осигури универсалната пощенска услуга на потребителите от тези селища. Конкретните селища в този списък се определят според изискванията на критериите по чл. 15, ал. 1 т. 10 от ЗПУ от Лицензирания след съгласуване с кметовете на съответните общини.

5.5. Лицензираният предоставя универсалната пощенска услуга с качество, което съответства на нормативите по т. 5.2.

5.6. Нормативите по т. 5.2. се отнасят до:

- а) Време за пренасяне от край до край на вътрешни пощенски пратки и пощенски колети;
- б) Редовност на събиране и доставяне на пощенски пратки;
- в) Време за обслужване на потребителите;
- г) Срокове за обработване на рекламации.

5.7. Лицензираният извършва собствено измерване на изпълнението на нормативите по т. 5.2. и публикува в своята страница в интернет информация за резултатите от измерването на качеството.

5.8. Лицензираният оказва съдействие за нормалното протичане на измерването на качеството по чл. 15, ал. 1, т. 7 от ЗПУ.

5.9. Лицензираният публикува на своята страница в интернет информация за нормативите за качеството по т. 5.2.

## 6. ПОЩЕНСКА СИГУРНОСТ

6.1. Лицензираният предприема мерки за осигуряване на охрана и опазване на пощенските парични средства и персонала.

**6.2.** Лицензираният е длъжен да осигурява:

- 6.2.1. спазване на нормативните актове, определящи изискванията и правилата на пощенската сигурност;
- 6.2.2. условия за охраната съгласно Наредба № 6 от 1 ноември 2011 г. за изискванията за пощенската сигурност;
- 6.2.3. спазване на изискванията за опазване на околната среда, живота и здравето на пощенските служители и потребителите на пощенски услуги;
- 6.2.4. условия за съхранение и опазване на всички служебни документи и пощенски печати в пощенските служби;
- 6.2.5. необходимата организация за вътрешен контрол за предотвратяване и разкриване на нарушения и престъпления, свързани със служебни документи и пощенски печати;
- 6.2.6. организация на пощенската си мрежа, съобразно изискванията на компетентните държавни органи и с оглед разпоредбите на Наредба № 6 от 1 ноември 2011 г. за изискванията за пощенската сигурност;
- 6.2.7. условия за извършване на наблюдение и контрол върху пощенските пратки от компетентните органи на Министерство на вътрешните работи и на Държавна агенция „Национална сигурност“, които могат да дават задължителни за изпълнение указания, съгласно ЗПУ и Наредба № 6 от 1 ноември 2011 г. за изискванията за пощенската сигурност.
- 6.2.8. спазване на Общите правила за приемане, пренасяне и доставяне на пощенски пратки.

**6.3.** Лицензираният е длъжен да разработи:

- 6.3.1. вътрешноведомствени документи, определящи структурата и статута на звената си по пощенска сигурност, които са неразделна част от основната му организационна форма;
- 6.3.2. вътрешноведомствени документи, определящи правата и задълженията на служителите по пощенска сигурност;
- 6.3.3. вътрешни инструкции за охраната и опазването на паричните средства с минимално съдържание, определено в Наредба № 6 от 1 ноември 2011 г. за изискванията за пощенската сигурност;
- 6.3.4. и приеме правила за вътрешния ред и охрана на сградите и помещенията и да следи за тяхното изпълнение.

**6.4.** Лицензираният предоставя на подателите на вътрешни и международни пощенски пратки информация за забранени вещества и предмети, предвидени във вътрешното законодателство и в международните договори, по които Република България е страна, както и за предмети внасянето или разпространяването на които е забранено в страната на местоназначението.

## **7. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ /ТАЙНА НА КОРЕСПОНДЕНЦИЯТА/**

**7.1.** Лицензираният взема мерки за опазване тайната на кореспонденцията както по време на извършване на услугата така и след това.

**7.2.** Лицензираният разработва специални изисквания към опаковките на пощенските пратки и ги представя за сведение на Лицензиращия, съгласно Мерките за опазване тайната за кореспонденцията приети с решение на Лицензиращия.

**7.3.** Служителите на Лицензирания нямат право да:

- а) присвояват пощенски пратки;
- б) отварят пощенски пратки, освен в случаите, когато има достатъчно основание да се смята че приета пощенска пратка съдържа забранени предмети или вещества по чл. 93 от ЗПУ;
- в) вземат от съдържанието на отворени пощенски пратки;
- г) предават пощенски пратки на трети лица с цел да узнаят тяхното съдържание, освен в случаите, когато има достатъчно основание да се смята че приета пощенска пратка съдържа забранени предмети или вещества по чл. 93 от ЗПУ;
- д) предоставят справки и информация за пощенски пратки и за съдържанието им, освен на подателя и получателя или на упълномощени от тях лица и в случаите, предвидени със закон;
- е) предоставят информация за пощенския трафик между отделни лица.

**7.4.** Лицензираният предоставя на Лицензиращия за сведение разработени вътрешни правила за действие, съгласно Мерките за опазване тайната на кореспонденцията, приети с решение на Лицензиращия.

## **8. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ПОТРЕБИТЕЛИТЕ**

**8.1.** Лицензираният привежда Общите си условия на договора с потребителите на универсалната пощенска услуга (Общи условия) в съответствие с промените в настоящата лицензия в срок от четири месеца от датата на преиздаването ѝ.

**8.2.** Лицензираният взема становище от Комисията за защита на потребителите по проекта на Общи условия на договора с потребителите, преди да го представи за съгласуване на Лицензиращия.

**8.3.** Лицензираният предоставя за съгласуване проекта на Общите условия на договора с потребителите на Лицензиращия, заедно със становището на Комисията за защита на потребителите.

**8.4.** Проектът на Общи условия се съгласува съобразно правилата по чл. 21, ал. 7 от ЗПУ за реда и сроковете за съгласуване, разработени от Лицензиращия.

**8.5. Общите условия съдържат:**

- а) обхват и характеристики на услугите;
- б) условия за достъп;
- в) изисквания за форма, размери, тегло и опаковка на пощенските пратки;
- г) условия за приемане и доставяне на пощенски пратки;
- д) срок на доставяне на пощенските пратки;
- е) срок за възстановяване на сумата на наложения платеж на подателя;
- ж) начин на заплащане;
- з) права и задължения на потребителите и на Лицензирания;
- и) забранените за поставяне в пощенските пратки вещества и предмети;
- й) процедури по рекламации и обезщетения с конкретни размери на обезщетенията и срок за изплащане на обезщетенията за счетените за основателни рекламации за забавени, изгубени, изцяло или частично повредени или ограбени пощенски пратки и пощенски колети и върнати пощенски колети, когато липсват мотиви за недоставянето им, и невръщане на сумата на наложения платеж на подателя;
- к) ред за решаване на спорове;
- л) други съществени условия по извършването и ползването на пощенските услуги.

**8.6.** Изменения в Общите условия се правят по реда на т.т. 8.2, 8.3 и 8.4.

**8.7.** Договорът при Общи условия се счита за сключен с приемането на пощенската пратка от Лицензирания в точките за достъп и заплащане цената на услугата.

**8.8.** Лицензираният довежда общите условия до знанието на потребителите, като ги поставя на видни и достъпни места във всички пощенски служби и ги публикува на страницата си в интернет.

**8.9.** Лицензираният води регистър за получените рекламации, както и за отговорите и взетите решения, свързани с тях.

**8.10.** Лицензираният предоставя информация на потребителите по подходящ начин (в писмен вид, на видни и достъпни места) относно работното време и техническите изисквания за пощенските пратки.

## **9. ЦЕНИ НА УСЛУГИТЕ**

**9.1.** Цените по видове услуги от универсалната пощенска услуга се образуват и прилагат съгласно правила определени в наредба по чл. 66, ал. 1 и методика по чл. 15, ал. 1, т. 13 от ЗПУ.

**9.2.** Лицензираният представя на Лицензиращия за съгласуване цените по т. 9.1. заедно с документите по образуването им в срок 30 дни преди влизането им в сила.

**9.3.** Лицензиращият задължава Лицензирания в определен срок да преработи цените по т. 9.1. в случай, че не са спазени изискванията на наредбата по чл. 66, ал. 1 от ЗПУ и методиката по чл. 15, ал. 1, т. 13 от ЗПУ. В случай, че Лицензираният не внесе преработени цени в определения срок или преработените цени не отговарят на изискванията на наредбата по чл. 66, ал. 1 от ЗПУ и методиката по чл. 15, ал. 1, т. 13 от ЗПУ Лицензиращият отказва тяхното съгласуване.

**9.4.** Лицензираният обявява цените по т. 9.1, като ги поставя на видно и достъпно място във всички пощенски станции в срока определен в Общите условия, преди прилагането им и ги публикува на страницата си в интернет.

**9.5.** Промяна на цената на универсалната пощенска услуга се извършва по реда на 9.2. и т. 9.3.

## **10. ЗАПЛАЩАНЕ НА УСЛУГИТЕ**

**10.1.** Цената на универсалната пощенска услуга по видове услуги се предплаща от потребителите. Заплащането се извършва в брой, безкасово чрез пощенски марки или по друг начин, в зависимост от определения от Лицензирания ред за заплащане на съответната услуга.

**10.2.** Цените на услугите от универсалната пощенска услуга могат да се заплащат и в определени срокове по договаряне с Лицензирания.

**10.3.** Пощенската марка се използва като знак и като доказателство за платена цена за услугите от универсалната пощенска услуга извършвана от Лицензирания. Лицензираният определя видовете услуги, които се заплащат чрез пощенски марки и уведомява за това Лицензиранция.

**10.4.** Лицензираният предоставя информация за видовете услуги, които се заплащат чрез пощенски марки на потребителите, като ги поставя на видно и достъпно място във всички пощенски служби и ги публикува на страницата си в интернет.

**10.5.** Продажбата на пощенски марки, които не са извадени от употреба се извършва по номинална стойност на територията на Република България.

**10.6.** Продажбата на пощенски продукти с отпечатан върху тях специален знак за цената за заплащане на пощенските услуги се извършва по обозначената върху тях цена.

**10.7.** Продажбите по т. 10.5 и 10.6 се осъществяват от Лицензирания и от други лица по договор с него.

**10.8.** Отпечатването на пощенски марки се извършва от Лицензирания съгласно Наредба на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията за условията и реда за издаване, пускане и изваждане от употреба на пощенски марки, пощенски продукти и специални пощенски печати.

**10.9.** За заплащане на международни пощенски услуги, извършвани от Лицензирания, може да се използват и международни купони-отговор.

**10.10.** С международни купони-отговор подателят предплаща на получателя цената на определена кореспондентска пратка-отговор.

**10.11.** Продажба на международни купони-отговор в Република България може да се извършва само от Лицензирания.

**10.12.** Освобождават се от заплащане следните пощенски услуги от универсалната пощенска услуга предоставяни от Лицензирания:

- а) вътрешни и международни служебни пощенски пратки на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията, Лицензиранция и на Лицензирания, свързани с пощенската дейност и с кореспонденцията с Всемирния пощенски съюз и международните органи и организации, и органи за регулиране, регламентиране и координация на пощенските услуги;



б) пратки за незрящи и слабовиждащи лица до 7 кг., с изключение на допълнителното заплащане за пренасянето им по въздушен път, изпращани от и/или до незрящи и слабовиждащи лица или официално признати институти за незрящи и слабовиждащи лица и оформени с регламентирани отличителни знаци.

в) пощенски пратки за военнопленници и интернирани граждански лица посочени в Женевската конвенция от 12.08.1949 г. за защита на граждански лица по време на война. Освободените от пощенски цени колетти са с тегло до 5 кг. Границата за тегло се вдига до 10 кг за пратките с неделимо съдържание, както и за тези, предназначени за лагер или за неговите доверени лица, за да бъдат доставени на пленниците.

**10.13.** Лицензираният може да използва като знак и като доказателство за заплащане цената на услугите от универсалната пощенска услуга, освен пощенски марки и отпечатащи от автомати, таксувачни машини, печатни преси и други съоръжения за отпечатване или щемпелуване, които задължително съдържат идентифицираща го информация.

**10.14.** Лицензираният използва датни клейма и/или друга форма съдържаща информацията относно датата за подпечатване на пощенските марки, на пощенските продукти с отпечатан върху тях специален знак за цената за заплащане на пощенските услуги, на пощенските пратки и на документите за приемане и предаване на пощенски пратки.

**10.15.** Всички типове отпечатащи на Лицензирания се предоставят на Лицензиранция за сведение, в срок от 20 дни преди въвеждането им в употреба. Лицензираният уведомява Лицензиранция 20 дни преди изваждането на всеки тип пощенски отпечатък от употреба.

**10.16.** Забранено е поставянето и използването за каквито и да е цели на отпечатащи на Лицензирания, които не са предоставени или са извадени от употреба по реда на т. 10.15.

## **11. СЧЕТОВОДНА ОТЧЕТНОСТ**

**11.1.** Лицензираният организира и осъществява отчитане на дейността си в съответствие с приложимите счетоводни стандарти и прилагане на система за разпределение на разходите по чл. 29б от ЗПУ както общо за търговското дружество, така и аналитично и поотделно за:

- а) универсалната пощенска услуга по видове услуги;
- б) пощенските парични преводи;
- в) неуниверсалните пощенски услуги по чл. 38, т. 1-3 от ЗПУ;
- г) други търговски дейности.

**11.2.** Приходите от универсалната пощенска услуга не могат да се използват за покриване на разходи за неуниверсални пощенски услуги или за други дейности.

**11.3.** Лицензираният прилага Система отговаряща на изискванията на чл. 29б от ЗПУ и съгласувана от Лицензиранция.

## 12. РЕД ЗА ДОКАЗВАНЕ НА РАЗМЕРА НА НЕТНИТЕ РАЗХОДИ ОТ ИЗВЪРШВАНЕТО НА УНИВЕРСАЛНАТА ПОЩЕНСКА УСЛУГА

12.1. Лицензираният представя пред Лицензиращия заявление за компенсиране на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга за предходната година заедно с необходимите доказателства до 31 май на текущата година.

12.2. Заявлението по т. 12.1 се изготвя в съответствие със разпоредбите на чл. 29а ал. 2 и ал. 3 от ЗПУ и съдържа размера на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга, изчислени при спазване на методиката по чл. 15, ал. 1, т. 11 от ЗПУ.

12.3. Документите, свързани с изчисляването на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга се предоставят на Лицензиращия, който ги проверява чрез определен от него регистриран одитор. Резултатите от изчисляване на нетните разходи от извършване на универсалната пощенска услуга и оценката на одитора за съответствие с методиката по чл. 15, ал. 1, т.11 от ЗПУ са обществено достъпни на страницата на Лицензиращия в интернет.

## 13. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ НА ЛИЦЕНЗИРАЩИЯ

13.1. Лицензираният, в срок до 30 април, предоставя на Лицензиращия ежегоден доклад, съдържащ информация във връзка с изпълнението на лицензията:

а) икономически анализ от изпълнението на универсалната пощенска услуга, включващ финансов резултат, брой пратки, реализирани приходи и разходи, както за цялата универсална услуга така и по видове услуги;

б) тенденции и перспективи по отношение на извършването на универсалната пощенска услуга;

в) състояние на конкуренцията при универсалната пощенска услуга общо и по видове услуги;

г) анализ на резултатите от извършеното измерване по т. 5.7. от настоящата лицензия за изпълнението на нормативите по чл. 15, ал 1, т. 7 от ЗПУ;

д) резултати от измерване на времето за пренасяне на международни пратки;

е) брой рекламации по видове услуги;

ж) мерки за обезпечаване на пощенската сигурност и състояние на пощенската мрежа.

13.2. Лицензираният представя на Лицензиращия доклад с анализ на резултатите от прилагане на системата по чл. 29б от ЗПУ, заедно с необходимите документи към доклада, съгласно процедурата уредена в Правила за съдържанието, начина на разпределение на разходите, реда и сроковете за съгласуване на системата за разпределение на разходите на пощенския оператор със задължение за извършване на универсалната пощенска услуга приети с решение на Лицензиращия.

13.3. Лицензираният незабавно уведомява Лицензиращия в случаи на обявяване в неплатежоспособност, несъстоятелност или започване на процедура по ликвидация.

13.4. Лицензиращият може да изисква данни и информация, включително финансова в съответния обем и срок, свързана с изпълнението на регулаторните му функции, като гарантира опазването ѝ, ако тя е търговска тайна на Лицензирания.

#### 14. ИЗИСКВАНИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПОЩЕНСКИ УСЛУГИ, СВЪРЗАНИ СЪС СИГУРНОСТТА И ОТБРАНАТА НА СТРАНАТА И ПРИ БЕДСТВИЯ ОТ НЕВОЕНЕН ХАРАКТЕР

14.1. Лицензираният организира подготовката на мрежата си за привеждането ѝ от мирно на военно положение, при взаимодействие с органите на Министерството на отбраната и другите заинтересовани ведомства като:

- а) разработва и поддържа в готовност за изпълнение планове за действие във военно време – планове за мобилизация и военновременни планове;
- б) разработва и поддържа планове за привеждане в различните степени на готовност;
- в) поддържа и усъвършенства изградената система за оповестяване и привеждане в по-високи състояния и степени на готовност;
- г) поддържа в състояние на готовност за ефективно използване системата за управление на пощенската мрежа във военно време – пунктове за управление и комуникационно-информационна система;
- д) подготвя, поддържа и усъвършенства пощенската мрежа в готовност за привеждане и работа във военно време, отчитайки потребностите на държавното управление и националната сигурност.

14.2. Лицензираният е длъжен да изпълнява всички конкретни задачи, изисквания и ограничения, определени от Лицензиращия, при изпълнението на пощенски услуги за населението и въоръжените сили във време на война като:

- а) изпълнява всички изисквания относно отбраната и националната сигурност, съдържащи се в българското законодателство и в подзаконовите нормативни актове;
- б) извършва с предимство и предоставя безплатно разумно необходимите пощенски услуги на органите и формированията осъществяващи и извършващи спасителни и неотложни аварийно-възстановителни работи;
- в) организира изпълнението на задачите за военно време, съгласно военновременния план, възложени му от органите по отбранително-мобилизационна подготовка на Лицензиращия.

14.3. Лицензираният е длъжен да организира и провежда дейности за предотвратяване и ликвидиране на последствията от „бедствие“, определени от действащото законодателство и включващи:

- а) подготовка на програми, планове и мерки за повишаване на готовността на служителите му за участие в предотвратяване и ликвидиране на последствията от „бедствие“;
- б) организиране и провеждане на превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от „бедствие“;
- в) осигуряване участието на служители в спасителните и неотложните аварийно-възстановителни работи при необходимост;

- г) осигуряване и поддържане на средствата за оповестяване;
- д) осигуряване и поддържане на колективни и индивидуални средства за защита;
- е) събиране на информация за възникналите кризи в обектите от своята инфраструктура или в близост до нея;
- ж) планиране на необходимите финансови средства за изпълнение на задачите по преодоляване на последици от кризите.

## 15. ЛИЦЕНЗИОННИ ТАКСИ

15.1. Лицензираният заплаща годишна лицензионна такса – за контролиране изпълнението на лицензията – 1.2 процента от годишните нетни приходи от извършването на универсалната пощенска услуга.

15.2. Годишната лицензионна такса се заплаща на тримесечия и на базата на съответните приходи, както следва:

- а) за първите три тримесечия – до тридесет дни след датата на изтичане на всяко от тях;
- б) за четвъртото тримесечие – до тридесет дни след датата на одиторската заверка на годишния счетоводен отчет.

15.3. Лицензираният заплаща дължимите лицензионни такси с платежно нареждане по банковата сметка на Лицензиращия.

15.4. Неплатените в срок такси са публични държавни вземания, събират се по реда на Данъчно - осигурителния процесуален кодекс и върху тях се начисляват лихви, съгласно Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания.

## 16. ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА

16.1. При организацията и изпълнението на дейността си, Лицензираният гарантира опазване на околната среда, живота и здравето на хората.

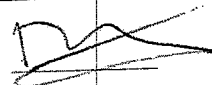
16.2. Лицензиращият контролира спазването на изискванията за опазване на околната среда при изпълнение на универсалната пощенска услуга като взаимодейства със съответните органи.

## 17. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ЛИЦЕНЗИЯТА

17.1. Лицензията е лична и не подлежи на прехвърляне.

## 18. ИЗМЕНЕНИЯ, ДОПЪЛНЕНИЯ, СПИРАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ

18.1. Изменения, допълнения, спиране и прекратяване се извършват от Лицензиращия по реда и при условията на чл. 55, ал. 1 от ЗПУ.



## 19. САНКЦИИ

19.1. За нарушения на лицензията Лицензираният се наказва с имуществена санкция, съгласно разпоредбите на ЗПУ.

19.2. Конкретният размер на имуществената санкция се определя с наказателно постановление, в съответствие с тежестта на нарушението.

19.3. Установяването на нарушенията издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

19.4. В случай, че Лицензиращият с наказателно постановление наложи имуществена санкция на Лицензирания, същият има право да го обжалва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

## 20. КОНТРОЛ

20.1. Контролът върху дейността – предмет на лицензията и санкционирането за нарушение на условията на лицензията се осъществяват от Лицензиращия в съответствие с глави единадесета и дванадесета от ЗПУ.

## 21. ПРИЛОЖИМО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО

Лицензията се привежда в съответствие с действащия към датата на издаването ѝ ЗПУ. Действието, тълкуването и споровете по лицензията се уреждат в съответствие със ЗПУ, всички негови последващи изменения и допълнения и действащото законодателство на Република България.





КОМИСИЯ ЗА РЕГУЛИРАНЕ НА СЪОБЩЕНИЯТА

# УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 0015-01/30.12.2010 г.

На основание чл. 15, ал. 1, т. 4 и във връзка чл. 59, ал. 7 от Закона за пощенските услуги, Комисията за регулиране на съобщенията издава настоящото удостоверение на

**„БЪЛГАРСКИ ПОЩИ“ ЕАД**

ЕИК: 121396123

с със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Акад. Стефан Младенов“ № 1, бл. 31

в уверение на това, че дружеството е вписано в регистъра по чл. 59, ал. 5 от Закона за пощенските услуги за извършване на следните неуниверсални пощенски услуги:

1. Приемане, пренасяне и доставяне на пряка пощенска реклама;
2. Приемане на съобщения, предадени във физическа или електронна форма от подателя, обработването и предаването им чрез електронни средства и доставяне на тези съобщения на получателя като пощенски пратки;
3. Куриерски услуги.



**Председател:**

(д-р В. Божков)