

ЕВРОПЕЙСКИ
ФОРМАТ НА
АВТОБИОГРАФИЯ



ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Име

ВЛАДОВА, МАРИАНА, Е-

Адрес

УЛ „

Телефон

Факс

E-mail

Националност

България

Дата на раждане

[11, 02, 1963]

ТРУДОВ СТАЖ

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност
- Основни дейности и отговорности

1981-1983 г

Технически университет - Габрово

Сътрудник в международен отдел

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

1983-1991 г

Териториална Проектанска Организация

проектант

- Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа
- Заемана длъжност

2001-2002 г

ЕТ „Дева“

Продавач консултант

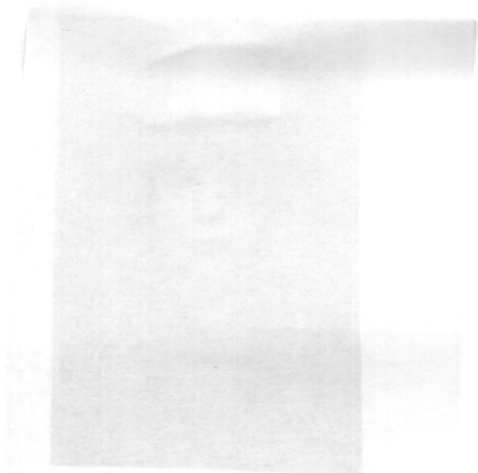
- Основни дейности и отговорности

• Дати (от-до)

- Име и адрес на работодателя
- Вид на дейността или сферата на работа

2007-2008 г

„Аревик „ ООД



- Заемана длъжност

Продавач консултант

ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ

- Дати (от-до)
- Име и вид на обучаващата или образователната организация
- Основни предмети/застъпени професионални умения
- Наименование на придобитата квалификация
- Ниво по националната класификация (ако е приложимо)

1981
Русия – Руска гимназия

1987
Механотехникум – „Д-р Никола Василиади”

Специалност – Руски език

Специалност – Технологии на машиностроенето

Лични умения и компетенции

Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.

МАЙЧИН ЕЗИК

Български

ДРУГИ ЕЗИЦИ

- Четене
- Писане
- Разговор

Английски , Италиански,Руски
[добро ,добро,отлично]
[добро ,добро,отлично]
[добро ,добро,отлично]

СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Съвместно съжителство с други хора в интеркултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.

ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Координация, управление и адмистрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда или на доброволни начала (например в областта на културата и спорта) у дома и др.

ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ

Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.

УМЕНИЯ ЗА РАБОТА В ЕКИП

1992 година – курс по Английски език , 1999- курс валутни касиери и обменители на валута
КОМПЮТЪРНА ГРАМОТНОСТ – MS DOS , MS WINDOWS , MS OFFICE

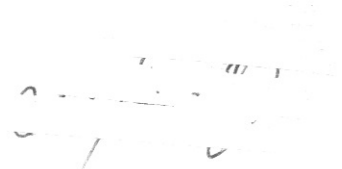
СВИДЕТЕЛСТВО ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

Да – Категория Б

2 стр.

*Автобиография
[ФАМИЛИЯ, други имена]*

За повече информация:
www.cedefop.eu.int/transparency/europa.eu.int/comm/education/index_en.html
eurescv-search.com/



НА ВРЕМЕННАТА КОМИСИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА
СЪДЕБНИ ЗАСЕДАТЕЛИ ЗА ОКРЪЖЕН СЪД ГАБРОВО

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

от Мариана Владова

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

С настоящото мотивационно писмо изразявам желанието си да кандидатствам за длъжността съдебен заседател за Районен съд Габрово. Това, което ме привлече е фактът, че обявената позиция е в областта на правораздаването, в което имам желание да работя. Родена съм в град Габрово, Основното и средното си образование съм завършила в родният си град, а в Русия завърших руска гимназия. Имам добри комуникативни умения, общувам безпроблемно с представители на различни етноси, от различна възраст, пол и образование. Отнасям се съвестно и отговорно спрямо ангажиментите които съм поела. Имам силно развито чувство за справедливост. Умея добре да организирам работата си, и времето като съдебен заседател.

Вярвам, че ще рзгледате моята кандидатура

24.01.2024 Гр Габрово

С уважение


Мариана Владова

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-24-1439/24.01.2024г.

ДО
Г-ЖА МАРИАНА З. ВЛАДОВА
УЛ.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ВЛАДОВА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 472/18.01.2024 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри** документи, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
КРДОПБГДСРСБНА:


ЕВТИМ КОСТАДИНОВ

